

vestník

slovenskej advokátskej komory

Ročník 2009

Čiastka 20

uverejnená
24. októbra 2009

advokátska
komora Slovenská

- OBSAH**
- 1. Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 4/13/2009 zo 4. septembra 2009**, ktorým sa mení a dopĺňa Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 3/13/2009 zo 7. augusta 2009, ktorým sa stanovujú podrobnosti o povinnostiach advokáta pri autorizácii, o vedení evidencie o autorizácii a Knihe o autorizácii (uznesenie o autorizácii)
 - 2. Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 8/13/2009 zo 4. septembra 2009** o výške náhrad za administratívnu činnosť Slovenskej advokátskej komory
 - 3. Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 32/13/2009 zo 4. septembra 2009** o pravidlách uplatňovania náhrady za stratu času
 - 4. Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 44/13/2009 zo 4. septembra 2009**, ktorým sa mení a dopĺňa Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 14/2/2008 z 8. februára 2008 o podmienkach započítania inej právnej praxe do praxe advokátskeho koncipienta

1.

Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 4/13/2009 zo 4. septembra 2009

ktorým sa mení a dopĺňa
Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 3/13/2009
zo 7. augusta 2009,
ktorým sa stanovujú **podrobnosti o povinnostiach advokáta pri autorizácii,
o vedení evidencie o autorizácii a Knihe o autorizácii**
(uznesenie o autorizácii)

Predsedníctvo Slovenskej advokátskej komory sa podľa § 71 ods. 1 písm. d) zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o advokácii“) uznieslo takto:

Článok 1

Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 3/13/2009 zo 7. augusta 2009, ktorým sa stanovujú podrobnosti o povinnostiach advokáta pri autorizácii, o vedení evidencie o autorizácii a Knihe o autorizácii (uznesenie o autorizácii) **sa mení a dopĺňa takto:**


1. Článok 8 znie:

„Článok 8

Doložku o autorizácii môže advokát vyhotoviť iba niektorým z nasledujúcich spôsobov:

- a) vytlačením podľa vzoru Prílohy č. 3 k zákonu č. 586/2003 Z. z.,

Vzor doložky o autorizácii

DOLOŽKA O AUTORIZÁCII	
a)	Vyhlasujem, že som zmluvu autorizoval podľa § 1a odseku 1 zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 304/2009 Z. z.
b)	Zmluva obsahuje 5 listov
c)	V Žiline, dňa 7. mája 2008
d)	JUDr. Ján Damborský 
e)	Odtlačok pečiatky advokáta, v ktorej je uvedené meno advokáta, adresa advokátskej kancelárie a číslo zápisov zozname advokátov Slovenskej advokátskej komory

- b) použitím atramentovej alebo reliéfnej pečiatky a ručným vyplnením údajov uvedených v § 1a ods. 2 zákona o advokácii,
- c) štítkom zhotoveným pomocou počítača, ktorý obsahuje údaje uvedené v § 1a ods. 2 zákona o advokácii. Štítko sa nalepí na listinu, ktorú advokát podpíše a pripojí pečiatkou advokáta tak, že časť podpisu alebo odtlačku pečiatky je na listine a časť podpisu alebo odtlačku pečiatky je na tomto štítku.“

2. V Článku 9 v druhej vete sa za slovo „obsahuje“ vkladá slovo „aj“.

3. Článok 10 znie:

„Článok 10

Ak sa listina o zmluve skladá z niekoľkých listov papiera, advokát je povinný vytvoriť technickú jednotu zmluvy o prevode nehnuteľností skôr, než zmluvu podpíšu konajúce zmluvné strany. Technickou jednotou zmluvy o prevode nehnuteľnosti je pevné spojenie jednotlivých listín zmluvy o prevode nehnuteľností vrátane jej nedielných príloh a geometrického plánu, ktorým má dôjsť k rozdeleniu nehnuteľností.“

Poznámka pod čiarou k odkazu 2 znie:

„2) Rozsudok Najvyššieho súdu Slovenskej republiky z 5. októbra 2006, sp. zn. 3 Sž-o-KS 55/2006.“

4. Článok 11 znie:

„Článok 11

Údaje o totožnosti konajúcej osoby advokát zisťuje z jej občianskeho preukazu, cestovného pasu alebo iného platného úradného dokladu, ktorý obsahuje zobrazenie tváre konajúcej osoby. Svoj súhlas so zisťovaním a uchovávaním osobných údajov vyjadrí konajúca osoba svojím podpisom v Knihe o autorizácii.“

Poznámka pod čiarou k odkazu 3 znie:

„3) Zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.“

Článok 2

Toto uznesenie nadobúda účinnosť uverejnením vo Vestníku Slovenskej advokátskej komory.

JUDr. Štefan Detvai
predseda Slovenskej advokátskej komory

2.

Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 8/13/2009 zo 4. septembra 2009

o výške náhrad za administratívnu činnosť Slovenskej advokátskej komory

Predsedníctvo Slovenskej advokátskej komory sa podľa § 71 ods. 1 písm. d) zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o advokácii“) uznieslo takto:

Článok 1

Výška náhrad za administratívnu činnosť Slovenskej advokátskej komory sa stanovuje nasledovne:

a) vydanie druhého a ďalších preukazov advokáta – za každý	5
b) vydanie druhého a ďalších potvrdení o zapísaní do zoznamu advokátov (platí aj pre obchodné spoločnosti poskytujúce právne služby)	3
c) vydanie potvrdenia o výkone advokátskej praxe	2
d) vydanie druhého osvedčenia o zápise do zoznamu advokátov (licencia)	10
e) vygenerovanie nového hesla za vstup do zóny webovskej stránky vyhradenej pre advokátov a advokátskych koncipientov	2
f) vydanie druhého a ďalších preukazov advokátskych koncipientov	4
g) vydanie druhého a ďalších potvrdení o zapísaní do zoznamu advokátskych koncipientov	2
h) vydanie potvrdenia o poistení advokátov (PVP + skP)	2
i) vyhotovenie preukazu CCBE	20
j) vydanie potvrdenia o zápise do zoznamu advokátov, resp. advokátskych koncipientov v cudzom jazyku	10
k) vydanie potvrdenia o výkone advokátskej praxe v cudzom jazyku	10
l) rozhodovanie P SAK o žiadosti o odpustenie, odloženie alebo zníženie príspevku na činnosť komory, príspevku do sociálneho fondu a iných platieb	5
m) rozhodovanie P SAK o žiadosti o zmenu zápisu obchodných spoločností vrátane organizačných zložiek v zozname vedenom komorou	5
n) kniha o autorizácii	3,69 + poštovné

Článok 2

Podmienkou konania SAK v prípadoch uvedených v Článku 1 je zaplatenie vyššie uvedených poplatkov.

Článok 3

Týmto uznesením sa ruší uznesenie č. 9 Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory zo 17. marca 2006 o výške náhrad za administratívnu činnosť Slovenskej advokátskej komory.

Článok 4

Toto uznesenie je účinné dňom uverejnenia vo vestníku Slovenskej advokátskej komory.

JUDr. Štefan Detvai
 predseda Slovenskej advokátskej komory

3.

Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 32/13/2009 zo 4. septembra 2009

o pravidlách uplatňovania náhrady za stratu času

Predsedníctvo Slovenskej advokátskej komory sa podľa § 71 ods. 1 písm. d) zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o advokácii“) uznieslo takto:

Článok 1

Toto uznesenie upravuje podrobnosti a pravidlá uplatnenia náhrady za stratu času a hotových výdavkov pri výkone funkcie v orgánoch Slovenskej advokátskej komory za výkon funkcie v orgánoch Slovenskej advokátskej komory.

Článok 2

V zmysle uznesenia konferencie advokátov o náhrade za stratu času a hotových výdavkov pri výkone funkcie v orgánoch Slovenskej advokátskej komory sa za výkon funkcie v orgánoch Slovenskej advokátskej komory (ďalej len „komora“) považuje

- a) členstvo v predsedníctve komory,
- b) členstvo v revíznej komisii,
- c) členstvo v disciplinárnej komisii, vrátane výkonu funkcie člena disciplinárneho senátu,
- d) členstvo v skúšobnej komisii vrátane výkonu funkcie člena skúšobného senátu,
- e) funkcia regionálneho zástupcu komory,
- f) členstvo v komisiách kreovaných predsedníctvom komory,
- g) členstvo v legislatívnych a pracovných skupinách komory.

Článok 3

Náhrada za stratu času pri výkone funkcie v orgánoch komory patrí najmä za nasledujúce úkony:

1. Účasť na rokovaní orgánu komory, rozhodcovského súdu a redakčnej rady Bulletinu slovenskej advokácie v rozsahu uvedenom v zápisnici z rokovania orgánu komory a to za každú aj začatú polhodinu; účasť na rokovaní zahŕňa aj prípravu na rokovanie.
2. Príprava a vyhotovenie podkladov z poverenia predsedu orgánu komory na rozhodovanie komory v rozsahu potrebnom na ich vypracovanie najviac však 8, 5 hodiny denne.
3. Účasť v skúšobných senátoch komory v rozsahu skutočne vykonanom 5 hodín za písomnú časť a za ústnu časť advokátskych skúšok v rozsahu skutočne vykonanom najviac však 10 hodín vrátane prípravy a hodnotenia skúšok. Príprava a hodnotenie otázok písomnej časti advokátskych skúšok v rozsahu 2 hodín za každý predmet.
4. Rokovanie v mene komory (z poverenia Predsedníctva SAK alebo predsedu SAK v čase medzi zasadnutiami Predsedníctva SAK) s tretími subjektmi v rozsahu skutočne vykonanom.
5. Vybavovanie agendy SAK predsedom, podpredsedami SAK, predsedom RK SAK (inými osobami z poverenia Predsedníctva SAK alebo predsedu SAK v čase medzi zasadnutiami Predsedníctva SAK) v rozsahu skutočne vykonanom.
6. Moderovanie seminárov advokátskych koncipientov a advokátov v rozsahu schváleného vzdelávacieho programu podujatia; to neplatí, ak moderátor je zároveň prednášateľom, ktorému patrí odmena podľa dohody o vykonaní práce.
7. Pri zahraničnej služobnej ceste v rozsahu programu podujatia, najviac však 8,5 hodiny denne. Náhrada za stratu času nepatrí za spoločenskú časť podujatia.
8. Príprava na rokovanie Revíznej komisie SAK v rozsahu najviac 2 hodín na každú sťažnostnú vec, ktorá bola členovi RK SAK pridelená na referovanie; v odôvodnených prípadoch skutkovo a právne náročných v rozsahu 3 hodín.

9. Príprava na disciplinárne konanie 1. a 2. stupňa v rozsahu najviac 2 hodín na každú disciplinárnu vec, ktorá bola členovi DK SAK alebo P SAK pridelená na referovanie; v odôvodnených prípadoch skutkovo a právne náročných v rozsahu 3 hodín. Ostatní členovia orgánov majú nárok na prípravu na celé zasadnutie v rámci disciplinárneho konania v rozsahu jednej hodiny.
10. Vyhotovovanie písomných rozhodnutí 1. a 2. stupňa v rozsahu najviac 2 hodín na každú disciplinárnu vec; v odôvodnených prípadoch skutkovo a právne náročných v rozsahu 3 hodín.

Článok 4

Toto uznesenie je účinné dňom uverejnenia vo vestníku Slovenskej advokátskej komory.

JUDr. Štefan Detvai
predseda Slovenskej advokátskej komory

4.

Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 44/13/2009 zo 4. septembra 2009

ktorým sa mení a dopĺňa
Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 14/2/2008
z 8. februára 2008

o podmienkach započítania inej právnej praxe do praxe advokátskeho koncipienta

Predsedníctvo Slovenskej advokátskej komory sa podľa § 71 ods. 1 písm. d) zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o advokácii“) uznieslo takto:

Článok 1

V Článku 2 sa za slová „ak vykonávanie inej právnej praxe uvedenej v písmenách a) a b) (ďalej len „iná právna prax“)" vkladajú slová „trvalo nepretržite najmenej po dobu 12 mesiacov“.

Článok 2

Poznámka pod čiarou k odkazu 6 znie:

„6) Za prax podnikového právnicka sa považuje aj prax právnicka Kancelárie verejného ochrancu práv, alebo prax právnicka právnickej osoby, ktorou je napr. obchodná spoločnosť, družstvo, štátny podnik, nezisková organizácia zamestnávajúca najmenej 20 zamestnancov, čo je žiadateľ povinný doložiť čestným vyhlásením a zároveň doložiť aj potvrdenie sociálnej poisťovne, pobočky, že v dobe, ktorú žiada započítať, bol jej poistencom (§ 6, § 120 zák. č. 461/2003 Z. z. v platnom znení).“

Článok 3

Toto uznesenie je účinné dňom uverejnenia vo vestníku Slovenskej advokátskej komory.

JUDr. Štefan Detvai
predseda Slovenskej advokátskej komory
