

vestník

slovenskej advokátskej komory

Ročník 2017

Čiastka 47

uverejnená
31. augusta 2017

advokátska
komora Slovenská

OBSAH UZNESENIA KONFERENCIE ADVOKÁTOV SLOVENSKEJ ADVOKÁTSKEJ KOMORY

- 1. Advokátsky poriadok Slovenskej advokátskej komory**
schválený konferenciou advokátov 10. júna 2017
- 2. Disciplinárny poriadok Slovenskej advokátskej komory**
schválený konferenciou advokátov 10. júna 2017
- 3. Rokovací poriadok Slovenskej advokátskej komory**
schválený konferenciou advokátov 10. júna 2017
- 4. Organizačný poriadok Slovenskej advokátskej komory**
schválený konferenciou advokátov 10. júna 2017
- 5. Volebný poriadok Slovenskej advokátskej komory**
schválený konferenciou advokátov 10. júna 2017
- 6. Uznesenie konferencie advokátov o sociálnom fonde**
schválené konferenciou advokátov 10. júna 2017
- 7. Budúcnosť advokácie na Slovensku. Úloha Slovenskej advokátskej komory**
Pozičný dokument Slovenskej advokátskej komory
schválený konferenciou advokátov 10. júna 2017

1.

Advokátsky poriadok Slovenskej advokátskej komory

schválený konferenciou advokátov
10. júna 2017

Preambula

V spoločnosti, kde úcta k demokracii a právu je jedným z najdôležitejších ústavných princípov, má advokát nezastupiteľné postavenie, pretože existencia slobodného a nezávislého advokátskeho povolania je základným prostriedkom ochrany ľudských práv a slobôd proti moci štátu. Advokát musí slúžiť veci spravodlivosti a tým, ktorí ho poverili obhajobou alebo zastupovaním. Povinnosti advokáta vyplývajúce z výkonu povolania sa neobmedzujú len na povinnosti upravené zákonom. S výkonom povolania advokáta sa nerozlučne spája škála etických povinností voči klientom a voči súdom a orgánom, pred ktorými advokát presadzuje záujmy svojho klienta, alebo pred ktorými koná v jeho mene.

Advokátsky poriadok vychádza zo zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a z tradícií slovenskej advokácie založených na úcte k profesijným a morálnym hodnotám, ktoré sú dedičstvom tvorivej práce generácií advokátov.

Advokátsky poriadok podrobnejšie upravuje práva a povinnosti advokáta pri výkone advokácie a v medziach zákona platí aj pre kolektívne formy poskytovania právnych služieb, zahraničné subjekty pôsobiace v Slovenskej republike v oblasti profesijného poskytovania právnych služieb a zamestnancov.

Advokátsky poriadok je súborom pravidiel profesijnej etiky, ktoré je advokát povinný dodržiavať.

Prvá časť Advokát a jeho povolanie

§ 1

(1) Advokát je ten, kto na území Slovenskej republiky poskytuje právne služby ako advokát (§ 2 ods. 1 zákona), hosťujúci euroadvokát (§ 31 a nasl. zákona), usadený euroadvokát (§ 38 a nasl. zákona), zahraničný advokát (§ 46 a nasl. zákona) a medzinárodný advokát (§ 50 a nasl. zákona). Za advokáta sa považuje aj obchodná spoločnosť poskytujúca právne služby a zahraničné združenie poskytujúce právne služby prostredníctvom organizačnej zložky zapísanej v zozname vedenom Slovenskou advokátskou komorou (ďalej len „komora“).

(2) Za advokátsku kanceláriu sa na účely Advokátskeho poriadku považuje sídlo advokáta. Za sídlo obchodnej spoločnosti, v ktorej je viac členov štatutárneho orgánu, sa považuje na účely náhrady straty času podľa osobitného predpisu a na účely doručovania písomností zo strany komory aj pracovisko zapísané v matrike komory s určením štatutára, ktorý si toto pracovisko určil za miesto reálneho výkonu advokátskeho povolania.

(3) Označenie advokátskej kancelárie je umiestnené na budove sídla advokátskej kancelárie, prípadne aj na budove, v ktorej sa sídlo advokátskej kancelárie nachádza. Označenie advokátskej kancelárie obsahuje meno a priezvisko advokáta, akademické a vedeckopedagogické tituly a označenie advokát alebo advokátska kancelária. Označenie advokátskej kancelárie nesmie byť zhodné alebo zameniteľné s označením inej advokátskej kancelárie. Ak poskytuje advokát právne služby prostredníctvom združenia alebo obchodnej spoločnosti zapísanej v zozname komory, obsahuje označenie profesijné označenie advokátska kancelária a názov združenia alebo obchodné meno spoločnosti.

(4) Ak má advokátska kancelária pracovisko, na označenie sa primerane použije odsek 3 a doplní sa údaj o sídle advokátskej kancelárie.

(5) Advokát sa prezentuje kvalitným výkonom povolania. Advokát je pri výkone povolania aj mimo neho povinný zachovávať vážnosť a dôstojnosť, ktorú vyžaduje postavenie advokáta.

(6) Advokát alebo spoločnosť nemôže získavať klientov prostredníctvom tretích osôb tým, že im sľúbi alebo poskytne plnenie za ich získanie. Nesmie požadovať alebo prijať od iného advokáta alebo inej osoby žiadnu províziu alebo iné plnenie za postúpenie klienta. Nesmie poskytnúť inému advokátovi alebo inej osobe províziu alebo akékoľvek iné plnenie za postúpenie klienta.

§ 2

(1) Advokát je pri výkone svojho povolania (§ 18 a nasl. zákona) povinný na prospech klienta využívať svoje vedomosti a skúsenosti, skutkové a právne argumenty a možnosti dané právnym poriadkom.

(2) Advokát je povinný dodržiavať pravidlá korektnej súťaže a dbať na dôstojnosť advokátskeho stavu.

(3) Advokát je oprávnený poskytovať právne služby len v rámci výkonu slobodného a nezávislého povolania. Advokát sa nesmie podieľať na činnosti osôb, ktoré poskytujú právne služby bez oprávnenia vyžadovaného zákonom, ani takúto činnosť podporovať.

(4) Advokát nesmie prijať poverenie, ktoré by znižovalo dôstojnosť advokátskeho stavu a smie použiť len prostriedky, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými predpismi, dobrými mravmi a zásadami slušného správania sa.

Druhá časť Vzťah advokáta ku klientovi

§ 3

Vzťah advokáta a klienta sa zakladá na vzájomnej dôvere.

§ 4

(1) Advokáti, ktorí vykonávajú advokáciu spoločne (§ 12 ods. 1 písm. b) až e) zákona), komanditisti komanditných spoločností a prokuristi nesmú zastupovať klientov, ktorých záujmy sú v rozpore, alebo ak hrozí, že počas poskytovania právnych služieb budú v rozpore.

(2) § 21 zákona o povinnosti odmietnuť poskytnutie právnych služieb sa primerane vzťahuje aj na advokáta, ktorý splnil tieto predpoklady ako advokátsky koncipient.

(3) Advokát je povinný odmietnuť poskytnutie právnych služieb, ak on alebo osoba blízka v tej istej veci alebo vo veci s ňou súvisiacej rozhodoval, pripravoval podklady na rozhodovanie, alebo v rámci plnenia pracovných povinností konal vo veci najmä ako sudca, prísediaci, rozhodca rozhodcovského súdu, prokurátor, probačný a mediačný úradník, vyšší súdny úradník a súdny tajomník alebo iný štátny zamestnanec.

§ 5

(1) Pri poskytovaní právnych služieb je prvoradý záujem klienta. Jeho oprávnené záujmy majú prednosť pred inými záujmami advokáta, ako aj pred jeho ohľadom na iných advokátov.

(2) Advokát postupuje s rovnakou svedomitosťou a starostlivosťou vo veciach, v ktorých bol ustanovený súdom alebo Centrom právnej pomoci, ako vo veciach iných klientov.

(3) Advokát nie je oprávnený bez súhlasu klienta overovať pravdivosť alebo úplnosť skutkových informácií poskytnutých klientom. Ak má o ich pravdivosti alebo úplnosti dôvodné pochybnosti, poučí klienta o možných právnych dôsledkoch takto získanej informácie; možnosť odstúpiť od zmluvy o poskytovaní právnych služieb nie je tým dotknutá.

(4) Advokát nesmie použitím informácie, ktorú v súvislosti s poskytovaním právnych služieb získal o klientovi alebo od klienta, spôsobiť klientovi ujmu, alebo sebe alebo tretej osobe zabezpečiť prospech na ujmu klienta.

(5) Advokát je povinný zdržať sa konania, ktoré by ho mohlo priviesť do finančnej alebo inej závislosti od klienta.

§ 6

(1) Advokát je povinný

- a) riadne a včas písomne informovať klienta, ako postupuje pri vybavovaní veci a posilať klientovi všetky písomnosti, z ktorých pre klienta vyplývajú práva a povinnosti, ak sa s klientom písomne nedohodne inak,
- b) starostlivo zaobchádzať s dokladmi, ktoré mu klient zveril, alebo ktoré za klienta počas poskytovania právnej služby prevzal,
- c) písomne odpovedať na písomné dopyty klienta súvisiace s poskytovaním právnych služieb.

(2) Za písomnú informáciu sa považuje aj komunikácia elektronickými alebo inými technickými prostriedkami; advokát pritom dbá na zachovanie povinnosti mlčanlivosti.

§ 7

(1) Advokát má právo vyhľadávať dôkazy (svedkov, listiny, znalecké posudky, atď.), zisťovať skutkové okolnosti prípadu, nesmie však svedkov ovplyvňovať a zistené dôkazy a skutočnosti pozmeňovať alebo skresľovať. O zistených skutkových okolnostiach môže vyhotoviť písomný záznam a môže ho nechať svedkom podpísať. Advokát môže o zistených okolnostiach so súhlasom dotknutých osôb vyhotoviť aj zvukový, obrazový alebo zvukovoobrazový záznam za predpokladu, že bude použitý v súlade so zákonom a bude dodržaná zásada mlčanlivosti advokáta. Advokát môže vyhľadávať svedkov, zisťovať dôkazy a skutkové okolnosti prípadu aj prostredníctvom tretích osôb.

(2) Advokát nesmie ani na príkaz klienta oboznamovať svedkov s priebehom konania, ktoré sa udialo pred ich výsluchom.

(3) Advokát je povinný poučiť svedka o jeho právach a povinnostiach vrátane toho, že záznam nie je povinný podpísať.

(4) Ustanovenie odseku 1 platí rovnako na vyhľadávanie a obstarávanie iných dôkazných prostriedkov.

§ 8

(1) Advokát môže vyhotoviť zvukový, obrazový alebo zvukovoobrazový záznam o rozhovore s klientom alebo inou osobou len s ich súhlasom.

(2) Písomnosti osobnej povahy, podobizne, obrazové snímky a obrazové a zvukové záznamy týkajúce sa fyzickej osoby alebo jej prejavov osobnej povahy, ktoré advokátovi poskytol klient, prípadne iná osoba, sa smú použiť len v súlade so zákonom.

§ 9

(1) Advokát je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých veciach, o ktorých sa dozvedel pri výkone advokácie (§ 23 zákona), ako aj o osobných údajoch chránených osobitným zákonom.

(2) Advokát je povinný všetky osoby, ktoré sa podieľajú na jeho činnosti spojenej s poskytovaním právnych služieb, poučiť o rozsahu ich zákonnej povinnosti zachovávať mlčanlivosť, a to aj v súvislosti so svedeckou povinnosťou takýchto osôb. Advokát je povinný zaviazat' ich k mlčanlivosti aj po skončení činnosti spojenej s poskytovaním právnych služieb.

(3) Povinnosť mlčanlivosti advokáta a osôb, ktoré sa podieľajú na jeho činnosti spojenej s poskytovaním právnych služieb, trvá aj po skončení zastúpenia.

(4) Pozbaviť povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže advokáta a osoby, ktoré sa podieľajú na jeho činnosti spojenej s poskytovaním právnych služieb, klient za splnenia podmienok uvedených v § 23 zákona. Oznámenie o pozbavení mlčanlivosti musí advokát písomne vyžiadať od klienta alebo osoby uvedenej v § 23 ods. 2 zákona. Za pozbavenie mlčanlivosti sa nepovažuje vyhlásenie klienta vykonané voči orgánu štátnej správy, policajného zboru, prokuratúry, súdu alebo tretej osobe.

(5) Pri vykonávaní domovej prehliadky alebo inej prehliadky podľa Trestného poriadku, pri vykonávaní daňovej kontroly podľa zákona o správe daní a poplatkov a pri vykonávaní kontroly podľa colného zákona, pri vykonávaní kontroly Slovenskej obchodnej inšpekcie a pri vykonávaní kontroly Protimonopolného úradu Slovenskej republiky, pokiaľ je takáto prehliadka alebo kontrola vykonávaná v priestoroch, v ktorých advokát vykonáva advokáciu alebo v priestoroch, v ktorých sa môžu nachádzať listiny alebo iné nosiče informácií, ktoré obsahujú skutočnosti, na ktoré sa podľa zákona vzťahuje povinnosť mlčanlivosti advokáta, je advokát povinný upozorniť orgán vykonávajúci prehliadku alebo kontrolu na svoju zákonnú povinnosť mlčanlivosti, s tým spojenú obmedzenú edičnú povinnosť, ako aj na právne predpisy na ochranu osobných údajov. Pri vykonávaní domovej prehliadky alebo inej prehliadky podľa Trestného poriadku je advokát povinný žiadať, aby orgán činný v trestnom konaní pribral k tomuto úkonu ako nezúčastnenú osobu zástupcu komory alebo iného advokáta. Advokát sa pri postupe podľa tohto ustanovenia riadi predpisom predsedníctva komory, ktorý na účely svojho postupu predloží orgánu činnému v trestnom konaní.

(6) Povinnosť mlčanlivosti advokáta sa vzťahuje aj na daňové konanie a iné obdobné konania, ak zverejnením informácií môže byť povinnosť mlčanlivosti porušená.

§ 10

Advokát poskytuje právne služby za odmenu (§ 24 a § 25 zákona). Má právo požadovať od klienta primeraný preddavok. Pri posudzovaní primeranosti preddavku vychádza z reálneho odhadu celkovej výšky odmeny, očakávaných hotových výdavkov a náhrady za stratu času. Advokát má nárok na sumu klientovi prisúdenej náhrady trov konania (§ 263 Civilného sporového poriadku) iba vtedy, ak sa na tom s klientom písomne dohodol, alebo ak má voči klientovi pohľadávku z neuhradenej odmeny a neuhradených náhrad za poskytnuté právne služby v tej istej veci.

§ 11

(1) Advokát je povinný viesť úplnú a presnú evidenciu finančných prostriedkov, ktoré prevzal v súvislosti s poskytovaním právnych služieb. Finančné prostriedky klienta a iných osôb je povinný zreteľne odlíšiť.

(2) Advokát nesmie na úhradu svojej pohľadávky pozostávajúcej z odmeny za právne služby, náhrady hotových výdavkov a náhrady za stratu času použiť peniaze klienta alebo tretej osoby, ktoré boli účelovo viazané. Musí ich bezodkladne poukázať oprávnenej osobe.

(3) Peniaze a iné majetkové hodnoty, ktoré advokát prevzal na stanovený účel, je povinný opatrovať s odbornou starostlivosťou; nesmie ich použiť na iný než tento účel. Po skončení zastúpenia ich musí vyúčtovať alebo vrátiť najneskôr v lehote 30 dní od skončenia zastupovania, ak sa s klientom písomne nedohodol inak. Prípadné prírastky hodnôt je povinný vydať klientovi alebo tretej osobe, ak nebolo dohodnuté inak.

§ 12

Advokát je povinný viesť účtovnú evidenciu a uchovávať doklady podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

§ 13

Po skončení zastúpenia je advokát povinný bez zbytočného odkladu vec s klientom písomne finančne vysporiadať a vrátiť mu všetky doklady, ktoré mu zveril, alebo ktoré v mene klienta počas zastupovania prevzal; povinnosť sa nevzťahuje na vzájomnú elektronickú komunikáciu a považuje sa za splnenú, ak je preukázané, že klient opakovanne neposkytol súčinnosť. Vrátenie dokladov zverených klientom nesmie byť viazané na uhradenie odmeny za poskytovanie právnych služieb.

Tretia časť Vzťah advokátov navzájom

§ 14

- (1) Advokáti sa navzájom správajú zdvorilo. Sú povinní rešpektovať oprávnené záujmy iných advokátov.
- (2) Vyjadrenie advokáta má byť vecné, neosobné a nesmie byť vedome nepravdivé.
- (3) Ak podľa názoru advokáta iný advokát koná v rozpore so zákonom a s predpisom komory, upozorní ho vhodným spôsobom na porušenie.

§ 15

- (1) Skôr, ako advokát vo vlastnej veci začne proti inému advokátovi súdne konanie alebo obdobné konanie vo veci súvisiacej s výkonom advokácie, v záujme dodržania cti a vážnosti advokátskeho stavu je povinný využiť zmierovacie konanie pred orgánmi komory. To neplatí, ak je aspoň jeden z účastníkov konania tretia osoba, ktorá nie je advokátom.
- (2) Ak vzniknú medzi advokátmi rozpory vo veci súvisiacej s výkonom advokácie, ktorýkoľvek z nich môže požiadať komoru o vykonanie zmierovacieho konania. Advokáti sú povinní vyjadriť sa k predmetu zmierovacieho konania.
- (3) Advokáti sú povinní zúčastniť sa na zmierovacom konaní.
- (4) Skôr, ako advokát z poverenia klienta začne proti inému advokátovi súdne konanie alebo obdobné konanie, alebo chce proti nemu inak zakročiť, je povinný poskytnúť mu možnosť zmierlivého vybavenia veci, ak to nie je v rozpore so záujmom alebo pokynom klienta.
- (5) Podrobnosti o zmierovacom konaní upraví predpis komory.

§ 16

Advokát je povinný zachovávať mlčanlivosť o disciplinárnych konaniach v rozsahu § 23 ods. 8 zákona.

§ 17

Advokát je povinný bezodkladne prijať písomnosť od iného advokáta a na jeho požiadanie potvrdiť jej prijatie.

§ 18

Ak je protistrana zastúpená advokátom, advokát je povinný rokovať zásadne s týmto advokátom. Ak advokát v nebezpečenstve omeškania rokuje priamo s protistranou, je povinný bez zbytočného odkladu vyrozumieť advokáta, ktorý je zástupcom protistrany, o takomto rokovaní.

§ 19

(1) Advokát je oprávnený prevziať zastupovanie vo veci, v ktorej klienta zastupoval iný advokát, len vtedy, ak sa presvedčil, že predchádzajúce zastupovanie advokátom sa skončilo; uvedené sa nevzťahuje na prípad prevzatia zastupovania klienta popri pôvodnom zastupovaní advokátom z rozhodnutia klienta. Takéto prevzatie zastupovania musí bezodkladne oznámiť advokátovi, ktorého zastupovanie sa skončilo alebo pokračuje.

(2) Advokát, ktorý prestal poskytovať právne služby spôsobom predpokladaným v odseku 1, je povinný odoslať písomnosti vzťahujúce sa na vec na požiadanie advokátovi, ktorý vo veci prevzal zastúpenie.

Substitučné zastúpenie a dožiadanie**§ 20**

(1) Poverujúci advokát, ktorý poverí svojím zastúpením iného advokáta (substitúcia), môže tak urobiť len po ich vzájomnej predchádzajúcej dohode; takéto zastúpenie nie je možné proti vôli klienta.

(2) Poverujúci advokát je povinný písomne informovať povereného advokáta o všetkých podstatných náležitostiach veci, v ktorej má zastupovať. Iná ako písomná informácia je prípustná, len ak vec neznesie odklad, alebo ak sa poverenie odovzdá osobne. Vo vzťahu ku klientovi sa poverujúci advokát riadi § 6 tohto poriadku.

(3) Za riadne obstaranie substitúcie zodpovedá klientovi ním splnomocnený advokát. Splnomocnenému advokátovi zodpovedá za riadne obstaranie veci ním substitúciou poverený advokát.

(4) Poverený advokát je povinný

- a) riadiť sa príkazmi poverujúceho advokáta; odchýliť sa od príkazu môže len vtedy, ak takýto postup bude zrejme prospešný pre klienta, ktorý je prítomný pri úkone a s takýmto postupom súhlasí,
- b) pred úkonom vysvetlí klientovi podstatu veci a zodpovedať prípadné otázky s vecou súvisiace. Po skončení úkonu je povinný vysvetliť mu rozhodnutie súdu, prípadne aj ďalší postup vo veci vrátane poučenia o možnom opravnom prostriedku.

(5) Poverený advokát je povinný po skončení úkonu podať poverujúcemu advokátovi písomnú správu o spôsobe a výsledku vybavenia substitúcie bezodkladne, najneskôr do ôsmich dní a vrátiť písomnosti poskytnuté poverujúcim advokátom, ak sa nedohodli inak; za písomnú informáciu sa považuje aj informácia podaná elektronickými prostriedkami.

§ 21

Ak advokát poverený substitúciou odmietne zastúpenie, je povinný ihneď to oznámiť poverujúcemu advokátovi. Ak však hrozí nebezpečenstvo omeškania, je povinný vykonať potrebné opatrenia, ktoré zamedzia vzniku nepriaznivých následkov pre poverujúceho advokáta alebo jeho klienta.

§ 22

Advokát poverený substitúciou má nárok na odmenu vo výške základnej tarifnej odmeny, nárok na náhradu hotových výdavkov a náhradu za stratu času (substitučné), ak sa s poverujúcim advokátom nedohodne inak. Poverujúci advokát zodpovedá substitúciou poverenému advokátovi za riadne a včasné vyplatenie substitučného.

§ 23

Advokát je povinný informovať iného advokáta v primeranej lehote o spôsobe vybavenia jeho dožiadania, prípadne mu oznámiť prekážky, ktoré bránia splneniu dožiadania.

§ 24

Ak advokát požiada o poskytnutie právnych služieb advokáta so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, ktorý nemá oprávnenie poskytovať právne služby na území Slovenskej republiky podľa zákona, zodpovedá mu za dohodnutý honorár a náhradu hotových výdavkov, ak sa s ním nedohodne inak. Za chyby a nepresnosti v dohode s klientom o honorári zodpovedá poverujúci advokát.

§ 24a

Spoločné zastupovanie a spoločná obhajoba klienta

(1) O prevzatí zastupovania klienta má advokát povinnosť bez meškania informovať advokáta alebo advokátov, ktorí už klienta zastupujú.

(2) Pri zastupovaní klienta viacerými advokátmi majú všetci advokáti voči klientovi rovnaké práva a povinnosti (povinnosť informovať klienta, právo komunikovať so súdnymi úradmi, prijímať písomnosti v mene klienta, atď.), pokiaľ sa písomne nedohodnú inak alebo ak osobitný predpis neustanovuje inak.

(3) Pri zastupovaní klienta viacerými advokátmi má advokát možnosť ukončiť zastupovanie klienta bez udania dôvodu. Po ukončení zastupovania má advokát povinnosť vrátiť všetky prevzaté doklady klientovi.

Štvrtá časť

Vzťah advokáta ku komore

§ 25

(1) Advokát je povinný dodržiavať predpisy a uznesenia schválené konferenciou advokátov (ďalej len „konferencia“) a uznesenia predsedníctva komory, pokiaľ mu boli oznámené. Uznesenia konferencie advokátov a uznesenia predsedníctva komory sa považujú za oznámené uverejnením vo Vestníku Slovenskej advokátskej komory.

(2) Písomnosť, ktorej odosielateľom sú orgány komory alebo kancelária komory, sa doručuje advokátovi na adresu jeho sídla uvedenú v zozname advokátov vedenom komorou. Písomnosť sa považuje za doručenie dňom, keď ju advokát prevzal, odmietol prevziať alebo posledným dňom úložnej lehoty, ak ju nevyzdvihol v úložnej lehote. V prípade advokáta s pozastaveným výkonom advokácie sa písomnosti doručujú na adresu jeho trvalého bydliska.

(3) Ak nie je možné písomnosť doručiť advokátovi na adresu jeho sídla uvedenú v zozname advokátov vedenom komorou (advokát je na adrese podľa oznámenia doručovateľa neznámy), považuje sa písomnosť za doručenie po troch dňoch od vrátenia nedoručenej zásielky, a to aj vtedy, ak sa advokát, ktorému bola písomnosť určená, o tom nedozvie.

(4) Advokát presadzuje záujmy komory a jej členov vo verejnom a občianskom živote.

§ 26

(1) Advokát zvolený konferenciou advokátov do orgánov komory je povinný zodpovedne sa podieľať na plnení úloh tohto orgánu.

(2) Za podmienok uvedených v odseku 1 sa advokát podieľa na projektoch, ktorých cieľom je budovanie demokratického právneho štátu alebo zdokonalenie právneho poriadku Slovenskej republiky.

§ 27

(1) Je vecou cti každého advokáta osobne sa zúčastniť na rokovaní konferencie advokátov.

(2) Advokáti, ktorí požiadali o zvolenie mimoriadnej konferencie advokátov, sú povinní zúčastniť sa na jej rokovaní; neúčasť sa považuje za zavinené porušenie povinností advokáta podľa zákona.

§ 27a

Vzťah komory k advokátovi

(1) Ak je advokát v súvislosti s výkonom svojho povolania bez svojho zavinenia vystavený nebezpečenstvu ujmy na živote, zdraví alebo majetku, alebo ak takúto ujmu utrpí, komora je povinná poskytnúť mu nevyhnutnú pomoc a podporu. Komora má v takom prípade byť najmä v kontakte s orgánmi verejnej moci, dbať na to, aby hrozba ujmy alebo vzniknutá ujma boli riadne prešetrené, a je tiež povinná poskytnúť v primeranom rozsahu vyjadrenie

médiám. V prípade smrti advokáta v súvislosti v výkone jeho povolania poskytne komora pomoc a podporu v prvom rade jeho manželovi alebo manželke, v druhom rade jeho rodičom a deťom.

(2) Ustanovenie podľa ods. 1 sa primerane vzťahuje aj na advokátskeho koncipienta.

**Vyčiarknutie advokáta zo zoznamu advokátov,
pozastavenie výkonu advokácie, prekážka výkonu advokácie,
zánik spoločnosti, jej konkurz a reštrukturalizácia**

§ 28

**Úmrtie advokáta
vykonávajúceho advokáciu samostatne**

(1) V prípade smrti advokáta vykonávajúceho advokáciu samostatne (§ 12 ods. 1 písm. a) zákona) komora zistí okruh možných dedičov. Vyzve ich, aby si v primeranej lehote zvolili z radov advokátov likvidátora (ďalej len „likvidátor“), ktorý za odmenu dohodnutú s dedičmi vykoná likvidáciu advokátskej kancelárie zomrelého advokáta, a zároveň oznámili komore, ktorý advokát je nimi zvolený likvidátor. Komora ďalej vyzve dedičov, aby navrhli dedičskému súdu ustanovenie takto zvoleného likvidátora za správcu tej časti dedičstva, ktorú zomrelý advokát používal na výkon advokácie (§ 179 Civilného mimosporového poriadku). Ak sa vykoná likvidácia, postupuje sa podľa osobitných predpisov, pokiaľ zo zákona alebo tohto poriadku nevyplýva niečo iné.

(2) V prípade, ak si dedičia v lehote podľa odseku 1 nezvolili likvidátora a v zozname zástupcov vedenom komorou (§ 37) je zapísaný iný advokát ako zástupca zomrelého advokáta, určí komora za likvidátora takéhoto advokáta.

(3) V prípade, ak v zozname zástupcov vedenom komorou (§ 37) nie je zapísaný iný advokát ako zástupca zomrelého advokáta, určí komora likvidátora z radov advokátov podľa vlastného výberu.

(4) Oznámenie o určení advokáta za likvidátora podľa odseku 2 alebo 3 komora doručí

- a) určenému advokátovi,
- b) dedičom,
- c) príslušnému dedičskému súdu.

(5) Komorou určený likvidátor je oprávnený, prípadne povinný odmietnuť výkon funkcie likvidátora len z dôvodov uvedených v § 21 zákona; likvidátor podľa odseku 2 však iba do dňa smrti advokáta, ktorému má byť určený za likvidátora, pričom odmietnutie je povinný oznámiť v tejto lehote aj komore.

(6) Likvidátor oznámi úmrtie advokáta klientom, súdom alebo iným orgánom, pred ktorými advokát zastupoval alebo obhajoval. Zároveň poučí klientov o možnosti zvoliť si iného advokáta. Vhodným spôsobom ich poučí aj o tom, že všetky finančné práva a povinnosti z ukončeného zastúpenia alebo obhajoby prechádzajú na dedičov. Likvidátor postupuje vo vzťahu ku klientom ako zástupca advokáta v súlade s § 17 ods. 2, 3 zákona.

(7) Likvidátor vydá klientom všetky doklady a ostatné písomnosti, ktoré advokátovi zverili v súvislosti s vybavením ich vecí.

(8) Likvidátor vykoná všetky neodkladné úkony na prospech klientov tak, aby neutrpeli ujmu na svojich právach alebo oprávnených záujmoch. Ak úmrtie advokáta malo za následok zmeškanie lehôt na podanie opravných prostriedkov, poučí ich o možnosti žiadať odpustenie zmeškania lehôt podľa príslušných procesných predpisov.

(9) Likvidátor vypracuje o skončení likvidácie správu, ktorú pošle komore. Likvidátor uvedie v správe zoznam klientov, prípadne ďalšie okolnosti likvidácie advokátskej kancelárie. Likvidátor podá súčasne správu o likvidácii aj dedičom; jej obsah musí zohľadňovať povinnosť mlčanlivosti advokáta. Všetky spisy advokáta, ktoré zostali po likvidácii advokátskej kancelárie, odovzdá komore. Komora na žiadosť klienta zomrelého advokáta potvrdí, či je v zozname klientov, prípadne poskytne ďalšiu potrebnú súčinnosť tak, aby bola zachovaná zákonná povinnosť mlčanlivosti.

(10) Za každú likvidáciu advokátskej kancelárie patrí likvidátorovi odmena, na ktorej sa dohodne s dedičmi. Ak sa likvidátor nedohodne s dedičmi na odmene za likvidáciu advokátskej kancelárie, určí ju na návrh likvidátora alebo dediča predsedníctvo komory s prihliadnutím na konkrétne okolnosti prípadu po doručení správy o skončení likvidácie komore. Hotové výdavky likvidátora spojené s prevozom spisov do komory uhradí komora.

(11) Ustanovenia odsekov 1 až 10 sa primerane vzťahujú na úmrtie advokáta, ktorý vykonával advokáciu v združení v rozsahu, v akom poskytoval právne služby samostatne.

§ 29**Vyčiarknutie advokáta vykonávajúceho advokáciu samostatne
zo zoznamu advokátov**

(1) Ak dôjde k vyčiarknutiu advokáta vykonávajúceho advokáciu samostatne (§ 12 ods. 1 písm. a) zákona) zo zoznamu advokátov z dôvodu podľa § 7 ods. 1 písm. b), d), e), f), g), h), i) a § 7 ods. 2 zákona a ak je to vzhľadom na okolnosti prípadu potrebné, určí likvidátora kancelárie vyčiarknutého advokáta z radov advokátov komora.

(2) V prípade, ak je v zozname zástupcov vedenom komorou (§ 37) zapísaný iný advokát ako zástupca advokáta podľa odseku 1, určí komora za likvidátora takého advokáta.

(3) V prípade, ak v zozname zástupcov vedenom komorou (§ 37) nie je zapísaný iný advokát ako zástupca advokáta podľa odseku 1, určí komora za likvidátora advokáta podľa vlastného výberu.

(4) Oznámenie o určení advokáta za likvidátora podľa odseku 2 alebo 3 komora doručí

- a) určenému advokátovi,
- b) vyčiarknutému advokátovi.

(5) Komorou určený likvidátor je oprávnený, prípadne povinný odmietnuť výkon funkcie likvidátora len z dôvodov uvedených v § 21 zákona; likvidátor podľa odseku 2 však iba do dňa, v ktorom nastala skutočnosť, ktorá bola dôvodom na vyčiarknutie advokáta zo zoznamu advokátov, ktorému má byť určený za likvidátora, pričom odmietnutie je povinný oznámiť v tejto lehote aj komore.

(6) Likvidátor oznámi vyčiarknutie advokáta klientom, súdom alebo iným orgánom, pred ktorými advokát zastupoval alebo obhajoval. Zároveň poučí klientov o možnosti zvoliť si iného advokáta. Vhodným spôsobom ich poučí aj o tom, že všetky finančné práva a povinnosti z ukončeného zastúpenia alebo obhajoby je povinný s nimi vysporiadať vyčiarknutý advokát. Likvidátor postupuje vo vzťahu ku klientom advokáta v súlade s § 17 ods. 2, 3 zákona.

(7) Likvidátor vydá klientom všetky doklady a ostatné písomnosti, ktoré advokátovi zverili v súvislosti s vybavením ich vecí.

(8) Likvidátor vykoná všetky neodkladné úkony na prospech klientov tak, aby neutrpeli ujmu na svojich právach alebo oprávnených záujmoch. Ak vyčiarknutie advokáta malo za následok zmeškanie lehôt na podanie opravných prostriedkov, poučí ich o možnosti žiadať odpustenie zmeškania lehôt podľa príslušných procesných predpisov.

(9) Likvidátor vypracuje o skončení likvidácie správu, ktorú v odpise pošle komore a vyčiarknutému advokátovi. Likvidátor uvedie v správe zoznam klientov, prípadne ďalšie okolnosti likvidácie advokátskej kancelárie. Všetky spisy advokáta, ktoré zostali po likvidácii advokátskej kancelárie, odovzdá komore. Komora na žiadosť klienta advokáta potvrdí, či je v zozname klientov, prípadne poskytne ďalšiu potrebnú súčinnosť tak, aby bola zachovaná zákonná povinnosť mlčanlivosti.

(10) Za každú likvidáciu advokátskej kancelárie patrí likvidátorovi odmena, na ktorej sa dohodne s vyčiarknutým advokátom. Ak sa s ním likvidátor nedohodne na odmene za likvidáciu advokátskej kancelárie, určí ju na návrh likvidátora alebo vyčiarknutého advokáta predsedníctvo komory s prihliadnutím na konkrétne okolnosti prípadu po doručení správy o skončení likvidácie komore. Hotové výdavky likvidátora spojené s prevozom spisov do komory uhradí komora. Odmenu likvidátorovi v dohodnutej alebo určenej výške je povinný likvidátorovi zaplatiť vyčiarknutý advokát.

(11) V prípade zrušenia rozhodnutia komory o vyčiarknutí advokáta zo zoznamu advokátov podľa odseku 1 zruší komora aj rozhodnutie o určení zástupcu advokáta s účinkami k rovnakému dňu.

(12) Ustanovenia odsekov 1 až 11 sa primerane vzťahujú na vyčiarknutie advokáta, ktorý vykonával advokáciu v združení v rozsahu, v akom poskytoval právne služby samostatne.

§ 30**Pozastavenie výkonu advokácie
advokátovi vykonávajúcemu advokáciu samostatne**

(1) Ak dôjde k pozastaveniu výkonu advokácie z dôvodu podľa § 8 ods. 1 písm. a), b), c) alebo § 8 ods. 2, 3 zákona advokátovi vykonávajúcemu advokáciu samostatne (§ 12 ods. 1 písm. a) zákona) a ak je to vzhľadom na okolnosti prípadu potrebné, určí komora advokátovi zástupcu z radov advokátov.

(2) V prípade, ak je v zozname zástupcov vedenom komorou (§ 37) zapísaný iný advokát ako zástupca advokáta podľa odseku 1, určí komora za zástupcu takého advokáta.

(3) V prípade, ak v zozname zástupcov vedenom komorou (§ 37) nie je zapísaný iný advokát ako zástupca advokáta podľa odseku 1, určí komora zástupcu advokáta podľa vlastného výberu.

(4) Oznámenie o určení advokáta za zástupcu podľa odseku 2 alebo 3 komora doručí

- a) určenému advokátovi,
- b) advokátovi s pozastaveným výkonom advokácie.

(5) Komorou určený zástupca je oprávnený, prípadne povinný odmietnuť výkon funkcie zástupcu len z dôvodov uvedených v § 21 zákona; zástupca podľa odseku 2 však iba do dňa, v ktorom nastala skutočnosť, ktorá bola dôvodom na pozastavenie výkonu advokácie advokátovi, ktorému má byť určený za zástupcu, pričom odmietnutie je povinný oznámiť v tejto lehote aj komore.

(6) Advokát s pozastaveným výkonom advokácie je povinný zástupcovi bezodkladne odovzdať všetky klientske spisy a poskytnúť zástupcovi potrebnú súčinnosť.

(7) Zástupca oznámi pozastavenie výkonu advokácie advokáta klientom, súdom alebo iným orgánom, pred ktorými advokát zastupoval alebo obhajoval. Zároveň poučí klientov o možnosti zvoliť si iného advokáta. Vhodným spôsobom ich poučí aj o tom, že všetky finančné práva a povinnosti z ukončeného zastúpenia alebo obhajoby je povinný s nimi vysporiadať advokát s pozastaveným výkonom advokácie. Zástupca postupuje vo vzťahu ku klientom v súlade s § 17 ods. 2 a 3 zákona.

(8) Zástupca vydá klientom všetky doklady a ostatné písomnosti, ktoré advokátovi zverili v súvislosti s vybavením ich vecí.

(9) Zástupca vykoná všetky neodkladné úkony na prospech klientov tak, aby neutrpeli ujmu na svojich právach alebo oprávnených záujmoch. Ak pozastavenie výkonu advokácie advokáta malo za následok zmeškanie lehôt na podanie opravných prostriedkov, poučí ich o možnosti žiadať odpustenie zmeškania lehôt podľa príslušných procesných predpisov.

(10) Zástupca vypracuje po splnení svojich povinností zástupcu správu, ktorú v odpise pošle komore a advokátovi s pozastaveným výkonom advokácie. V správe uvedie zoznam klientov, prípadne ďalšie okolnosti priebehu zastupovania. Po odoslaní správy odovzdá spisy zastupovanému advokátovi.

(11) Za splnenie povinnosti zástupcu patrí zástupcovi odmena, na ktorej sa dohodne s advokátom s pozastaveným výkonom advokácie. Ak sa s ním na odmene nedohodne, určí ju na návrh zástupcu alebo advokáta podľa odseku 1 predsedníctvo komory s prihliadnutím na konkrétne okolnosti prípadu po doručení správy o skončení likvidácie komore. Hotové výdavky zástupcu spojené s prevozom spisov do komory uhradí komora. Odmenu zástupcovi v dohodnutej alebo určenej výške je povinný zástupcovi zaplatiť advokát s pozastaveným výkonom advokácie.

(12) V prípade zrušenia rozhodnutia komory o pozastavení výkonu advokácie advokáta podľa odseku 1 zruší komora aj rozhodnutie o určení zástupcu advokáta s účinkami k rovnakému dňu.

(13) Ustanovenia odsekov 6 až 11 sa vzťahujú aj na zástupcu advokáta podľa § 8 ods. 1 písm. d) zákona.

(14) Ustanovenia odsekov 1 až 13 sa primerane vzťahujú na advokáta, ktorý vykonával advokáciu v združení v rozsahu, v akom poskytoval právne služby samostatne.

§ 31

Prekážka výkonu advokácie advokáta vykonávajúceho advokáciu samostatne

(1) Ak bráni advokátovi, ktorý vykonáva advokáciu samostatne (§ 12 ods. 1 písm. a) zákona), vo výkone advokácie dlhšie ako 30 dní akákoľvek prekážka (§ 17 ods. 1 zákona) a ani na výzvu komory v určenej lehote nevykoná nevyhnutné alebo komorou určené opatrenie na ochranu práv alebo záujmov svojich klientov, je povinný najneskôr do 1 mesiaca od vzniku prekážky ustanoviť iného advokáta za svojho zástupcu, upovedomiť o tom bezodkladne klientov a preukázať ustanovenie zástupcu alebo vykonanie iného opatrenia na ochranu práv a záujmov klienta komore v lehote 7 dní od uplynutia 1-mesačnej lehoty od vzniku prekážky. V prípade, ak tak neurobí, alebo ak je advokátom vykonané opatrenie nedostatočné, ustanoví advokátovi zástupcu komora.

(2) V prípade, ak je v zozname zástupcov vedenom komorou (§ 37) zapísaný iný advokát ako zástupca advokáta podľa odseku 1, určí komora za zástupcu takého advokáta.

(3) V prípade, ak v zozname zástupcov vedenom komorou (§ 37) nie je zapísaný iný advokát ako zástupca advokáta podľa odseku 1, určí komora zástupcu advokáta podľa vlastného výberu.

(4) Oznámenie o určení advokáta za zástupcu podľa odseku 2 alebo 3 komora doručí

- a) určenému advokátovi,
- b) advokátovi s prekážkou výkonu advokácie.

(5) Komorou určený zástupca je oprávnený, prípadne povinný odmietnuť výkon funkcie zástupcu len z dôvodov uvedených v § 21 zákona; zástupca podľa odseku 2 však iba do dňa vzniku prekážky uvedenej v odseku 1, pričom odmietnutie je povinný oznámiť v tejto lehote aj komore.

(6) Advokát s prekážkou výkonu advokácie, ktorý si ustanovil zástupcu, alebo mu bol zástupca ustanovený komorou, je povinný zástupcovi bezodkladne odovzdať všetky klientske spisy a poskytnúť zástupcovi potrebnú súčinnosť.

(7) Zástupca oznámi existenciu prekážky výkonu advokácie klientom, súdom alebo iným orgánom, pred ktorými advokát zastupoval alebo obhajoval. Zároveň poučí klientov o možnosti zvoliť si iného advokáta. Počas trvania prekážky výkonu advokácie poskytuje právne služby klientom advokáta zástupca v súlade s § 17 ods. 1 a 2 zákona.

(8) Zástupca vykoná všetky neodkladné úkony na prospech klientov tak, aby neutrpeli ujmu na svojich právach alebo oprávnených záujmoch. Ak prekážka výkonu advokácie advokáta mala za následok zmeškanie lehôt na podanie opravných prostriedkov, poučí ich o možnosti žiadať odpustenie zmeškania lehôt podľa príslušných procesných predpisov.

(9) Zástupca zvolený advokátom uvedeným v odseku 1 po splnení svojich povinností zástupcu a zástupca ustanovený komorou po tom, ako komora zrušila rozhodnutie o ustanovení zástupcu podľa odseku 11, vypracuje správu, ktorú v odpise pošle komore a advokátovi, ktorého zastupoval. V správe uvedie zoznam klientov, prípadne ďalšie okolnosti priebehu zastupovania.

(10) Za plnenie povinností zástupcu patrí zástupcovi odmena, na ktorej sa dohodne s advokátom s prekážkou výkonu advokácie. Ak sa s ním na odmene nedohodne, určí ju na návrh zástupcu alebo advokáta s prekážkou výkonu advokácie predsedníctvo komory s prihliadnutím na konkrétne okolnosti prípadu po skončení výkonu funkcie zástupcu. Odmenu zástupcovi v dohodnutej alebo určenej výške je povinný zástupcovi zaplatiť advokát s prekážkou výkonu advokácie.

(11) Po tom, ako advokát uvedený v odseku 1 preukáže komore, že pominula prekážka, ktorá mu bránila vo výkone advokácie, zruší komora aj rozhodnutie o určení zástupcu advokáta s účinkami k rovnakému dňu.

(12) Ustanovenia odsekov 1 až 11 sa primerane vzťahujú na advokáta, ktorý vykonával advokáciu v združení v rozsahu, v akom poskytoval právne služby samostatne.

§ 32

Vystúpenie, vylúčenie účastníka a rozpustenie združenia

Advokáti, ktorí vykonávajú advokáciu spoločne v združení, sú pri vystúpení alebo vylúčení spoločníka a po rozpustení združenia povinní:

- a) bez meškania oznámiť túto skutočnosť komore,
- b) zabezpečiť, aby v rámci vysporiadania majetku združenia nedošlo k ohrozeniu záujmov klientov,
- c) rozhodnúť, ktorý z advokátov bude vybavovať vec konkrétneho klienta,
- d) písomne informovať klientov o vystúpení a vylúčení účastníka, o rozpustení združenia a o rozhodnutí účastníkov o ďalšom vybavovaní veci klienta s upozornením na možnosť ukončenia zmluvy o zastúpení s určeným právnym nástupcom.

§ 33

Zrušenie spoločnosti bez likvidácie

(1) Spoločnosť založená podľa § 14 alebo § 15 zákona môže byť zrušená bez likvidácie podľa § 69 Obchodného zákonníka iba v prípade, ak k jej zlúčeniu alebo splynutiu dochádza so spoločnosťou, ktorá je v čase zlúčenia alebo splynutia spoločnosťou podľa § 14 alebo 15 zákona.

(2) Spoločnosť založená podľa § 14 alebo § 15 zákona môže byť rozdelená na dve alebo viac spoločností iba v prípade, ak každá z novovzniknutých spoločností bude spoločnosťou podľa § 14 alebo § 15 zákona.

(3) Advokáti, ktorí sú zúčastnení na zlúčení, splynutí alebo rozdelení spoločnosti podľa odseku 1 a 2, sú povinní písomne informovať klientov zanikajúcej spoločnosti o zlúčení, splynutí alebo rozdelení spoločnosti. Informácia musí obsahovať najmenej označenie právneho nástupcu alebo nástupcov zanikajúcej spoločnosti s presným označením advokátov, ktorí pokračujú v činnosti v novej spoločnosti alebo spoločnostiach, upozornenie na možnosť ukončenia zmluvy o zastúpení s určeným právnym nástupcom a v prípade rozdelenia spoločnosti aj informáciu o zákonom ručení za záväzky zanikajúcej spoločnosti podľa § 64 ods. 4 Obchodného zákonníka. Povinnosť informovať klientov je splnená, ak písomnú informáciu pošle klientom ktorýkoľvek zo zúčastnených advokátov.

§ 34

Likvidácia spoločnosti

(1) Advokáti, ktorí sú spoločníkmi spoločnosti založenej podľa § 14 alebo 15 zákona, ktorá sa zrušuje bez právneho nástupcu, sú povinní:

- a) bez meškania oznámiť komore vstup spoločnosti do likvidácie,
- b) zabezpečiť, aby likvidátorom spoločnosti podľa § 71 ods. 1 Obchodného zákonníka bol výlučne advokát zapísaný do zoznamu advokátov komory (ďalej len „likvidátor spoločnosti“),
- c) požiadať komoru, aby im určila likvidátora spoločnosti spomedzi advokátov, ak sa nedohodnú na ustanovení likvidátora spoločnosti,
- d) ustanoviť za likvidátora spoločnosti advokáta určeného komorou podľa písmena c).

(2) Oznámenie o určení advokáta za likvidátora spoločnosti komora doručí:

- a) určenému advokátovi,
- b) každému zo spoločníkov spoločnosti,
- c) miestne príslušnému registrovému súdu.

(3) Komorou určený likvidátor spoločnosti je oprávnený, prípadne povinný odmietnuť výkon funkcie likvidátora spoločnosti len z dôvodov uvedených v zákone (§ 21 zákona).

(4) Likvidátor spoločnosti, okrem oznámenia podľa § 73 Obchodného zákonníka, oznámi vstup spoločnosti do likvidácie aj klientom, súdom alebo iným orgánom, pred ktorými spoločnosť zastupovala alebo obhajovala klientov. Zároveň poučí klientov o možnosti zvoliť si iného advokáta.

(5) Likvidátor spoločnosti vydá klientom všetky doklady a ostatné písomnosti, ktoré spoločnosti zverili v súvislosti s vybavením ich vecí, okrem dokladov súvisiacich s účtovným ukončením likvidácie spoločnosti.

(6) Likvidátor spoločnosti vykoná všetky neodkladné úkony na prospech klientov tak, aby neutrpeli ujmu na svojich právach alebo oprávnených záujmoch. Ak mal vstup do likvidácie za následok zmeškание lehôt na podanie opravných prostriedkov, poučí ich o možnosti žiadať odpustenie zmeškания lehôt podľa príslušných procesných predpisov.

(7) Likvidátor spoločnosti predloží účtovnú závierku a návrh na rozdelenie majetkového zostatku (§ 75 ods. 1 Obchodného zákonníka) aj komore. Všetky spisy spoločnosti, ktoré zostali po likvidácii spoločnosti, odovzdá komore. Komora na žiadosť klienta likvidovanej spoločnosti potvrdí, či je v zozname klientov, prípadne poskytne ďalšiu potrebnú súčinnosť tak, aby bola zachovaná zákonná povinnosť mlčanlivosti.

(8) Pokiaľ sa pohľadávka likvidátora spoločnosti ustanoveného podľa odseku 1 písm. d) určená niektorým zo spôsobov uvedených v § 75 ods. 6 Obchodného zákonníka stane preukázateľne nevykázateľnou, uhradí ju komora. Ak majetok spoločnosti v likvidácii nepostačuje na výdavky spojené s prevozom spisov do komory, uhradí ich komora.

(9) Likvidátor spoločnosti postupuje vo vzťahu ku klientom ako zástupca v súlade s § 17 ods. 2 a 3 zákona.

§ 35

Konkurz a reštrukturalizácia advokáta a spoločnosti

Advokáti a advokátky, ktorí sú spoločníkmi spoločnosti založenej podľa § 14 alebo § 15 zákona, na ktorú bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu podľa § 11 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, alebo ktorá poverila správcu vypracovaním reštruk-

turalizačného posudku podľa § 108 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov, sú povinní:

- a) bez meškania oznámiť tieto skutočnosti komore,
- b) oznámiť predbežnému správcovi alebo správcovi, že majú predpismi komory uložené špecifické povinnosti vo vzťahu ku klientom a komore, s ktorými ho oboznáma,
- c) predložiť komore úplný zoznam klientov, u ktorých nebolo ukončené zastupovanie,
- d) po vyhlásení konkurzu primerane splniť vo vzťahu ku klientom povinnosti uvedené v § 30 ods. 4, ods. 5 a ods. 6, ak informáciu klientom nezabezpečí správca.

§ 36

Postup v prípade pozastavenia výkonu advokácie, vyčiarknutia advokáta zo zoznamu advokátov alebo vzniku prekážky výkonu advokácie u všetkých advokátov oprávnených konať za spoločnosť ako ich štatutárny orgán

(1) V prípade, ak dôjde k pozastaveniu výkonu advokácie, vyčiarknutiu advokáta zo zoznamu advokátov alebo k vzniku prekážky výkonu advokácie (§ 17 ods. 1 zákona) u všetkých advokátov oprávnených konať za spoločnosť založenú podľa § 14 alebo § 15 zákona ako ich štatutárny orgán, je štatutárny orgán spoločnosti povinný túto skutočnosť oznámiť komore, ustanoviť najneskôr do 7 dní od vzniku tejto skutočnosti spoločnosti zástupcu, ktorému udelí oprávnenie konať za spoločnosť a ustanovenie takeéhoto zástupcu spoločnosti preukázať v rovnakej lehote komore. V prípade, ak tak neurobí, ustanoví zástupcu spoločnosti komora.

(2) V prípade, ak je v zozname zástupcov vedenom komorou (§ 37) zapísaný iný advokát ako zástupca spoločnosti podľa odseku 1, určí komora za zástupcu spoločnosti takeého advokáta.

(3) V prípade, ak v zozname zástupcov vedenom komorou (§ 37) nie je zapísaný iný advokát ako zástupca spoločnosti podľa odseku 1, určí komora zástupcu spoločnosti podľa vlastného výberu.

- (4) Oznámenie o určení advokáta za zástupcu spoločnosti podľa odseku 2 alebo 3 komora doručí
- a) určenému advokátovi,
 - b) spoločnosti.

(5) Komorou určený zástupca spoločnosti je oprávnený odmietnuť výkon funkcie zástupcu len z dôvodov uvedených v § 21 zákona; zástupca spoločnosti podľa odseku 2 však iba do dňa vzniku prekážky uvedenej v odseku 1, pričom odmietnutie je povinný oznámiť v tejto lehote aj komore.

(6) Spoločnosť podľa odseku 1, ktorá si ustanovila zástupcu spoločnosti, alebo jej bol zástupca ustanovený komorou, je povinná zástupcovi spoločnosti bezodkladne odovzdať všetky klientske spisy a poskytnúť zástupcovi spoločnosti potrebnú súčinnosť.

(7) Zástupca spoločnosti oznámi vznik okolností podľa odseku 1 klientom spoločnosti, súdom alebo iným orgánom, pred ktorými spoločnosť klientov zastupovala. Zároveň poučí klientov o možnosti zvoliť si iného advokáta. Počas trvania prekážky výkonu advokácie poskytuje právne služby klientom spoločnosti zástupca v súlade s § 17 ods. 1 a 2 zákona.

(8) Zástupca spoločnosti vykoná všetky neodkladné úkony na prospech klientov tak, aby neutrpeli ujmu na svojich právach alebo oprávnených záujmoch. Ak okolnosti uvedené v odseku 1 mali za následok zmeškanie lehôt na podanie opravných prostriedkov, poučí ich o možnosti žiadať odpustenie zmeškania lehôt podľa príslušných procesných predpisov.

(9) Zástupca spoločnosti po splnení svojich povinností zástupcu a zástupca spoločnosti ustanovený komorou po tom, ako komora zrušila rozhodnutie o ustanovení zástupcu spoločnosti podľa odseku 11, vypracuje správu, ktorú v odpise pošle komore a spoločnosti, ktorú zastupoval. V správe uvedie zoznam klientov, prípadne ďalšie okolnosti priebehu zastupovania.

(10) Za plnenie povinností zástupcu patrí zástupcovi spoločnosti odmena, na ktorej sa dohodne so spoločnosťou podľa odseku 1. Ak sa s ňou na odmene nedohodne, určí ju na návrh zástupcu spoločnosti alebo spoločníka spoločnosti s prihliadnutím na konkrétne okolnosti prípadu po skončení výkonu funkcie zástupcu spoločnosti predsedníctvom komory. Odmenu zástupcovi spoločnosti v dohodnutej alebo určenej výške je povinná zaplatiť spoločnosť.

(11) Po tom, ako spoločnosť uvedená v odseku 1 preukáže komore, že zanikli okolnosti uvedené v odseku 1, zruší komora aj rozhodnutie o určení zástupcu spoločnosti s účinkami k rovnakému dňu.

(12) Za splnenie povinnosti spoločnosti voči zástupcovi a komore podľa § 36 zodpovedajú spoločne všetci spoločníci spoločnosti.

§ 37

Zoznam zástupcov vedený komorou

(1) Komora vedie zoznam zástupcov jednotlivých advokátov a spoločností založených podľa § 14 alebo 15 zákona pre prípad potreby ustanovenia zástupcu alebo likvidátora (ďalej len „zástupca“) komorou podľa § 28 až 34 (ďalej len „zoznam zástupcov“).

(2) Do zoznamu zástupcov zapíše komora ako zástupcu advokáta alebo zástupcu spoločnosti založenej podľa § 14 alebo § 15 zákona toho, kto je zapísaný v zozname advokátov vedenom komorou, nemá pozastavený výkon advokácie, bol zvolený advokátom alebo spoločnosťou založenou podľa § 14 alebo § 15 zákona pre prípad uvedený v odseku 1 za zástupcu a so zápisom preukázateľne vyslovil svoj súhlas.

(3) Každý advokát a spoločnosť založená podľa § 14 alebo § 15 zákona sú povinní oznámiť komore pri zápise do zoznamu advokátov alebo pri zápise spoločnosti do obchodného registra, kto je ich zástupcom pre prípad podľa odseku 1 a doložiť o tom komore písomný súhlas zástupcu.

(4) Komora vymaže zo zoznamu zástupcov toho, kto o to komoru požiada, a súčasne preukáže existenciu dôvodov podľa § 21 zákona, ako aj toho, kto bol zo zoznamu advokátov vyčiarknutý, alebo komu bol pozastavený výkon advokácie. Komora bezodkladne oznámi advokátovi výmaz zástupcu zo zoznamu zástupcov.

(5) V prípade výmazu zástupcu zo zoznamu zástupcov sú advokát a spoločnosť založená podľa § 14 alebo § 15 zákona povinní do 7 dní, odkedy sa o tom dozvedeli, oznámiť komore, kto je ich novým zástupcom a doložiť o tom súhlas nového zástupcu.

(6) Advokát alebo spoločnosť založená podľa § 14 alebo § 15 zákona a ich zástupca uzatvoria pred zápisom zástupcu do zoznamu zástupcov písomnú zmluvu o výkone funkcie zástupcu pre prípad ustanovenia zástupcu komorou, ktorá musí obsahovať minimálne dohodu o výške odmeny za výkon funkcie zástupcu a o spôsobe jej úhrady, záväzok advokáta a spoločnosti založenej podľa § 14 alebo § 15 zákona odovzdať zástupcovi po jeho ustanovení komorou v lehote 7 dní všetky klientske spisy, ako aj ustanovenie o tom, že smrťou advokáta alebo vstupom spoločnosti založenej podľa § 14 alebo § 15 zákona do likvidácie táto dohoda nezaniká a ustanoveniami o výške a splatnosti odmeny sú viazaní aj dedičia advokáta a dedičia obchodného podielu. Advokát a spoločnosť založená podľa § 14 alebo § 15 zákona sú povinní mať počas celej doby výkonu advokácie uzatvorenú takúto zmluvu so zapísaným zástupcom.

Piata časť

Vzťah advokáta k súdom a úradom

§ 38

Advokát vystupuje voči súdom a úradom tak, aby nenarušil svoju nezávislosť. Správa sa k nim slušne a korektne. Obsahom svojich písomných, ústnych a iných prejavov a svojím vystupovaním vrátane celkovej úpravy zovňajšku prispieva k dôstojnosti a vážnosti úkonov, na ktorých sa zúčastňuje, ako aj k vážnosti advokátskeho povolania.

§ 39

Advokát je povinný zabezpečiť v mieste svojho sídla alebo pracoviska štatutára zapísaného v matrike komory možnosť doručovania zásielok v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi o doručovaní.

Šiesta časť

Vzťah advokáta ku koncipientovi a inému zamestnancovi

§ 40

(1) Advokát zabezpečuje koncipientovi, ktorého zamestnáva, počas výkonu koncipientskej praxe prípravu na povolanie advokáta. Vytvára mu na to vhodné podmienky a umožňuje mu primeraný výkon praxe.

(2) Advokát je povinný zabezpečiť prípravu advokátskeho koncipienta, ktorého zamestnáva, na výkon advokátskeho povolania. Na tento účel je advokát povinný dbať najmä na to, aby mal advokátsky koncipient zabezpečenú vyhovujúcu materiálno-technickú a priestorovú vybavenosť advokátskej kancelárie zodpovedajúcu príslušným predpisom a normám, ktoré upravujú pracovné podmienky. Výchova a prax advokátskeho koncipienta na výkon advokátskeho povolania je možná len v advokátskej kancelárii advokáta zamestnávajúceho advokátskeho koncipienta, pričom advokátsky koncipient môže vykonávať prax mimo sídla advokáta maximálne tri mesiace v roku. Advokát je povinný riadiť prácu advokátskeho koncipienta tak, aby bol pripravený vykonať úkony, ktorými ho advokát poverí. Advokát je povinný zabezpečiť advokátskemu koncipientovi prax vo všetkých právnych odvetviach pozitívneho práva, najmä občianskeho práva, obchodného práva, trestného práva a správneho práva, o čom je advokátsky koncipient povinný viesť primerané záznamy.

(3) Advokát je povinný poučiť koncipienta o pravidlách výkonu advokácie.

(4) Advokát je oprávnený po predchádzajúcej príprave poveriť advokátskeho koncipienta vykonaním iba takeého úkonu, ktorý je primeraný odborným schopnostiam a dĺžke praxe koncipienta.

(5) Koncipient nesmie bez predchádzajúceho súhlasu advokáta prevziať zastúpenie alebo obhajobu.

§ 41

Advokát je povinný vyhýbať sa konaniu, ktoré by ho mohlo priviesť do finančnej alebo inej závislosti od koncipienta.

§ 42

Advokátsky koncipient sa pri výkone koncipientskej praxe riadi pokynmi advokáta. Na výkon jeho praxe sa primerane vzťahujú ustanovenia zákona a tohto poriadku upravujúce povinnosti advokáta.

§ 43

(1) Advokát vedie denný výkaz praxe advokátskeho koncipienta. Podrobnosti stanoví predpis komory.

(2) Doba, počas ktorej koncipient z akéhokoľvek dôvodu, okrem čerpania dovolenky a čerpania materskej dovolenky alebo čerpania rodičovskej dovolenky podľa § 166 ods. 1 Zákonníka práce, nevykonával koncipientsku prax dlhšie ako 60 pracovných dní v kalendárnom roku, sa nezapočítava do výkonu praxe advokátskeho koncipienta.

(3) Advokátsky koncipient, ktorému trvá prekážka výkonu praxe advokátskeho koncipienta, sa nezapočítava do maximálneho počtu advokátskych koncipientov uvedeného v § 62 ods. 4 zákona; na obdobie trvania prekážky môže advokát navrhnúť zápis ďalšieho advokátskeho koncipienta. Začiatok a koniec trvania prekážky výkonu praxe advokátskeho koncipienta je advokát povinný oznámiť komore bez odkladu.

§ 44

(1) Advokát je oprávnený poveriť svojho zamestnanca výkonom jednotlivých činností súvisiacich s poskytovaním právnych služieb (výpisy zo súdnych spisov, obstarávanie dokladov a pod.). Na úkony právnych služieb môže poveriť len odborného zamestnanca s právnickým alebo povahe výkonu zodpovedajúcim ekonomickým či technickým vzdelaním. Rovnako je oprávnený požiadať o spoluprácu odborne kvalifikované osoby, ak je to nevyhnutné na poskytnutie právnej služby advokátom.

(2) Na zamestnancov advokáta a odborné osoby uvedené v odseku 1 sa rovnako vzťahuje § 9 ods. 4, o čom ich advokát poučí.

Siedma časť Spoločný výkon advokácie

§ 45

Advokáti môžu vykonávať advokáciu spoločne

- a) v združení spolu s inými advokátmi (§ 13 zákona),
- b) ako spoločníci verejnej obchodnej spoločnosti (§ 14 zákona),
- c) ako komplementári komanditnej spoločnosti (§ 14 zákona),
- d) ako konatelia spoločnosti s ručením obmedzeným (§ 15 zákona).

§ 46

Združenie advokátov

(1) Advokáti, ktorí sa rozhodli vykonávať advokáciu spoločne v združení (§ 13 zákona), uzatvoria medzi sebou písomnú zmluvu o združení, ktorá musí obsahovať

- a) presnú adresu jedného spoločného sídla účastníkov združenia, ako aj adresy všetkých pracovísk združenia,
- b) úpravu, či môžu konať samostatne,
- c) úpravu vzájomného postupu zabezpečujúceho vylúčenie možnosti kolízie vzájomných záujmov klientov zastupovaných účastníkmi združenia,
- d) spôsob, akým účastníci združenia rozhodujú o otázkach zabezpečenia jednotného postupu pri spoločnom zastupovaní klienta,
- e) zásady a spôsob vysporiadania medzi jednotlivými účastníkmi združenia v prípade ich spoločnej zodpovednosti za škodu spôsobenú klientovi, a rovnako v prípade ich spoločnej zodpovednosti voči svojim zamestnancom a iným osobám,
- f) zásady a spôsob vysporiadania vzájomných majetkových nárokov účastníkov združenia v prípade úmrtia niektorého účastníka.

(2) Ak účastník združenia poskytuje právne služby samostatne (§ 13 ods. 3, druhá veta zákona), udelí klient splnomocnenie len jemu samému.

(3) Účastníkom združenia, ktorí poskytujú právne služby spoločne, udelí klient splnomocnenie všetkým spoločne. Úkony právnych služieb vo veci takéhoto spoločného klienta môže vykonávať ktorýkoľvek zo splnomocnených advokátov, ak to procesnoprávne predpisy nevyklučujú.

(4) Označenie sídla združenia obsahuje mená a priezviská advokátov, ktorí sú účastníkmi združenia, alebo meno a priezvisko aspoň jedného z nich s dodatkom „a spol.“ alebo „a spoločníci“, ako aj údaj, že ide o združenie advokátov alebo advokátsku kanceláriu. Ak majú účastníci združenia okrem spoločného sídla viac pracovísk, označujú ich rovnako ako sídlo, ale s dodatkom „pracovisko“ a s uvedením jeho adresy.

(5) Účastníci združenia môžu používať spoločné tlačivá, pečiatky a vizitky.

(6) Písomnosť určenú účastníkovi združenia môže s právnymi dôsledkami doručenia pre tohto advokáta prevziať každý účastník združenia advokátov alebo ním poverený zamestnanec.

(7) Uzatvorenie zmluvy o združení a jej zánik sú účastníci združenia povinní v 15-dňovej lehote oznámiť komore.

§ 47

Verejná obchodná spoločnosť, komanditná spoločnosť a spoločnosť s ručením obmedzeným

(1) Advokáti môžu na účel spoločného výkonu advokácie založiť verejnú obchodnú spoločnosť alebo komanditnú spoločnosť, ktorej predmetom podnikania je poskytovanie právnych služieb. Spoločnosť nesmie mať iný predmet podnikania a jej spoločníkmi môžu byť len advokáti. Na verejnú obchodnú spoločnosť a komanditnú spoločnosť sa primerane vzťahujú ustanovenia Obchodného zákonníka.

(2) Advokáti môžu v záujme spoločného výkonu advokácie založiť spoločnosť s ručením obmedzeným, ktorej predmetom podnikania je poskytovanie právnych služieb. Spoločnosť nesmie mať iný predmet podnikania a jej spoločníkmi a konateľmi môžu byť len advokáti. Na spoločnosť s ručením obmedzeným sa primerane vzťahujú ustanovenia Obchodného zákonníka.

§ 48

Ostatné formy združovania advokátov

(1) Advokáti sa môžu združiť aj na iný účel ako spoločný výkon advokácie (§ 45), napríklad na riešenie rozličných vecí spoločného záujmu, rôzne formy pravidelnej substitúcie, spoločné školenia, prerokovanie a konzultovanie niektorých právnych vecí, spoločnú úhradu nákladov a pod., ak to nie je v rozpore so zákonom a ostatnými právnymi predpismi.

(2) Združovanie na účely uvedené v odseku 1 si advokáti upravujú zmluvou. Zmluvou tohto obsahu sa medzi nimi nevytvára združenie podľa § 13 zákona.

§ 49

Advokát v postavení spoločníka alebo štatutárneho orgánu spoločnosti je povinný zabezpečiť, aby spoločnosť, ktorej je spoločníkom alebo štatutárnym orgánom, dodržiavala ustanovenia tohto poriadku.

§ 50

Prechodné ustanovenie

(1) Ustanovenie zakladateľskej listiny, spoločenskej zmluvy alebo stanov, ktoré odporuje ustanoveniam zákona alebo tohto poriadku, sa považuje za zavinené porušenie povinností všetkých spoločníkov spoločnosti (§ 56 zákona).

(2) Ustanovenie odseku 1 sa nepoužije, ak spoločník spoločnosti do troch mesiacov od nadobudnutia účinnosti tohto poriadku prispôsobí zakladateľskú listinu, spoločenskú zmluvu alebo stanovky zákona a ustanoveniam tohto poriadku.

§ 51

Splnomocňovacie ustanovenie

Podrobnosti o ustanovovaní likvidátora alebo zástupcu podľa § 28 až § 31, o úprave postupov pri likvidácii, o zániku spoločnosti, jej konkurze a reštrukturalizácii, ako aj pri vedení zoznamu zástupcov a s tým súvisiacich práv a povinností advokátov podľa § 37 upraví predsedníctvo komory uznesením.

Ôsma časť Záverečné ustanovenia

§ 52

Zrušuje sa Advokátsky poriadok Slovenskej advokátskej komory schválený konferenciou advokátov 15. júna 2013.

§ 53

Tento Advokátsky poriadok Slovenskej advokátskej komory nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia konferenciou advokátov 10. júna 2017.

JUDr. Tomáš Borec
predseda
Slovenskej advokátskej komory

2.

Disciplinárny poriadok Slovenskej advokátskej komory

schválený konferenciou advokátov

10. júna 2017

§ 1

Základné ustanovenie

Disciplinárny poriadok Slovenskej advokátskej komory (ďalej len „disciplinárny poriadok“) upravuje postup

- a) oddelenia sťažností,
- b) revíznej komisie,
- c) predsedu revíznej komisie,
- d) disciplinárneho oddelenia,
- e) predsedu disciplinárnej komisie,
- f) disciplinárnych senátov,
- g) odvolacích disciplinárnych senátov,
- h) predsedu odvolacej disciplinárnej komisie a
- i) účastníkov disciplinárneho konania tak, aby sa spoľahlivo zistil skutkový stav a rozhodlo o tom, či sa advokát, euroadvokát, zahraničný advokát, medzinárodný advokát a advokátsky koncipient (ďalej len „advokát“) dopustil disciplinárneho previnenia.

Postup kancelárie komory pred začatím disciplinárneho konania

§ 2

(1) Sťažnostné konanie sa začína dňom doručenia sťažnosti s uvedením mena advokáta, proti ktorému sťažnosť smeruje a s uvedením mena sťažovateľa. Na anonymné sťažnosti sa neprihliada.

(2) Oddelenie sťažností prijíma, eviduje a zabezpečuje vybavovanie sťažností podaných na advokátov a zabezpečuje, aby bol sťažovateľ o postupe vybavovania sťažností vyzoomený. Na účel posúdenia dôvodnosti sťažnosti je oddelenie sťažností oprávnené vyžiadať si od advokáta a sťažovateľa potrebné doklady a vyjadrenia. Výsledok prešetrenia každej sťažnosti oznámi písomne predsedovi revíznej komisie aj so svojím stanoviskom do šiestich týždňov od zaevidovania sťažnosti; za dodržanie tejto lehoty zodpovedá tajomník komory (ďalej len „tajomník“).

(3) Obsah sťažnostného spisu je predmetom zákonom stanovenej povinnosti mlčanlivosti podľa § 23 zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“). S jeho obsahom sa môžu oboznámiť len účastníci konania. Účastníkom konania o sťažnosti je predseda revíznej komisie, ním poverená osoba, dotknutý advokát, voči ktorému sťažnosť smeruje a jeho zástupca.

(4) Oddelenie sťažností vytvára podmienky na riadnu činnosť predsedu revíznej komisie ako navrhovateľa v disciplinárnom konaní, ako aj na činnosť advokátov poverených predsedom revíznej komisie vykonaním prípravných úkonov potrebných na preverenie, či došlo k disciplinárnemu previneniu. Na ten účel si zadovažuje od tajomníka, advokátov alebo iných právnických osôb alebo fyzických osôb potrebné doklady a vyjadrenia.

(5) Advokát má v lehote určenej na prešetrenie sťažnosti možnosť dohodnúť sa so sťažovateľom a predložiť revíznej komisii písomnú dohodu o vyriešení sťažnosti. Po preskúmaní dohody revízna komisia rozhodne, či je dôvod na ďalšie prešetrenie sťažnosti, alebo či je šetriace konanie dohodou ukončené a konanie zastaví.

(6) Oddelenie sťažností na základe stanoviska revíznej komisie, že sťažnosť je dôvodná, do 30 dní zabezpečí pre predsedu revíznej komisie podklady na vypracovanie návrhu na začatie disciplinárneho konania (ďalej len „návrh“). Na základe pokynu predsedu revíznej komisie zabezpečí pre predsedu revíznej komisie vypracovanie ďalších písomných podaní.

(7) Advokát, voči ktorému sťažnosť smeruje, je povinný podať vyjadrenie k sťažnosti.

(8) Oddelenie sťažností administratívne podlieha pod pôsobnosť tajomníka a vecne pod pôsobnosť predsedu revíznej komisie. Za dodržanie lehôt po oznámení výsledku prešetrenia sťažnosti podľa odseku 2 zodpovedá predseda revíznej komisie.

§ 3

Revízna komisia je povinná vykonať šetrenie o každom skutku, o ktorom sa dozvie a ktorý môže byť disciplinárnym previnením advokáta.

§ 4

(1) Predseda revíznej komisie je povinný postupovať po predložení sťažnosti tak, aby bola vec riadne objasnená.

(2) Predseda revíznej komisie môže poveriť vykonaním jednotlivých úkonov alebo celým šetrením člena revíznej komisie alebo náhradného člena revíznej komisie. Poverený člen revíznej komisie alebo náhradný člen revíznej komisie predloží predsedovi revíznej komisie výsledok prešetrenia sťažnosti v lehote najneskôr mesiac pred uplynutím lehoty na podanie návrhu na začatie disciplinárneho konania podľa § 58 ods. 2 zákona. Za dodržanie lehôt podľa § 58 ods. 2 zákona po oznámení výsledku prešetrenia sťažnosti zodpovedá člen revíznej komisie alebo náhradný člen revíznej komisie poverený predsedom revíznej komisie.

(3) Šetrenie vykonáva predseda revíznej komisie tak, aby nedošlo k premlčaniu disciplinárneho previnenia.

(4) Revízna komisia vec odloží, ak zistí, že nie je dôvod na podanie návrhu, pretože

- a) skutok, ktorý je predmetom prešetrenia, sa nestal, alebo nie je dokázané, že ho spáchal advokát podozrivý z disciplinárneho previnenia,
- b) skutok, ktorý je predmetom prešetrenia, nie je disciplinárnym previnením,
- c) disciplinárne previnenie je premlčané.

(5) Ak je daný dôvod na podanie disciplinárneho návrhu, revízna komisia vec neodloží napriek tomu, že sťažovateľ vzal sťažnosť späť.

(6) Ak revízna komisia vec odloží, jej predseda upovedomí sťažovateľa o rozhodnutí revíznej komisie listom, v ktorom stručne odôvodní stanovisko revíznej komisie. Kópiu listu pošle na vedomie advokátovi, proti ktorému sťažnosť smerovala. Rozhodnutie o sťažnosti sa posielajú sťažovateľovi a advokátovi elektronickou formou. Pokiaľ nie je možné preukázateľne doručiť rozhodnutie o sťažnosti elektronickou formou, doručí sa písomnosť prostredníctvom pošty.

(7) Ak revízna komisia vec odloží z dôvodov podľa § 4 ods. 4 písm. b) a c), alebo zistí, že advokát porušil niektorú zo svojich povinností, ale porušenie nedosahuje intenzitu disciplinárneho previnenia, a preto nepodá návrh, písomne advokáta upozorní na chybu a napomenie ho za nesprávny postup.

(8) Ak sťažovateľ namieta postup revíznej komisie podľa odsekov 4 až 7, alebo opakovane podá sťažnosť v tej istej veci, predseda revíznej komisie ju predloží revíznej komisii, ktorá predchádzajúce rozhodnutie potvrdí alebo zmení. Ak sťažovateľ namieta výsledok prešetrenia opakovanej sťažnosti, revízna komisia vec odloží bez ďalšieho šetrenia, o čom sťažovateľa písomne alebo elektronickou formou upovedomí. Následné ďalšie podania revízna komisia odloží bez upovedomenia.

Začatie disciplinárneho konania

§ 5

(1) V prípade, ak nedošlo k ukončeniu konania postupom podľa § 2 ods. 5, predseda revíznej komisie podá návrh, ak revízna komisia zistí, že advokát sa dopustil disciplinárneho previnenia. O podaní návrhu informuje sťažovateľa.

(2) Predseda revíznej komisie podá návrh predsedovi disciplinárnej komisie na adrese sídla komory.

(3) Návrh sa podáva písomne alebo elektronicky s kvalifikovaným certifikátom. Obsahuje najmä meno a priezvisko, akademický titul, dátum narodenia, registračné číslo a adresu sídla disciplinárne obvineného advokáta, proti ktorému sa návrh na začatie disciplinárneho konania podáva (ďalej len „disciplinárne obvinený“), popis skutku, ktorý naplňuje skutkovú podstatu disciplinárneho previnenia, označenie, ktoré povinnosti podľa zákona alebo predpisu komory advokát porušil, odôvodnenie, návrh na vykonanie dôkazov v disciplinárnom konaní, výpis z registra disciplinárnych opatrení a vlastnoručný podpis predsedu revíznej komisie alebo jeho faksimile.

- (4) S návrhom sa disciplinárnej komisii predkladá sťažnostný spis.
- (5) Ak návrh podá minister spravodlivosti, predseda disciplinárnej komisie o tom informuje revíziu komisiu.

§ 6

Sídlo disciplinárnej komisie a jej predsedu a sídlo odvolacej disciplinárnej komisie a jej predsedu je na adrese sídla komory. Jednotlivé senáty prerokávajú pridelené prípady v sídle komory.

§ 7

Dohoda o vine a uložení disciplinárneho opatrenia

(1) Ak je nepochybné, že skutok uvedený v návrhu na začatie konania sa stal, disciplinárne obvinený spáchanie skutku nepopiera, skutok vykazuje znaky disciplinárneho previnenia a dôkazy nasvedčujú, že jeho priznanie je pravdivé, môže navrhovateľ po podaní návrhu na začatie disciplinárneho konania začať konanie o dohode a uložení disciplinárneho opatrenia na podnet disciplinárne obvineného alebo aj bez podnetu.

(2) Začatie konania oznámi navrhovateľ predsedovi disciplinárnej komisie. Počas konania o dohode o vine a uložení disciplinárneho opatrenia neplynú lehoty podľa § 8.

(3) Na konania o dohode a vine a uložení disciplinárneho opatrenia navrhovateľ predvolá disciplinárne obvineného.

(4) Ak došlo k dohode o vine a uložení disciplinárneho opatrenia, navrhovateľ podá predsedovi disciplinárneho senátu návrh na jej schválenie, ktorého prílohou je uzatvorená dohoda. Dohodou o uložení disciplinárneho opatrenia sa rozumie aj dohoda o upustení od jeho uloženia, ako aj o podmiennečnom uložení opatrenia.

(5) Ak v rámci konania o dohode a uložení disciplinárneho opatrenia disciplinárne obvinený uzná vinu zo spáchania skutku v celom rozsahu, ale nedôjde k dohode o uložení disciplinárneho opatrenia, navrhovateľ to oznámi predsedovi disciplinárneho senátu. Určený disciplinárny senát potom rozhodne o uložení disciplinárneho opatrenia a ďalších výrokoch, ktoré majú podklad vo výroku o vine.

(6) Ak v rámci konania o dohode a uložení disciplinárneho opatrenia disciplinárne obvinený uzná vinu len sčasti, navrhovateľ to oznámi predsedovi disciplinárneho senátu. Určený disciplinárny senát potom vykoná pojednávanie v rozsahu, v ktorom disciplinárne obvinený vinu nepriznal a rozhodne o uložení disciplinárneho opatrenia a ďalších výrokoch, ktoré majú podklad vo výroku o vine.

(7) Dohoda o vine a uložení disciplinárneho opatrenia obsahuje:

- a) označenie účastníkov dohody, dátum, miesto a čas jej spísania,
- b) opis skutku s uvedením miesta, času, prípadne iných okolností, za ktorých k nemu došlo tak, aby skutok nemohol byť zamenený s iným skutkom, uvedenie povinnosti v predpisoch komory, ktorá bola skutkom porušená,
- c) uložené disciplinárne opatrenie.

(8) Dohodu o vine a uložení disciplinárneho opatrenia podpisuje navrhovateľ a disciplinárne obvinený a jeho splnomocnený zástupca.

(9) Ak dôjde k uzatvoreniu dohody o vine a uložení disciplinárneho opatrenia, disciplinárny senát, ktorému je vec pridelená, po zistení, že je v súlade so zákonom a predpismi komory, dohodu schváli, čo potvrdí rozhodnutím vyhláseným na pojednávaní. Proti rozhodnutiu disciplinárneho senátu nie je prípustné odvolanie.

(10) Ak disciplinárny senát dohodu neschváli, pokračuje vo veci riadnym pojednávaním.

Úkony predsedu disciplinárnej komisie a predsedníctva komory

§ 8

(1) Predseda disciplinárnej komisie bezodkladne najneskôr do 15 pracovných dní po doručení návrhu pridelí vec disciplinárnemu senátu na prerokovanie.

(2) Predseda disciplinárnej komisie postúpi podnet na začatie disciplinárneho konania na vybavenie podľa § 2, ak bol podnet doručený inou osobou ako navrhovateľom.

(3) Ak disciplinárny senát v pridelenej veci nezačne konať do jedného mesiaca odo dňa pridelenia veci, môže predseda disciplinárnej komisie vec disciplinárnemu senátu odňať a prideliť ju inému disciplinárnemu senátu.

(4) Predsedníctvo komory môže na návrh predsedu disciplinárnej komisie pozastaviť činnosť člena disciplinárnej komisie, ktorý si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v disciplinárnej komisii, a to až do konca jeho volebného obdobia; v prípade člena odvolacej disciplinárnej komisie tak môže predsedníctvo komory postupovať na návrh predsedu odvolacej disciplinárnej komisie.

(5) Ak predsedníctvo komory rozhodne podľa odseku 4, vymenuje predseda disciplinárnej komisie zo zvolených náhradníkov člena disciplinárnej komisie.

§ 9

(1) Z prerokovania a rozhodovania veci je vylúčený člen disciplinárneho senátu, u ktorého možno mať pochybnosť o nezáujatosti pre jeho pomer k prerokovávanej veci, k účastníkom konania alebo ich zástupcom. Ak sa člen disciplinárneho senátu dozvie o skutočnostiach, pre ktoré je vylúčený, oznámi to bezodkladne predsedovi disciplinárnej komisie.

(2) O vylúčení člena disciplinárneho senátu z dôvodov uvedených v odseku 1 rozhodne bezodkladne najneskôr do 15 pracovných dní predseda disciplinárnej komisie na žiadosť člena disciplinárneho senátu, prípadne na námietku disciplinárne obvineného alebo jeho zástupcu alebo predsedu revíznej komisie. O námietke podanej opakovane z rovnakých dôvodov sa nerozhoduje.

(3) Z rovnakých dôvodov, ako je uvedené v odseku 1, je z prerokovania a rozhodovania vylúčený aj člen odvolacieho disciplinárneho senátu a predseda odvolacej disciplinárnej komisie. O námietke zaujatosti proti členovi odvolacieho disciplinárneho senátu rozhoduje predseda odvolacej disciplinárnej komisie bezodkladne najneskôr do 15 pracovných dní. O námietke zaujatosti proti predsedovi odvolacej disciplinárnej komisie rozhoduje predsedníctvo komory bezodkladne najneskôr do 15 pracovných dní. O námietke podanej opakovane z rovnakých dôvodov sa nerozhoduje.

(4) Z rovnakých dôvodov, ako je uvedené v odseku 1, je z prerokovania a rozhodovania vylúčený aj predseda disciplinárnej komisie. O námietke zaujatosti podanej proti predsedovi disciplinárnej komisie rozhoduje predseda odvolacej disciplinárnej komisie. O námietke podanej opakovane z rovnakých dôvodov sa nerozhoduje.

(5) Proti rozhodnutiu o námietke zaujatosti podľa odsekov 2 až 4 je prípustné odvolanie v lehote do 3 pracovných dní odo dňa doručenia rozhodnutia. Proti rozhodnutiu o odvolaní nie je prípustný opravný prostriedok.

§ 10

Účastníci disciplinárneho konania

Účastníkom disciplinárneho konania je disciplinárne obvinený a predseda revíznej komisie alebo ním poverený člen revíznej komisie alebo minister spravodlivosti (ďalej len „navrhovateľ“).

§ 11

Práva disciplinárne obvineného

Disciplinárne obvinený má právo

- a) zvolí si zástupcu; zástupcom môže byť iba advokát, ktorý nie je členom voleného orgánu komory,
- b) vyjadrí sa k návrhu, nazerať do disciplinárneho spisu a robiť si z neho výpisy,
- c) podať námietku zaujatosti proti disciplinárnemu senátu alebo členovi disciplinárneho senátu,
- d) zúčastní sa na prerokovaní veci pred disciplinárnym senátom, vyjadrí sa k skutku, ktorý je predmetom disciplinárneho konania, navrhovať vykonanie dôkazov, klásť otázky, vyjadrovať sa k vykonaným dôkazom a znalcom a na záver pojednávania sa vyjadrí k skutkovej a právnej stránke prerokovanej veci,
- e) odvolať sa proti rozhodnutiu disciplinárneho senátu,
- f) dať podnet na zrušenie právoplatného disciplinárneho rozhodnutia,
- g) podať žiadosť o zahľadanie disciplinárneho opatrenia a výmaz z registra disciplinárnych opatrení,
- h) podať na súd návrh na preskúmanie právoplatného rozhodnutia.

Konanie pred disciplinárnou komisiou

§ 12

Začatie disciplinárneho konania

- (1) Disciplinárne konanie sa začína na návrh, ktorý podá navrhovateľ.
- (2) Disciplinárne konanie sa začína dňom doručenia návrhu disciplinárnej komisii.
- (3) Návrh môže vziať navrhovateľ počas disciplinárneho konania späť najneskôr do okamihu, keď disciplinárny senát alebo odvolací disciplinárny senát začne vyhlasovať svoje rozhodnutie.

§ 13

Príprava disciplinárneho pojednávania

- (1) V rámci prípravy pojednávania disciplinárny senát preskúma, či má návrh náležitosti uvedené v § 5 ods. 3. Ak disciplinárny senát zistí, že návrh nemá náležitosti podľa § 5 ods. 3, vyzve navrhovateľa na ich doplnenie.
- (2) Ak nie je potrebné postupovať podľa odseku 1, doručí disciplinárne oddelenie disciplinárne obvinenému návrh do vlastných rúk. Súčasne mu určí lehotu nie kratšiu ako 15 pracovných dní, v ktorej sa môže vyjadriť k návrhu. Zároveň mu oznámi mená členov disciplinárneho senátu s výzvou, aby v tej istej lehote vzniesol prípadnú námietku zaujatosti. Po uplynutí lehoty sa nariadi pojednávanie.
- (3) Disciplinárne oddelenie poučí účastníkov, že všetky dôkazy musia predložiť alebo označiť najneskôr do skončenia dokazovania v prvostupňovom konaní. Na dôkazy predložené alebo označené neskôr disciplinárny senát nemusí prihliadať, ak ich nepovažuje za nevyhnutné na rozhodnutie.
- (4) Do spisu môže nahliadnúť iba účastník alebo jeho právny zástupca. Sťažovateľ nie je účastníkom konania. Sťažovateľ ani iná osoba nie je oprávnený nahliadať do spisu alebo žiadať o informácie zo spisu okrem informácie o tom, či bolo začaté disciplinárne konanie a ako bolo v prípade začatia disciplinárneho konania vo veci právoplatne rozhodnuté. Sťažovateľovi sa rozhodnutie nedoručuje.

Zastavenie a prerušenie disciplinárneho konania

§ 14

Disciplinárny senát disciplinárne konanie zastaví, ak

- a) bol návrh vzatý späť,
- b) bol návrh podaný oneskorene,
- c) bol disciplinárne obvinený potrestaný v inom konaní za skutok, ktorý je predmetom návrhu a tento trest možno považovať z hľadiska účelu disciplinárneho konania za dostačujúci,
- d) disciplinárne obvinený po začatí disciplinárneho konania zomrie, alebo bol vyhlásený za mŕtveho,
- e) bol disciplinárne obvinený pozbavený spôsobilosti na právne úkony,
- f) bol disciplinárne obvinený právoplatne vyčiarknutý zo zoznamu advokátov z dôvodov podľa § 7 ods. 1 písm. a) a b) zákona,
- g) návrh neobsahuje náležitosti uvedené v § 5 ods. 3 a tento nedostatok nebol odstránený v lehote určenej predsedom disciplinárneho senátu.

§ 15

- (1) Disciplinárny senát môže disciplinárne konanie prerušiť, ak disciplinárne obvinený podá proti osobe, ktorá podala sťažnosť, trestné oznámenie alebo návrh na začatie konania o ochranu osobnosti v súvislosti s obsahom sťažnosti.
- (2) Disciplinárny senát disciplinárne konanie preruší po dobu stíhania disciplinárne obvineného v inom konaní za skutok, ktorý je predmetom návrhu. Ak nebol disciplinárne obvinený v inom konaní potrestaný, alebo ak nie je možné uložený trest považovať z hľadiska účelu disciplinárneho konania za dostačujúci, disciplinárny senát bezodkladne pokračuje v disciplinárnom konaní.

(3) Disciplinárny senát disciplinárne konanie preruší aj v prípade, ak existujú skutočnosti uvedené v § 7 ods. 1 písm. c) až i) zákona. V takýchto prípadoch v konaní pokračuje až po opätovnom zápise disciplinárne obvineného do zoznamu advokátov.

(4) Pred prerušením disciplinárneho konania vykoná predseda disciplinárneho senátu alebo ním poverený člen všetko, čo je potrebné na zabezpečenie priebehu disciplinárneho konania. Ustanovenie § 2 ods. 4, druhá veta sa použije rovnako. Ak zanikne dôvod na prerušenie, v disciplinárnom konaní sa pokračuje.

§ 16

(1) V skrátenom disciplinárnom konaní disciplinárny senát môže rozhodnúť vo veci nezaplatenia príspevku na činnosť komory a príspevku stanoveného stavovským predpisom aj bez nariadenia pojednávania. V skrátenom disciplinárnom konaní možno rozhodnúť aj vtedy, ak je nepochybné, že skutok uvedený v návrhu na začatie konania sa stal, disciplinárne obvinený spáchanie skutku nepopiera a skutok vykazuje znaky disciplinárneho previnenia.

(2) Opravným prostriedkom proti rozhodnutiu podľa odseku 1 je odpor, ktorý môže podať navrhovateľ alebo disciplinárne obvinený alebo jeho právny zástupca v lehote 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia. V prípade podania odporu sa napadnuté rozhodnutie zrušuje a predseda disciplinárneho senátu vo veci nariadi pojednávanie a ďalej sa postupuje podľa ustanovení o disciplinárnom pojednávaní.

(3) Odpor je možné vziať do otvorenia disciplinárneho pojednávania späť. Späťvzatím odporu sa stáva rozhodnutie disciplinárneho senátu právoplatným.

§ 17

Disciplinárny senát doručí rozhodnutie podľa § 14, § 15 ods. 1, 2 a 3 do vlastných rúk navrhovateľovi, disciplinárne obvinenému a jeho zástupcovi.

Pojednávanie

§ 18

(1) Ak disciplinárny senát nerozhodol spôsobom uvedeným v § 14, 15 alebo 16 a uplynula lehota uvedená v § 13 ods. 2, nariadi predseda disciplinárneho senátu pojednávanie.

(2) Pojednávanie pripraví predseda disciplinárneho senátu tak, aby sa konalo najneskôr do štyroch mesiacov od doručenia návrhu. Predĺženie lehoty môže povoliť len predseda disciplinárnej komisie z dôvodov hodných osobitného zreteľa.

(3) Termín pojednávania určí predseda disciplinárneho senátu tak, aby disciplinárne obvinený a navrhovateľ mali od upovedomenia aspoň 5 pracovných dní na prípravu. Túto lehotu možno skrátiť len s ich súhlasom.

(4) Pojednávanie sa koná za stálej prítomnosti disciplinárneho senátu a zapisovateľa povereného predsedom disciplinárneho senátu.

(5) Účasť navrhovateľa na pojednávaní je povinná. Disciplinárny senát môže pojednávať v jeho neprítomnosti, ak sa na pojednávanie nedostaví napriek riadnemu upovedomeniu, alebo ak súhlasí, aby sa pojednávalo v jeho neprítomnosti.

(6) Pojednávanie sa koná v prítomnosti disciplinárne obvineného. Disciplinárny senát môže pojednávať v neprítomnosti disciplinárne obvineného, ak s tým disciplinárne obvinený písomne súhlasí.

(7) Ak sa disciplinárne obvinený na pojednávanie nedostaví a písomne nepožiadal aspoň jeden pracovný deň pred určeným termínom pojednávania o odročenie pojednávania z dôležitého dôvodu, môže disciplinárny senát pojednávať v jeho neprítomnosti. Ak disciplinárne obvinený požiadava najneskôr do začatia pojednávania o jeho odročenie a ak sú na odročenie dôvody hodné osobitného zreteľa, predseda disciplinárneho senátu môže pojednávanie odročiť.

(8) Pojednávanie je neverejné. Predseda konajúceho disciplinárneho senátu alebo predseda odvolacieho disciplinárneho senátu poučí disciplinárne obvineného o možnosti vyhotovenia zvukového záznamu z pojednávania s prihliadnutím na povinnosť mlčanlivosti. O vyhotovovaní zvukového záznamu sa urobí poznámka v zápisnici z disciplinárneho pojednávania.

- (9) O disciplinárnom pojednávaní sa spíše zápisnica, ktorá musí obsahovať
- označenie disciplinárneho senátu,
 - miesto a čas disciplinárneho pojednávania,
 - meno a priezvisko členov disciplinárneho senátu, u disciplinárne obvineného alebo svedka aj adresu na účely doručovania,
 - stručné, ale výstižné opísanie priebehu pojednávania, podstatný obsah rozhodnutí vyhlásených na pojednávaní vrátane výrokových častí rozhodnutia vo veci samej a ak bol na pojednávaní doručený rovnopis rozhodnutia, osvedčenie o tomto doručení,
 - návrhy strán, poskytnutie poučenia, prípadne vyjadrenie poučených osôb,
 - námietky strán alebo vypočúvaných osôb proti obsahu zápisnice,
 - podpisy predsedu disciplinárneho senátu, členov disciplinárneho senátu a zapisovateľa.

(10) Ak je pre náležité objasnenie veci potrebné vykonať ďalšie úkony, urobí disciplinárny senát príslušné opatrenie.

(11) Ak je v priebehu pojednávania potrebné doplniť dôkazy, ktoré nemožno ihneď predložiť alebo vykonať, disciplinárny senát pojednávanie odročí. Dôkazy zabezpečí predseda disciplinárneho senátu alebo ním poverený člen disciplinárneho senátu. Predseda disciplinárneho senátu môže na pojednávanie predvolať svedkov a znalcov.

§ 19

(1) Po otvorení pojednávania navrhovateľ prednesie návrh. Ak nie je prítomný, prečíta ho predseda disciplinárneho senátu alebo ním poverený člen disciplinárneho senátu.

(2) Disciplinárne obvinený má právo vyjadriť sa k návrhu. Ak nevyužil svoje právo vyjadriť sa ústne, prečíta sa jeho písomné vyjadrenie k návrhu, ak ho podal.

(3) Po výpovedi disciplinárne obvineného nasleduje ďalšie dokazovanie. Ako dôkaz môže slúžiť všetko, čo môže prispieť k objasneniu veci, najmä výpovede svedkov, listiny, písomnosti a znalecké posudky.

(4) Advokát a pracovníci kancelárie komory sú povinní vypovedať v disciplinárnom konaní ako svedkovia.

(5) Svedok nesmie byť vypočutý o utajovaných skutočnostiach, ak nebol zbavený mlčanlivosti podľa osobitného zákona. Advokát a pracovník kancelárie komory má právo odoprieť výpoveď, ak je príbuzný disciplinárne obvineného v priamom rade, jeho súrodenc, osvojiteľ, osvojenec, manžel alebo druh a advokát tiež vtedy, ak je spoločníkom disciplinárne obvineného podľa zákona a svojou výpoveďou by spôsobil nebezpečenstvo trestného alebo disciplinárneho stíhania sebe, svojmu príbuznému v priamom rade, svojmu súrodencovi, osvojiteľovi alebo osvojenecovi, manželovi, druhovi, spoločníkovi alebo iným osobám v rodinnom alebo obdobnom pomere, ktorých ujmu by právom pociťoval ako svoju vlastnú.

(6) Na začiatku výsluchu je potrebné poučiť svedka o jeho právach a povinnostiach, o význame jeho výpovede na zistenie skutkového stavu veci a vyzvať ho, aby vypovedal pravdu a nič nezamlčoval.

(7) Výsluch svedka a znalca možno nahradiť prečítaním zápisu ich výpovede.

§ 20

(1) Po skončení dokazovania a po oboznámení s obsahom spisu udelí predseda disciplinárneho senátu slovo na záverečné návrhy. Ako prvý prednesie návrh navrhovateľ, po ňom zástupca disciplinárne obvineného.

(2) Disciplinárne obvinený hovorí vždy posledný.

(3) Po záverečných návrhoch účastníkov konania sa koná porada disciplinárneho senátu, na ktorej sa zúčastní disciplinárny senát a zapisovateľ. O hlasovaní sa vyhotoví osobitný zápis, ktorý podpíšu predseda disciplinárneho senátu a členovia disciplinárneho senátu a bude uschovaný v zalepenej obálke.

(4) Po porade vyhlási predseda disciplinárneho senátu rozhodnutie spolu s odôvodnením a poučením o odvolaní. Vyhlásenie rozhodnutia je verejné. Vyhlásenie musí byť v úplnej zhode s obsahom rozhodnutia tak, ako bolo odhlasované.

(5) Rozhodnutie sa vždy vyhotoví písomne. Podpíše ho predseda disciplinárneho senátu. Doručí ho disciplinárne obvinenému, jeho zástupcovi a navrhovateľovi najneskôr do 30 dní po vyhlásení do vlastných rúk.

Rozhodnutie senátu

§ 21

(1) Disciplinárny senát môže rozhodnúť iba o skutku, ktorý je uvedený v návrhu.

(2) Senát rozhodnutím

- a) konanie zastaví (§ 14, § 22),
- b) konanie preruší (§ 15, § 23),
- c) disciplinárne obvineného oslobodí spod návrhu (§ 25),
- d) uzná disciplinárne obvineného za vinného (§ 26 ods. 1).

(3) Rozhodnutie obsahuje označenie disciplinárneho senátu, o rozhodnutie ktorého ide, mená a priezviská členov disciplinárneho senátu, ktorí sa na rozhodovaní zúčastnili, dátum a miesto vyhlásenia rozhodnutia, výrok rozhodnutia s uvedením zákonných ustanovení, ktoré sa použili, odôvodnenie, ak zákon neustanovuje niečo iné a poučenie o opravnom prostriedku. Výrok, ktorým sa disciplinárne obvinený uznáva za vinného, alebo ktorým sa spod disciplinárneho návrhu oslobodzuje, musí presne označovať disciplinárne previnenie (skutok), ktorého sa výrok týka, a to nielen zákonným pomenovaním a s uvedením právnej kvalifikácie, ale aj s uvedením miesta, času a spôsobu spáchania, prípadne aj s uvedením iných skutočností potrebných na to, aby skutok nemohol byť zamenený s iným, ako aj výrok o disciplinárnom opatrení a náhrade trov disciplinárneho konania.

(4) Ak sa po vyhlásení rozhodnutia navrhovateľ aj disciplinárne obvinený vzdali odvolania, alebo taký prejav urobili v lehote 5 pracovných dní od vyhlásenia rozhodnutia, alebo ak sa rozhodlo podľa § 16 ods. 1, môže sa vyhotoviť zjednodušené písomné rozhodnutie, ktoré neobsahuje odôvodnenie. Predseda disciplinárneho senátu zaznamená vzdanie sa odvolania disciplinárne obvineného alebo navrhovateľa v zápisnici, ktorú účastníci konania podpíšu.

§ 22

Disciplinárny senát disciplinárne konanie zastaví, ak

- a) bol návrh vzatý späť pred vyhlásením rozhodnutia,
- b) zistí dôvody uvedené v § 14.

§ 23

(1) Disciplinárny senát disciplinárne konanie preruší, ak sú splnené podmienky uvedené v § 15 ods. 2 a 3.

(2) Disciplinárny senát disciplinárne konanie preruší aj v prípade, ak existujú skutočnosti uvedené v § 7 ods. 1 písm. c) až i) zákona. V takýchto prípadoch v konaní pokračuje až po opätovnom zápise disciplinárne obvineného do zoznamu advokátov.

§ 24

Ak disciplinárny senát disciplinárne konanie nezastaví ani nepreruší, rozhodne, či uznáva disciplinárne obvineného za vinného, alebo či ho spod návrhu oslobodzuje.

§ 25

Disciplinárny senát disciplinárne obvineného oslobodí, ak

- a) nebolo dokázané, že sa skutok stal,
- b) skutok nie je disciplinárnym previnením,
- c) nebolo dokázané, že skutok spáchal disciplinárne obvinený.

§ 26

(1) Disciplinárny senát uzná disciplinárne obvineného za vinného, ak bolo dokázané, že sa stal skutok, ktorý je predmetom návrhu, že ho spáchal disciplinárne obvinený a že skutok je disciplinárnym previnením v zmysle § 56 ods. 1 zákona.

(2) Pri ukladaní disciplinárneho opatrenia disciplinárny senát prihliadne na závažnosť konania disciplinárne obvineného, rozsah a povahu porušenej povinnosti, následok disciplinárneho previnenia, na primeranosť a účelnosť disciplinárneho opatrenia, na okolnosti, za ktorých bolo disciplinárne previnenie spáchané, na osobu disciplinárne obvineného a na jeho osobné a rodinné pomery a vezme do úvahy poľahčujúce a priťažujúce okolnosti.

(3) Disciplinárny senát môže upustiť od uloženia disciplinárneho opatrenia, ak zistí, že sú splnené podmienky § 56 ods. 6 zákona.

Kritériá ukladania disciplinárneho opatrenia

§ 27

Závažnosť konania disciplinárne obvineného

(1) Pri rozhodovaní o disciplinárnom previnení disciplinárny senát prihliada na závažnosť konania disciplinárne obvineného.

(2) Závažným konaním disciplinárne obvineného je také konanie, ktoré

- a) znižuje dôstojnosť advokácie,
- b) poškodilo záujmy klienta,
- c) zvýhodnilo advokáta na úkor klienta alebo
- d) zvýhodnilo klienta advokáta na úkor iného klienta alebo bývalého klienta.

§ 28

Rozsah a povaha porušenej povinnosti

Pri ukladaní disciplinárneho opatrenia disciplinárny senát prihliadne na rozsah a povahu porušenej povinnosti a na to, či disciplinárne obvinený svojím konaním alebo opomenutím konania porušil

- a) povinnosti vyplývajúce zo zákona,
- b) povinnosti vyplývajúce z iných všeobecne záväzných právnych predpisov,
- c) povinnosti vyplývajúce z profesijnej etiky alebo
- d) povinnosti vyplývajúce z iných predpisov Slovenskej advokátskej komory.

§ 29

Následok disciplinárneho previnenia

Pri ukladaní disciplinárneho opatrenia disciplinárny senát prihliadne na následok disciplinárneho previnenia a na to, či disciplinárne previnenie malo alebo mohlo mať za následok

- a) stratu, ujmu alebo škodu spôsobenú tretej osobe,
- b) zavádzanie alebo klamlivé konanie vo vzťahu ku klientom alebo súdu alebo tretím osobám,
- c) negatívny dopad na chránené osoby,
- d) negatívny dopad na právom chránený záujem alebo
- e) negatívny dopad na záležitosť celospoločenského významu.

§ 30

Poľahčujúce okolnosti a priťažujúce okolnosti

(1) Poľahčujúcou okolnosťou je najmä

- a) urýchlená náprava škody spôsobená disciplinárnym previnením,
- b) okamžité priznanie disciplinárneho previnenia,
- c) disciplinárne obvinený urobil kroky prijaté s cieľom predchádzať budúcim disciplinárnym previneniam,
- d) konanie alebo opomenutie konania disciplinárne obvineného spôsobilo málo závažný následok,
- e) disciplinárne obvinený plne spolupracoval s orgánmi komory,
- f) je málo pravdepodobné, že by sa skutok opakoval.

(2) Priťažujúcou okolnosťou je

- a) neschopnosť alebo odmietnutie disciplinárne obvineného spolupracovať s orgánmi komory počas disciplinárneho konania,
- b) neúčast disciplinárne obvineného na disciplinárnom pojednávaní bez vážneho dôvodu a ospravedlnenia,

- c) neznalosť zákonných povinností a stavovských predpisov vedúcich k protiprávnosti konania disciplinárne obvineného,
- d) závažné viacnásobné alebo opakované disciplinárne previnenie,
- e) škoda alebo strata spôsobená disciplinárnym previnením,
- f) zneužitie dôvery klienta,
- g) škoda fyzického alebo psychického charakteru spôsobená chráneným osobám,
- h) konanie motivované akoukoľvek formou diskriminácie,
- i) úmyselné, opakované alebo hrubo nedbanlivé konanie,
- j) negatívny dopad konania disciplinárne obvineného na dôveru verejnosti v advokáciu, alebo
- k) predpoklad, že sa bude disciplinárne obvinený naďalej dopúšťať disciplinárnych previnení.

§ 31

Primeranosť a účelnosť disciplinárneho opatrenia

Disciplinárny senát pri ukladaní disciplinárneho opatrenia prihliada na to, či je disciplinárne opatrenie primerané verejnému záujmu a závažnosti disciplinárneho previnenia a zároveň, či je disciplinárne opatrenie postačujúce na dosiahnutie účelu prevýchovy disciplinárne obvineného.

§ 32

Kritériá uloženia peňažnej pokuty

(1) Disciplinárny senát nesmie uložiť peňažnú pokutu, ktorej výška presahuje maximálnu výšku určenú zákonom a pri stanovení výšky pokuty sa riadi kritériami udelenia peňažnej pokuty.

(2) Ak disciplinárne previnenie nebolo motivované peňažným prospechom a nebolo opakované, disciplinárny senát zväži prednostne podľa okolností spáchaného skutku udelenie písomného napomenutia alebo verejného napomenutia.

(3) Ak disciplinárne previnenie bolo motivované výlučne peňažným prospechom, disciplinárny senát zväži prednostne podľa okolností spáchaného skutku uloženie peňažnej pokuty. Ak by udelenie peňažnej pokuty bolo neprimerané výške získaného prospechu disciplinárne obvineného či výške škody sťažovateľa, disciplinárny senát udelí písomné alebo verejné napomenutie.

(4) Pri rozhodovaní o výške peňažnej pokuty disciplinárny senát berie do úvahy nasledovné:

- a) primeranosť výšky pokuty druhu disciplinárneho previnenia,
- b) primeranosť výšky pokuty následku disciplinárneho previnenia a spôsobenej škode,
- c) odstrašujúci účinok pokuty pre disciplinárne obvineného a tretie osoby,
- d) akýkoľvek finančný prospech získaný v priamej alebo nepriamej súvislosti s disciplinárnym previnením,
- e) primeranosť výšky pokuty majetkovým pomerom disciplinárne obvineného vychádzajúc zo všetkých relevantných informácií, ktoré má disciplinárny senát k dispozícii a ktoré si vie disciplinárny senát zistiť vlastnou činnosťou, vyhlásenia o majetkových pomeroch a čestného vyhlásenia, a
- f) úmysel, hrubú nedbanlivosť alebo nedbanlivosť, ktoré viedli k disciplinárnemu previneniu.

§ 33

Kritériá uloženia verejného napomenutia

Disciplinárny senát pri rozhodovaní o uložení verejného napomenutia prihliada na

- a) verejný záujem,
- b) transparentnosť disciplinárneho procesu,
- c) závažnosť disciplinárneho previnenia,
- d) nevyhnutnosť pre výkon spravodlivosti,
- e) spôsobilosť disciplinárneho previnenia ovplyvniť široký okruh klientov,
- f) ochranu oprávnených záujmov klientov disciplinárne obvineného,
- g) dôvernosť informácií a povinnosť mlčanlivosti,
- h) dôvernosť informácií o zdravotnom stave a liečbe,
- i) vplyv na iné súdne alebo disciplinárne konanie,
- j) riziko porušenia práv vyplývajúcich z článku 8 Európskeho dohovoru o ľudských právach,
- k) dopad na výkon advokácie jednotlivca alebo advokátskej kancelárie, a
- l) opakované páchanie disciplinárnych previnení nasvedčujúce nedostatočnosti verejného napomenutia.

§ 34

**Kritériá uloženia disciplinárneho opatrenia
pozastavenie výkonu advokácie**

Disciplinárny senát pri rozhodovaní o pozastavení výkonu advokácie prihliadne na to, či disciplinárne obvinený vedome spôsobil disciplinárnym previnením závažný následok alebo opakovane porušil stanovenú povinnosť, ale zároveň je možné očakávať nápravu disciplinárne obvineného a existuje malá pravdepodobnosť, že by sa skutok opakoval.

§ 35

**Kritériá uloženia disciplinárneho opatrenia
vyčiarknutie zo zoznamu advokátov**

Disciplinárny senát pri rozhodovaní o vyčiarknutí zo zoznamu advokátov prihliadne na to, či

- a) je preukázateľne spochybnené, že disciplinárne obvinený bude čestne a svedomito plniť povinnosti advokáta,
- b) disciplinárnym previnením bol spôsobený závažný následok, a
- c) ide o opatrenie vo verejnom záujme a v záujme spotrebiteľov právnych služieb.

Opravné prostriedky

§ 36

(1) Proti rozhodnutiu disciplinárneho senátu môže podať odvolanie disciplinárne obvinený a navrhovateľ. V mene disciplinárne obvineného môže podať odvolanie jeho zástupca.

(2) Odvolanie nemôže podať účastník, ktorý sa tohto práva výslovne vzdal po vyhlásení rozhodnutia disciplinárneho senátu.

(3) Odvolanie má odkladný účinok.

(4) Odvolanie možno podať do zápisnice hneď po vyhlásení rozhodnutia disciplinárneho senátu alebo Slovenskej advokátskej komore do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia.

§ 37

Predseda disciplinárneho senátu je oprávnený odpustiť zmeškanie lehoty na podanie odvolania, ak ju disciplinárne obvinený alebo jeho zástupca zmeškali z dôležitého dôvodu a do 15 dní od odpadnutia prekážky podali žiadosť o odpustenie zmeškania lehoty. Ak nebol opravný prostriedok ešte podaný, treba ho k žiadosti pripojiť.

§ 38

(1) Predseda disciplinárneho senátu bezodkladne najneskôr do 15 dní po doručení odvolania pošle rovnopis odvolania druhému účastníkovi disciplinárneho konania. Vyzve ho, aby sa k odvolaniu najneskôr v lehote 10 dní písomne vyjadril. Po uplynutí lehoty predseda disciplinárneho senátu najneskôr do 15 dní predloží disciplinárny spis predsedovi disciplinárnej komisie.

(2) Predseda disciplinárnej komisie predloží odvolanie s disciplinárnym spisom odvolacej disciplinárnej komisii vo veciach, kde bolo podané odvolanie.

Odvolacie konanie

§ 39

(1) Predseda odvolacej disciplinárnej komisie najneskôr do 15 dní po doručení odvolania prideliť vec odvolaciemu disciplinárnemu senátu na prerokovanie.

(2) Ak odvolací disciplinárny senát nezačne konať do jedného mesiaca od pridelenia veci, môže predseda odvolacej disciplinárnej komisie vec odvolaciemu disciplinárnemu senátu odňať a prideliť ju inému odvolaciemu disciplinárnemu senátu.

(3) O odvolaní proti rozhodnutiu disciplinárneho senátu podľa § 59 zákona rozhoduje odvolací disciplinárny senát.

(4) Na odvolacie konanie sa primerane použijú ustanovenia o konaní v prvom stupni. Dôkazy sa spravidla nevykonávajú. Odvolací disciplinárny senát môže výnimočne doplniť dokazovanie, ak je doplnenie dokazovania nevyhnutné na to, aby mohol o odvolaní rozhodnúť. Ak sa vykonávajú dôkazy, použijú sa primerane ustanovenia o dokazovaní v prvom stupni.

(5) Odvolací disciplinárny senát v rámci odvolacieho konania preskúma výrok napadnutý odvolaním, ako aj zákonnosť a odôvodnenosť napadnutého rozhodnutia a postup disciplinárneho senátu. Na chyby, ktoré neboli odvolaním napadnuté, prihliada iba vtedy, ak mohli mať za následok nesprávne rozhodnutie.

(6) Z prerokovania a rozhodovania o veci v odvolacom konaní je vylúčený člen odvolacieho disciplinárneho senátu, u ktorého možno mať pochybnosti o jeho nezaujatosti pre jeho pomer k prerokovanej veci, k účastníkom konania alebo ich zástupcovi.

§ 40

(1) Predseda odvolacieho disciplinárneho senátu nariadi termín odvolacieho pojednávania a predvolá naň disciplinárne obvineného a navrhovateľa.

(2) Po otvorení odvolacieho pojednávania podá poverený člen odvolacieho disciplinárneho senátu na základe spisu správu o stave veci zameranú na otázky, ktoré je potrebné na odvolacom pojednávaní riešiť. Následne prednesie odvolanie osoba, ktorá ho podala. Disciplinárne obvinený a navrhovateľ majú právo vyjadriť sa k odvolaniu, ak ho nepodali.

(3) O odvolacom pojednávaní sa vyhotovuje osobitný zápis, ktorý podpisuje predseda odvolacieho disciplinárneho senátu alebo ním poverený člen odvolacieho disciplinárneho senátu.

§ 41

(1) Odvolací disciplinárny senát preruší odvolacie konanie, ak bolo po rozhodnutí disciplinárneho senátu proti disciplinárne obvinenému pre ten istý skutok začaté trestné konanie alebo konanie pred iným orgánom. Ak nebol disciplinárne obvinený v inom konaní potrestaný, alebo ak nie je možné uložený trest považovať z hľadiska účelu disciplinárneho konania za dostačujúci, odvolací disciplinárny senát bezodkladne pokračuje v disciplinárnom konaní.

(2) Odvolací disciplinárny senát preruší odvolacie konanie, ak bol disciplinárne obvinený vyčiarknutý zo zoznamu advokátov podľa § 7 ods. 1 písm. c) až i) zákona. V konaní pokračuje po zápise disciplinárne obvineného do zoznamu advokátov.

(3) Odvolací disciplinárny senát môže prerušiť konanie, ak disciplinárne obvinený podá proti osobe, ktorá podala sťažnosť, trestné oznámenie alebo návrh na začatie konania o ochranu osobnosti v súvislosti s obsahom sťažnosti.

§ 42

Odvolací disciplinárny senát zamietne odvolanie, ak

- a) bolo odvolanie podané oneskorene,
- b) bolo odvolanie podané osobou, ktorá nie je na podanie odvolania oprávnená alebo osobou, ktorá sa vzdala práva podať odvolanie.

§ 43

Odvolací disciplinárny senát potvrdí rozhodnutie senátu, ak je vecne správne.

§ 44

Odvolací disciplinárny senát rozhodnutie disciplinárneho senátu zmení, ak disciplinárny senát

- a) disciplinárne obvineného oslobodil spod návrhu, hoci neboli splnené podmienky uvedené v § 25,
- b) uznal disciplinárne obvineného za vinného, hoci neboli splnené podmienky uvedené v § 26 ods. 1,
- c) uložil disciplinárne opatrenie, ktoré je neprimerané s prihliadnutím na podmienky stanovené v § 56 ods. 4 zákona,
- d) upustil od uloženia disciplinárneho opatrenia, hoci neboli splnené podmienky podľa § 56 ods. 6 zákona.

§ 45

Odvolací disciplinárny senát rozhodnutie zruší a vec vráti disciplinárnemu senátu na nové prerokovanie a rozhodnutie, ak disciplinárny senát

- a) konanie zastavil, hoci neboli splnené podmienky uvedené v § 14 alebo v § 22,
- b) v disciplinárnom konaní nedodrжал postup určený zákonom a disciplinárnym poriadkom,
- c) nezistil skutkový stav dostatočným spôsobom.

§ 46

Odvolací disciplinárny senát rozhodnutie disciplinárneho senátu zruší a disciplinárne konanie zastaví, ak

- a) zistí, že sú splnené podmienky podľa § 14 alebo § 22,
- b) navrhovateľ vezme návrh späť skôr, ako odvolací orgán začne vyhlasovať svoje rozhodnutie,
- c) disciplinárne obvinený v priebehu odvolacieho konania zomrel, alebo bol vyhlásený za mŕtveho,
- d) bolo odvolacie konanie prerušené podľa § 41 ods. 2 a disciplinárne obvinený nebol opätovne zapísaný do zoznamu advokátov.

§ 47

(1) Právoplatné rozhodnutie, ktorým bol disciplinárne obvinený uznaný za vinného zo spáchania disciplinárneho previnenia, je preskúmateľné súdom na základe správnej žaloby podľa Správneho súdneho poriadku.

(2) Rozhodnutie odvolacieho disciplinárneho senátu nadobúda právoplatnosť doručením rozhodnutia.

§ 48

Konanie pred disciplinárnym senátom po zrušení rozhodnutia

(1) Disciplinárny senát, ktorému bola vec vrátená na nové prerokovanie a rozhodnutie, je viazaný právnym názorom, ktorý vyslovil vo svojom rozhodnutí odvolací disciplinárny senát. Je povinný vykonať úkony, ktoré odvolací disciplinárny senát nariadil.

(2) Ak odvolací disciplinárny senát zrušil rozhodnutie disciplinárneho senátu na základe odvolania, ktoré podal iba disciplinárne obvinený alebo v jeho prospech navrhovateľ, nemôže disciplinárny senát v novom konaní uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, ako uložil v rozhodnutí, ktoré bolo odvolacím disciplinárnym senátom v odvolacom konaní zrušené.

§ 49

Zrušenie právoplatného rozhodnutia

(1) Predsedníctvo komory môže zrušiť právoplatné rozhodnutie senátu na podnet navrhovateľa, ak bolo vydané v rozpore so zákonom alebo predpisom komory. Ak bolo rozhodnutie vydané v rozpore so zákonom alebo predpisom komory v prospech disciplinárne odsúdeného, môže tak urobiť iba do troch mesiacov od právoplatnosti rozhodnutia.

(2) Predsedníctvo komory môže zrušiť právoplatné rozhodnutie disciplinárneho senátu, ak vyjdú najavo skutočnosti alebo dôkazy, ktoré neboli disciplinárnemu senátu predtým známe a mohli samy o sebe alebo v spojení so skutočnosťami a dôkazmi už predtým známymi odôvodniť iné rozhodnutie o disciplinárnom previnení. Zrušenie rozhodnutia z týchto dôvodov je neprípustné, ak by malo byť v neprospech disciplinárne odsúdeného a od právoplatnosti rozhodnutia uplynul jeden rok, alebo ak disciplinárne odsúdený zomrel, alebo bol vyhlásený za mŕtveho.

(3) Po zrušení disciplinárneho rozhodnutia predsedníctvo komory vráti vec predsedovi disciplinárnej komisie, ktorý ju prideli disciplinárnemu senátu, aby ju znova prerokoval a rozhodol, pričom disciplinárny senát je viazaný právnym názorom predsedníctva komory.

§ 50

Doručovanie

(1) Písomnosti sa doručujú advokátovi, proti ktorému bola podaná sťažnosť, disciplinárne obvinenému alebo disciplinárne odsúdenému a jeho zástupcovi na adresu ich sídla uvedenú v zozname advokátov vedenom komorou

do vlastných rúk s úložnou lehotou 10 dní. Ak má advokát pozastavený výkon advokácie, písomnosti sa doručujú na adresu trvalého bydliska.

(2) Písomnosti sa považujú za doručené dňom, keď ich advokát, proti ktorému bola podaná sťažnosť, disciplinárne obvinený alebo disciplinárne odsúdený a jeho zástupca prevzali alebo odmietli prevziať.

(3) Ak nie je možné písomnosť doručiť advokátovi, proti ktorému bola podaná sťažnosť, disciplinárne obvinenému alebo disciplinárne odsúdenému a jeho zástupcovi na adresu jeho sídla uvedenú v zozname advokátov vedenom komorou, považuje sa písomnosť za doručeníu po troch dňoch od vrátenia nedoručenej zásielky komore, a to aj vtedy, ak sa advokát, ktorému bola písomnosť určená, o tom nedozvie. Ak má advokát pozastavený výkon advokácie, písomnosti sa doručujú na adresu trvalého bydliska.

(4) Predsedovi revíznej komisie, predsedovi disciplinárnej komisie, predsedom disciplinárnych senátov a predsedom odvolacích disciplinárnych senátov sa doručujú písomnosti na adresu sídla komory.

§ 51

Náklady disciplinárneho konania

(1) Náklady disciplinárneho konania preddavkuje komora.

(2) Advokát, ktorý bol právoplatne uznaný za disciplinárne vinného, je povinný zaplatiť komore paušálne náklady konania vo výške minimálnej mesačnej mzdy stanovenej osobitným predpisom.

Výkon disciplinárneho opatrenia

§ 52

(1) Predseda disciplinárnej komisie doručí právoplatné rozhodnutie disciplinárneho senátu do 15 dní predsedníctvu komory a tajomníkovi. V tej istej lehote informuje predseda disciplinárnej komisie o rozhodnutí aj sťažovateľa.

(2) Disciplinárne opatrenia vykonáva kancelária komory.

(3) Pokuty sú príjmom komory.

§ 53

(1) Právoplatne uložené disciplinárne opatrenie dá tajomník zapísať do registra disciplinárnych opatrení, ktorý vedie kancelária komory.

(2) Náležitosti výpisu z registra disciplinárnych opatrení upraví uznesením predsedníctvo komory.

Zahladenie disciplinárneho opatrenia

§ 54

(1) Disciplinárne odsúdený, ktorý sa správal bezúhonne a nedopustil sa nového disciplinárneho previnenia, je oprávnený požiadať predsedu disciplinárnej komisie, aby vykonané disciplinárne opatrenie zahladil a vymazal z registra disciplinárnych opatrení

- a) po uplynutí jedného roka, ak ide o disciplinárne opatrenie uložené podľa § 56 ods. 2 písm. a) alebo b) zákona,
- b) po uplynutí troch rokov, ak ide o disciplinárne opatrenie uložené podľa § 56 ods. 2 písm. c) alebo d) zákona,
- c) po uplynutí piatich rokov od nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o vyčiarknutí advokáta alebo advokátskeho koncipienta,
- d) po uplynutí doby, na ktorú bol podmienene odložený výkon disciplinárneho opatrenia, ak počas tejto doby nebude advokát právoplatne uznaný za vinného z iného disciplinárneho previnenia.

(2) Lehota podľa odseku 1 písm. a), b) začína plynúť právoplatnosťou disciplinárneho rozhodnutia, ktorým bolo uložené písomné napomenutie alebo verejné napomenutie, alebo dňom zaplatenia peňažnej pokuty.

(3) Disciplinárne odsúdený doručí žiadosť predsedovi disciplinárnej komisie, ktorý ju pridelí predsedovi disciplinárneho senátu. Disciplinárny senát o žiadosti disciplinárne odsúdeného rozhodne do 30 dní od doručenia

žiadosti. Proti zamietavému rozhodnutiu môže disciplinárne odsúdený podať odvolanie do 15 dní od doručenia písomne vyhotoveného rozhodnutia.

(4) O odvolaní rozhoduje odvolací disciplinárny senát, ktorý napadnuté rozhodnutie zmení a návrhu vyhovie, alebo odvolanie zamietne. Odvolací disciplinárny senát doručí právoplatné rozhodnutie tajomníkovi.

§ 55

Disciplinárny senát na návrh disciplinárne odsúdeného, ktorý zaplatil náklady disciplinárneho konania, zahradí disciplinárne odsúdenie disciplinárne odsúdenému, u ktorého disciplinárny senát upustil od uloženia disciplinárneho opatrenia.

§ 56

(1) Zahladené disciplinárne opatrenie dá tajomník vymazať z registra disciplinárnych opatrení a rozhodnutie o zahladení dá založiť do osobného spisu advokáta.

(2) Na disciplinárne odsúdeného, ktorého disciplinárne opatrenie bolo zahladené, sa hľadí, ako keby nebol disciplinárne potrestaný.

Záverečné ustanovenia

§ 57

Zrušuje sa Disciplinárny poriadok Slovenskej advokátskej komory schválený konferenciou advokátov 15. júna 2013.

§ 58

Tento Disciplinárny poriadok Slovenskej advokátskej komory nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia konferenciou advokátov 10. júna 2017.

JUDr. Tomáš Borec
predseda
Slovenskej advokátskej komory

3.

Rokovací poriadok Slovenskej advokátskej komory

schválený konferenciou advokátov

10. júna 2017

§ 1

Základné ustanovenie

(1) Rokovací poriadok upravuje spôsob a postup rokovania a rozhodovania orgánov Slovenskej advokátskej komory (ďalej len „komora“).

(2) Orgány komory sú

- a) konferencia advokátov,
- b) predsedníctvo komory,
- c) revízna komisia,
- d) disciplinárna komisia,
- e) odvolacia disciplinárna komisia.

§ 2

Konferencia advokátov

(1) Konferencia advokátov sa koná najmenej raz za štyri roky. Každý advokát zapísaný v zozname advokátov vedenom komorou má právo zúčastniť sa na konferencii advokátov a podieľať sa na rozhodovaní v súlade s ustanoveniami zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“). Uznávanie a pôsobnosť konferencie upravuje zákon (§ 68 ods. 2).

(2) Konferenciu advokátov zvoláva predsedníctvo komory, ktoré navrhuje program rokovania konferencie advokátov. Na konferenciu advokátov možno pozvať aj predsedníctvom komory určených hostí.

(3) Rokovanie konferencie advokátov je verejné, pokiaľ konferencia advokátov nerozhodne inak.

(4) Konferenciu advokátov otvára predseda komory alebo ním poverený člen predsedníctva komory a vedie predsedníctvom komory poverený advokát.

(5) Konferencia advokátov hlasuje o uzneseniach verejným hlasovaním. Konferencia advokátov môže rozhodnúť, že hlasovanie o niektorých návrhoch sa uskutoční formou aklamácie.

(6) O návrhoch sa hlasuje v poradí, v akom boli predložené. Ak návrh týkajúci sa tej istej veci získa nadpolovičnú väčšinu, o ostatných návrhoch v tej istej veci sa nehlasuje.

(7) Voľby do orgánov komory a voľby komisií konferencie upravuje Volebný poriadok Slovenskej advokátskej komory.

(8) Predseda komory zvolá do 7 dní od konferencie advokátov rokovanie novozvoleného predsedníctva komory, ktoré zo svojich členov zvolí predsedu komory a podpredsedov komory.

§ 3

Predsedníctvo komory

(1) Zasadnutie predsedníctva komory zvoláva predseda komory podľa potreby, najmenej raz mesačne, s výnimkou hlavných školských prázdnin.

(2) Ak nebol termín zasadnutia určený na predchádzajúcom zasadnutí predsedníctva komory, zvoláva ho písomne predseda komory s uvedením termínu zasadnutia a programu rokovania. Pozvánka na zasadnutie sa posielala na vedomie predsedovi revíznej komisie.

(3) Predseda komory je povinný bezodkladne zvolať zasadnutie predsedníctva komory, ak o to požiadala najmenej tretina jeho členov alebo tretina členov revíznej komisie.

(4) Predsedníctvo komory rozhoduje formou uznesenia.

§ 4

Zasadnutie predsedníctva komory sa koná v sídle komory. Na základe rozhodnutia predsedníctva komory ho možno zvolať aj mimo sídla komory. Predseda komory zvoláva zasadnutie predsedníctva komory písomnou pozvánkou najneskôr 14 dní pred termínom zasadnutia.

§ 5

(1) Členovia predsedníctva komory doručia predsedovi komory alebo podpredsedom komory najneskôr 7 dní pred termínom zasadnutia materiály, ktorých prerokovanie žiadajú. V neodkladných prípadoch môžu byť prerokované aj neskôr doručené materiály. Materiály pošle kancelária komory každému členovi a náhradnému členovi predsedníctva komory.

(2) Predseda komory a podpredsedovia komory môžu poveriť člena alebo náhradníka predsedníctva komory, aby konkrétnu vec preštudoval a podal o nej správu.

§ 6

(1) Členovia predsedníctva komory sú povinní zúčastňovať sa na zasadnutí, ak im v tom nebránia vážne dôvody.

(2) Predseda revíznej komisie je oprávnený zúčastňovať sa na zasadnutí predsedníctva komory s poradným hlasom.

(3) Na zasadnutí sa môže zúčastniť tajomník komory a zapisovateľ a so súhlasom predsedníctva aj iné osoby.

§ 7

Zasadnutie predsedníctva komory vedie predseda komory alebo z jeho poverenia iný člen predsedníctva komory. Návrh programu rokovania predkladá predseda komory alebo ten, kto konanie zasadnutia inicioval. Zasadnutie predsedníctva komory je neverejné, ak predsedníctvo komory nerozhodne inak.

§ 8

O priebehu a výsledkoch zasadnutia sa vyhotoví zápisnica, ktorú kancelária komory doručí členom a náhradníkom predsedníctva komory, predsedovi revíznej komisie a členom a náhradníkom revíznej komisie na vedomie. Do zápisnice má právo nazerať každý advokát zapísaný v zoznamoch vedených komorou.

§ 9

Na základe návrhu predsedu komory môže predsedníctvo komory v mimoriadnych a neodkladných prípadoch prijať uznesenie aj mimo zasadnutia (per rollam). Uznesenie musí mať písomnú formu a s jeho prijatím musí súhlasiť nadpolovičná väčšina všetkých členov predsedníctva komory. Uznesenie sa zaznamená do zápisnice z nasledujúceho zasadnutia predsedníctva komory.

§ 10

Revízna komisia

(1) Na zvolanie a rokovanie revíznej komisie sa primerane použijú ustanovenia o rokovaní predsedníctva komory, ak nie je ustanovené inak.

(2) S výnimkou obdobia hlavných školských prázdnin sa zasadnutia revíznej komisie konajú najmenej raz za mesiac, ak sa neuznieslo inak.

(3) Zápisnica zo zasadnutia revíznej komisie sa doručuje predsedovi komory na vedomie.

(4) Členovia a náhradníci revíznej komisie sú povinní zúčastňovať sa na zasadnutí revíznej komisie, ak im v tom nebránia vážne dôvody.

(5) Prvé zasadnutie revíznej komisie, na ktorom sa volí jej predseda, zvoláva predseda komory.

§ 11

Disciplinárna komisia

(1) Disciplinárna komisia zasadá najmenej raz za rok. Členovia disciplinárnej komisie sú povinní zúčastňovať sa na jej činnosti, ak im v tom nebránia vážne dôvody.

(2) Činnosť disciplinárnej komisie riadi jej predseda.

(3) Disciplinárna komisia rokuje v pléne alebo v trojčlenných disciplinárnych senátoch.

(4) Členovia disciplinárnej komisie sa rozdelia do 10 disciplinárnych senátov. Disciplinárne senáty sa zostavujú na celé funkčné obdobie. Zostavuje ich na začiatku funkčného obdobia predseda disciplinárnej komisie, ktorý z členov disciplinárnej komisie vymenúva a odvoláva predsedov disciplinárnych senátov a členov disciplinárnych senátov. Predseda disciplinárnej komisie nie je členom žiadneho disciplinárneho senátu.

(5) Ak sa niektorý člen disciplinárneho senátu z akéhokoľvek dôvodu nemôže zúčastniť na prerokovaní veci, určí predseda disciplinárnej komisie namiesto neho zo zvolených náhradníkov nového člena disciplinárneho senátu podľa poradia, v akom boli zvolení konferenciou advokátov.

(6) Prvé zasadnutie disciplinárnej komisie, na ktorom sa volí jej predseda, zvoláva predseda komory.

§ 12

(1) Na zvolanie a rokovanie disciplinárnej komisie sa primerane použijú ustanovenia o rokovaní predsedníctva, ak nie je určené inak.

(2) Zápisnica zo zasadnutia disciplinárnej komisie sa posielá predsedovi komory na vedomie.

§ 13

Odvolacia disciplinárna komisia

(1) Odvolacia disciplinárna komisia zasadá najmenej raz za rok. Členovia odvolacej disciplinárnej komisie sú povinní zúčastňovať sa na jej činnosti, ak im v tom nebránia vážne dôvody.

(2) Činnosť odvolacej disciplinárnej komisie riadi jej predseda.

(3) Odvolacia disciplinárna komisia rokuje v pléne alebo v trojčlenných odvolacích disciplinárnych senátoch.

(4) Členovia odvolacej disciplinárnej komisie sa rozdelia do 3 odvolacích disciplinárnych senátov. Odvolacie disciplinárne senáty sa zostavujú na celé funkčné obdobie. Zostavuje ich na začiatku funkčného obdobia predseda odvolacej disciplinárnej komisie, ktorý z členov odvolacej disciplinárnej komisie vymenúva predsedov a členov odvolacích disciplinárnych senátov. Predseda odvolacej disciplinárnej komisie nie je členom žiadneho odvolacieho disciplinárneho senátu.

(5) Ak sa niektorý člen odvolacieho disciplinárneho senátu z akéhokoľvek dôvodu nemôže zúčastniť na prerokovaní veci, určí predseda odvolacej disciplinárnej komisie namiesto neho zo zvolených náhradníkov nového člena odvolacieho disciplinárneho senátu podľa poradia určeného konferenciou.

(6) Prvé zasadnutie odvolacej disciplinárnej komisie, na ktorom sa volí jej predseda, zvoláva predseda komory.

§ 14

(1) Na zvolanie a rokovanie odvolacej disciplinárnej komisie sa primerane použijú ustanovenia o rokovaní predsedníctva komory, ak nie je určené inak.

(2) Zápisnica zo zasadnutia odvolacej disciplinárnej komisie sa posielá predsedovi komory na vedomie.

§ 15

Záverečné ustanovenia

(1) Členovia predsedníctva komory, revíznej komisie, disciplinárnej komisie a odvolacej disciplinárnej komisie hlasujú na svojich zasadnutiach verejne, ak nerozhodnú, že budú hlasovať tajne.

(2) Predsedníctvo komory, revízna komisia, disciplinárna komisia a odvolacia disciplinárna komisia sú uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov týchto orgánov. Namiesto neprítomného člena rozhoduje prítomný náhradník, ktorý sa v tom prípade považuje za člena orgánu komory.

(3) Na platnosť uznesenia predsedníctva komory, revíznej komisie, disciplinárnej komisie a odvolacej disciplinárnej komisie je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov.

(4) Pri rovnosti hlasov rozhoduje v jednotlivých orgánoch komory hlas predsedu komory, predsedu revíznej komisie, predsedu disciplinárnej komisie alebo predsedu odvolacej disciplinárnej komisie.

§ 16

Zrušuje sa Rokovací poriadok Slovenskej advokátskej komory schválený konferenciou advokátov 15. júna 2013.

§ 17

Tento Rokovací poriadok Slovenskej advokátskej komory nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia konferenciou advokátov 10. júna 2017

JUDr. Tomáš Borec
predseda
Slovenskej advokátskej komory

4.

Organizačný poriadok Slovenskej advokátskej komory

schválený konferenciou advokátov

10. júna 2017

Prvá časť Úvodné ustanovenie

§ 1

Účel organizačného poriadku

Organizačný poriadok Slovenskej advokátskej komory (ďalej len „organizačný poriadok“) upravuje podrobnosti o organizačnom usporiadaní a činnosti Slovenskej advokátskej komory (ďalej len „komora“) a kancelárie komory, zápis a vedenie zoznamov osôb vykonávajúcich advokáciu a advokátskych koncipientov, pozastavenie výkonu advokácie a vyčiarknutie zo zoznamov osôb vedených komorou.

Druhá časť Orgány komory

§ 2

Konferencia advokátov

(1) Konferencia advokátov je najvyšší orgán komory. Volí ostatné orgány komory a rozhoduje o všetkých základných otázkach advokátov. Môže si vyhradiť rozhodovanie aj o ďalších veciach advokácie v súlade so zákonom č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).

(2) Konferencia advokátov najmä

- a) volí a odvoláva členov predsedníctva komory a členov ostatných orgánov komory,
- b) schvaľuje predpisy komory, ktorými sú najmä Advokátsky poriadok Slovenskej advokátskej komory, Organizačný poriadok Slovenskej advokátskej komory, Rokovací poriadok Slovenskej advokátskej komory, Volebný poriadok Slovenskej advokátskej komory a Disciplinárny poriadok Slovenskej advokátskej komory,
- c) môže zrušiť alebo zmeniť rozhodnutie predsedníctva komory,
- d) zriaďuje sociálny fond, prípadne iné fondy a schvaľuje pravidlá ich tvorby a zásady použitia,
- e) schvaľuje výšku náhrady za stratu času pri výkone funkcií v orgánoch komory.

(3) Konferencia advokátov rozhoduje aj o ďalších veciach určených predpismi komory.

§ 3

Predsedníctvo komory

(1) Predsedníctvo komory má 9 členov a 3 náhradníkov. Riadi činnosť komory medzi konferenciami advokátov.

(2) Predsedníctvo komory má právo rozhodovať o všetkých otázkach týkajúcich sa komory a advokátov, ak rozhodnutie nebolo zákonom alebo predpisom komory zverené inému orgánu komory, alebo ak si takéto rozhodnutie nevyhradila konferencia advokátov.

(3) Predsedníctvo komory najmä

- a) zvoláva konferenciu advokátov,
- b) volí a odvoláva zo svojich členov predsedu a podpredsedov komory,
- c) vedie zoznam advokátov, zoznam euroadvokátov, zoznam zahraničných advokátov, zoznam medzinárodných advokátov, zoznam združení, zoznam verejných obchodných spoločností, zoznam komanditných spoločností, zoznam spoločností s ručením obmedzeným, zoznam zahraničných združení a zoznam advokátskych koncipientov, vykonáva v nich zápisy a oznamuje príslušnej komore zápis usadeného euroadvokáta, zahraničného advokáta a medzinárodného advokáta alebo odopretie jeho zápisu do zoznamu vedeného komorou, ako aj ďalšie zmeny v jeho postavení v Slovenskej republike,

- d) rozhoduje o zápise a vyčiarknutí v zozname advokátov, zozname euroadvokátov, zozname zahraničných advokátov, zozname medzinárodných advokátov, zozname združení, zozname verejných obchodných spoločností, zozname komanditných spoločností, zozname spoločností s ručením obmedzeným, zozname zahraničných združení a v zozname advokátskych koncipientov,
- e) spolupracuje s príslušnou komorou pri plnení pôsobnosti podľa zákona,
- f) spravuje majetok komory, riadi hospodárenie s fondmi advokácie, dohliada na vymáhanie príspevkov, pripravuje správy o hospodárení,
- g) zaujíma stanoviská k sporným otázkam advokátov a advokátskych koncipientov týkajúcim sa výkonu advokácie a vhodným spôsobom ich zverejňuje,
- h) organizačne zabezpečuje ďalšie vzdelávanie advokátov a advokátskych koncipientov,
- i) zabezpečuje publikačnú, dokumentačnú a informačnú činnosť; na ten účel vydáva vestník a časopis (Bulletin slovenskej advokácie a pod.),
- j) zastupuje komoru pri jej účasti v legislatívnom procese,
- k) presadzuje a chráni záujmy komory a advokátov pri výkone ich povolania,
- l) schvaľuje skúšobný poriadok na advokátske skúšky, vymenúva a odvoláva členov skúšobnej komisie,
- m) určuje zástupcu advokátovi, ktorý nemôže vykonávať advokáciu, ak advokát neustanovil za seba zástupcu; rozhodnutie vydá bez zbytočného odkladu najneskôr do dvoch týždňov od okamihu, keď sa o tejto skutočnosti dozvie,
- n) má právo zrušiť, pozastaviť alebo zmeniť rozhodnutie, ktoré prijal medzi zasadnutiami predsedníctva predsedu alebo podpredsedu komory; práva, ktoré zo zrušeného rozhodnutia nadobudli v dobrej viere tretie osoby, zostávajú zachované,
- o) vymenúva a odvoláva tajomníka komory (ďalej len „tajomník“), rozhoduje o organizácii kancelárie komory a kontroluje jej činnosť.

(4) Predsedníctvo komory je oprávnené vytvárať pracovné skupiny a pracovné komisie (ďalej len „poradné orgány“). Členom poradných orgánov patrí náhrada za stratu času a hotových výdavkov v zmysle Uznesenia konferencie advokátov o náhrade za stratu času a hotových výdavkov pri výkone funkcie orgánov komory.

Predseda komory a podpredsedovia komory

§ 4

(1) Predseda komory zastupuje komoru navonok a koná v jej mene vo všetkých veciach. O bežných záležitostiach komory rozhoduje samostatne, pokiaľ si predsedníctvo nevyhradilo právo rozhodovať o nich samé.

(2) V období medzi zasadnutiami predsedníctva komory je predseda komory oprávnený robiť neodkladné rozhodnutia a opatrenia, na ktoré by inak bolo oprávnené predsedníctvo komory. Na najbližšom zasadnutí predsedníctva komory je povinný o prijatých opatreniach informovať predsedníctvo komory, ktoré ich môže zmeniť alebo zrušiť.

§ 5

Podpredsedovia komory sú pri jej zastupovaní oprávnení konať v rovnakom rozsahu ako predseda komory, ak ich poverí predsedníctvo komory alebo predseda komory. V čase neprítomnosti zastupuje predsedu komory v celom rozsahu ním určený podpredseda komory.

Tretia časť

Revízna komisia

§ 6

Zloženie revíznej komisie

(1) Revízna komisia má 9 členov a 3 náhradníkov. Zo svojich členov volí predsedu revíznej komisie.

(2) Predseda revíznej komisie koná v jej mene. Počas svojej neprítomnosti poverí zastupovaním v určenom rozsahu iného člena revíznej komisie. V prípade šetrenia alebo disciplinárneho konania voči predsedovi revíznej komisie zastupuje revíziu komisiu voči predsedovi revíznej komisie člen revíznej komisie, ktorý mal na konferencii advokátov pri voľbe do revíznej komisie najväčší počet hlasov advokátov.

Právomoc revíznej komisie

§ 7

Revízna komisia dohliada na riadny výkon advokátskeho povolania, za týmto účelom má právo vykonať ohliadku advokátskych kancelárií a predvolať na zasadnutie revíznej komisie advokátov a advokátskych koncipientov. Kontroluje činnosť predsedníctva komory a kancelárie komory z hľadiska zákonnosti, hospodárneho nakladania s majetkom komory a súladu s predpismi komory a uzneseniami konferencie advokátov. Je oprávnená navrhnúť predsedníctvu komory zmenu alebo zrušenie jeho rozhodnutia.

§ 8

Ak revízna komisia upozorní predsedníctvo komory, že jeho rozhodnutie je v rozpore so zákonom, predpisom komory, uznesením konferencie alebo záujmami komory, predsedníctvo komory je povinné zaoberať sa upozornením na najbližšom zasadnutí za účasti povereného člena revíznej komisie.

§ 9

Predseda revíznej komisie je oprávnený nahliadnúť do všetkých dokladov týkajúcich sa činnosti komory a jej hospodárenia. Rovnaké právo má člen revíznej komisie poverený revíznou komisiou alebo jej predsedom.

Štvrtá časť

Disciplinárna komisia a odvolacia disciplinárna komisia

§ 10

Zloženie disciplinárnej komisie

Disciplinárna komisia má 31 členov a 10 náhradníkov. Zo svojich členov volí predsedu disciplinárnej komisie, ktorý riadi jej činnosť. Z členov disciplinárnej komisie vymenúva a odvoláva predseda disciplinárnej komisie predsedov a členov disciplinárnych senátov. Počas svojej neprítomnosti poverí zastupovaním v určenom rozsahu iného člena disciplinárnej komisie.

§ 11

Právomoc disciplinárnej komisie

Disciplinárna komisia

- rozhoduje v disciplinárnych senátoch o disciplinárnych previneniach osôb zapísaných v zoznamoch komory,
- analyzuje a vyhodnocuje svoje poznatky a odporúča ich predsedníctvu komory na zverejnenie,
- na základe svojich poznatkov predkladá odporúčania konferencii advokátov, predsedníctvu komory alebo revíznej komisii,
- určuje pravidlá, podľa ktorých predseda disciplinárnej komisie prideluje prípady disciplinárnych previnení osôb zapísaných v zoznamoch komory jednotlivým disciplinárnym senátom.

§ 12

Zloženie odvolacej disciplinárnej komisie

Odvolacia disciplinárna komisia má 10 členov a 3 náhradníkov. Zo svojich členov odvolacia disciplinárna komisia volí predsedu odvolacej disciplinárnej komisie, ktorý riadi jej činnosť. Predseda odvolacej disciplinárnej komisie vymenúva a odvoláva z členov odvolacej disciplinárnej komisie predsedov odvolacích disciplinárnych senátov a členov odvolacích disciplinárnych senátov.

§ 13

Právomoc odvolacej disciplinárnej komisie

Odvolacia disciplinárna komisia rozhoduje v trojčlenných odvolacích disciplinárnych senátoch o odvolaniach podaných proti rozhodnutiam vydaným v disciplinárnych konaniach.

Piata časť Kancelária komory

§ 14 Základné ustanovenie

- (1) V sídle komory pôsobí kancelária komory, ktorá môže zriadiť svoje pracoviská mimo sídla komory.
- (2) Vnútrošnú organizáciu kancelárie komory, počet jej zamestnancov a ich pracovnú náplň v súlade s týmto organizačným poriadkom určuje predsedníctvo komory, ak tento organizačný poriadok nestanovuje inak.

§ 15 Úlohy a organizácia kancelárie komory

(1) Kancelária komory plní úlohy spojené s organizačným, technickým a administratívnym zabezpečením činnosti komory. Plní tiež úlohy, ktorými ju poverilo predsedníctvo komory alebo iný orgán komory v rámci svojej právomoci.

(2) Kancelária komory sa organizačne člení najmä na

- a) sekretariát,
- b) organizačný odbor,
- c) odbor matriky,
- d) odbor výchovy a vzdelávania,
- e) odbor medzinárodných vzťahov,
- f) publikačný a mediálny odbor,
- g) ekonomický odbor,
- h) oddelenie sťažností,
- i) disciplinárne oddelenie.

(3) Kancelária komory najmä

- a) materiálne a organizačne zabezpečuje činnosť orgánov komory a vykonáva ich rozhodnutia,
- b) vedie a zverejňuje zoznam advokátov, zoznam euroadvokátov, zoznam zahraničných advokátov, zoznam medzinárodných advokátov, zoznam združení, zoznam verejných obchodných spoločností, zoznam komanditných spoločností, zoznam spoločností s ručením obmedzeným, zoznam zahraničných združení a zoznam advokátskych koncipientov,
- c) vedie zoznam advokátov, ktorých môže predseda senátu alebo sudca ustanoviť za obhajcov podľa osobitného predpisu,
- d) vedie zoznam advokátov, ktorí prejavili záujem o zastupovanie v konaní pred Ústavným súdom Slovenskej republiky a zoznam advokátov, ktorí prejavili záujem poskytovať právnu pomoc osobám v materiálnej núdzi podľa osobitného zákona,
- e) na požiadanie vyhotovuje potvrdenia a osvedčenia zo zoznamu advokátov a advokátskych koncipientov,
- f) vypracúva pripomienky a stanoviská k legislatívnym návrhom,
- g) v spolupráci s Redakčnou radou Bulletinu slovenskej advokácie zabezpečuje redakčné práce pri odbornej publikačnej činnosti,
- h) organizačne zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu činnosť,
- i) organizačne zabezpečuje advokátske skúšky,
- j) vedie knižnicu Slovenskej advokátskej komory,
- k) v súlade s rozhodnutím predsedníctva komory hospodári s majetkom komory,
- l) prijíma príspevky od advokátov a eviduje ich,
- m) vykonáva správu nehnuteľností komory,
- n) zabezpečuje archiváciu dokladov,
- o) organizačne zabezpečuje kontakty komory s inými inštitúciami v tuzemsku a v zahraničí,
- p) pripravuje odborné stanoviská pre orgány komory
- q) vyhotovuje advokátovi na jeho požiadanie najmä nasledovné doklady:
 1. vysvedčenie o vykonaní advokátskej skúšky,
 2. potvrdenie o zápise do zoznamu advokátov,
 3. potvrdenie, že je spoločník obchodnej spoločnosti alebo združenia,
 4. potvrdenie o dĺžke výkonu advokátskej praxe a praxe advokátskeho koncipienta,
- r) v spolupráci so štátnym archívom zabezpečuje odbornú správu písomností v súlade s platnou právnou úpravou.

Oddelenie sťažností

§ 16

(1) Oddelenie sťažností vytvára podmienky na riadnu činnosť revíznej komisie a jej predsedu.

(2) Oddelenie sťažností prijíma, eviduje a zabezpečuje vybavovanie sťažností podaných komore na osoby zapísané v zoznamoch vedených komorou. Zabezpečuje, aby bol sťažovateľ vyzumený písomne o postupe prešetrenia sťažností. Na účel posúdenia dôvodnosti sťažnosti je oddelenie sťažností oprávnené vyžiadať si od advokáta a sťažovateľa potrebné vyjadrenie a doklady.

(3) Oddelenie sťažností vytvára podmienky na riadnu činnosť predsedu revíznej komisie ako navrhovateľa v disciplinárnom konaní, ako aj na činnosť advokátov poverených predsedom revíznej komisie vykonaním prípravných úkonov potrebných na preverenie, či došlo k disciplinárnemu previneniu. Na ten účel zadávaže od tajomníka, advokátov alebo iných osôb potrebné doklady a vyjadrenia.

(4) Oddelenie sťažností na základe stanoviska revíznej komisie, že došlo k disciplinárnemu previneniu, zabezpečuje pre predsedu revíznej komisie podklady na vypracovanie návrhu na začatie disciplinárneho konania.

(5) Oddelenie sťažností sleduje priebeh disciplinárneho konania a predkladá predsedovi revíznej komisie informáciu o jeho priebehu. Na základe pokynu predsedu revíznej komisie pripravuje potrebné písomné podania.

(6) Oddelenie sťažností podlieha pod organizačnú pôsobnosť tajomníka a vecnú pôsobnosť predsedu revíznej komisie.

Disciplinárne oddelenie

§ 17

(1) Disciplinárne oddelenie vytvára podmienky na riadnu činnosť disciplinárnej komisie a odvolacej disciplinárnej komisie.

(2) Disciplinárne oddelenie vytvára podmienky na riadnu činnosť predsedu disciplinárnej komisie pri plnení jeho úloh v disciplinárnom konaní, ako aj na riadnu činnosť disciplinárnych senátov. Na ten účel podľa pokynov predsedov disciplinárnych senátov zabezpečuje pojednávania disciplinárnych senátov, obstaráva dôkazy, ktoré majú byť vykonané, predvoláva na disciplinárne pojednávanie účastníkov a iné osoby a administratívne zabezpečuje vypracovávanie písomných vyhotovení rozhodnutí vydaných v disciplinárnom konaní a ich doručovanie.

(3) Disciplinárne oddelenie zisťuje, kedy sa rozhodnutie vydané v disciplinárnom konaní stalo právoplatným alebo vykonateľným.

(4) Disciplinárne oddelenie bezodkladne predkladá disciplinárne rozhodnutie po nadobudnutí vykonateľnosti tajomníkovi na zabezpečenie jeho výkonu.

(5) Disciplinárne oddelenie podlieha pod organizačnú pôsobnosť tajomníka a v prvom stupni pod vecnú pôsobnosť predsedu disciplinárnej komisie a v druhom stupni pod vecnú pôsobnosť predsedu odvolacej disciplinárnej komisie.

§ 18

Kanceláriu komory tvoria

- a) tajomník,
- b) riaditelia odborov,
- c) odborní zamestnanci,
- d) administratívni zamestnanci,
- e) pomocní zamestnanci.

Tajomník

§ 19

(1) Tajomník riadi činnosť kancelárie komory.

(2) Tajomníkom môže byť len advokát s pozastaveným výkonom advokácie.

(3) Tajomník je zamestnancom komory.

(4) Tajomníka vymenúva a odvoláva predsedníctvo komory, ktorému zodpovedá za svoju činnosť v súlade so zákonom a predpismi komory.

(5) Funkcia tajomníka je nezlučiteľná s funkciou v predsedníctve komory, revíznej komisii a disciplinárnej komisii.

§ 20

(1) Tajomník plní pokyny predsedníctva komory, najmä

- a) organizačne zabezpečuje konferenciu advokátov a rokovanie predsedníctva komory,
- b) zúčastňuje sa na rokovaní predsedníctva komory, ak nebol z jeho rokovania vylúčený a zabezpečuje vyhotovenie zápisnice; na zasadnutí iného orgánu komory sa tajomník zúčastní len na požiadanie tohto orgánu,
- c) ukladá zamestnancom kancelárie komory pracovné úlohy a kontroluje ich plnenie,
- d) zabezpečuje dodržiavanie pracovnoprávných predpisov,
- e) dá zapísať do registra disciplinárnych opatrení uložené disciplinárne opatrenie,
- f) dá vymazať zahladené disciplinárne opatrenie z registra disciplinárnych opatrení a rozhodnutie o zahladení dá založiť do osobného spisu advokáta.

(2) Tajomník je oprávnený v súlade s predpismi komory konať za komoru bez osobitnej plnej moci a v rámci svojej právomoci podpisovať písomnosti.

§ 21

Riaditeľ odboru a odborný zamestnanec

(1) Riaditeľ odboru riadi odbor a jeho zamestnancov. Vymenúva a odvoláva ho predsedníctvo komory. Riaditeľom odboru je osoba s ukončeným vysokoškolským vzdelaním. Zodpovedá za

- a) riešenie a realizáciu úloh kancelárie komory patriacich do pôsobnosti odboru,
- b) plnenie úloh uložených tajomníkom,
- c) pravidelné informovanie tajomníka.

(2) Odborným zamestnancom je osoba s ukončeným vysokoškolským vzdelaním.

Šiesta časť

Zápis do zoznamov vedených komorou

§ 22

Zápis do zoznamu advokátov

(1) Žiadosť o zápis do zoznamu advokátov musí obsahovať

- a) meno, terajšie i predchádzajúce priezvisko, rodné číslo, miesto narodenia a adresu trvalého pobytu žiadateľa,
- b) stručný profesijný životopis,
- c) čestné vyhlásenie, že v čase zápisu nie je v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom vzťahu okrem pedagogickej, publikačnej, literárnej, vedeckej alebo umeleckej činnosti, činnosti člena poradného orgánu vlády Slovenskej republiky alebo činnosti, ktorá nie je v rozpore s povahou a etickými princípmi advokátskeho povolania; o rozpore pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu s povahou a etickými princípmi advokátskeho povolania rozhoduje komora,
- d) deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu advokátov.

(2) Žiadateľ k žiadosti pripojí

- a) doklad preukazujúci, že získal vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a druhého stupňa v študijnom odbore právo na právnickej fakulte vysokej školy v Slovenskej republike,
- b) žiadosť o započítanie inej právnej praxe vymedzenej v § 6 ods. 2 zákona v rozsahu stanovenom zákonom do povinnej praxe advokátskeho koncipienta a potvrdenie o jej dĺžke v prípade, ak nespĺňa zákonnú požiadavku povinnej právnej praxe,
- c) doklad o vykonaní advokátskej skúšky alebo inej skúšky, ktorú komora podľa § 6 ods. 1 zákona uzná za advokátsku skúšku, prípadne žiadosť o uznanie inej skúšky za advokátsku skúšku,

- d) odpis registra trestov, ktorý nesmie byť starší ako tri mesiace alebo údaje potrebné na vyžiadanie odpisu registra trestov komorou,
- e) doklad o nadobudnutí vedeckého pedagogického titulu, ak žiada o zápis profesor alebo docent vysokej školy Slovenskej republiky v odbore právo,
- f) čestné vyhlásenie, že žiadateľ je plne spôsobilý na právne úkony,
- g) čestné vyhlásenie, že žiadateľ nemá uložené disciplinárne opatrenie vyčiarknutie zo zoznamu komerčných právnikov, disciplinárne opatrenie zbavenie notárskeho úradu, disciplinárne opatrenie zbavenie výkonu exekútorského úradu, disciplinárne opatrenie zbavenie výkonu funkcie prokurátora alebo disciplinárne opatrenie odvolanie z funkcie sudcu podľa osobitných predpisov,
- h) čestné vyhlásenie, že proti žiadateľovi nie je vedené trestné konanie.

(3) Komora je oprávnená vyžiadať si vyjadrenie o spoľahlivosti žiadateľa.

(4) V prípade zápisu usadeného euroadvokáta do zoznamu advokátov komora postupuje podľa § 4 a § 5 zákona. Ustanovenia odseku 1 až 3 sa použijú primerane.

(5) Advokát, ktorý žiada o zápis koncipienta do zoznamu advokátskych koncipientov, k žiadosti pripojí

- a) doklad preukazujúci, že osoba, o ktorej zápis do zoznamu advokátskych koncipientov žiada, získala vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a druhého stupňa v študijnom odbore právo na právnickej fakulte vysokej školy v Slovenskej republike,
- b) odpis registra trestov, ktorý nesmie byť starší ako tri mesiace alebo údaje potrebné na vyžiadanie odpisu registra trestov komorou,
- c) pracovnú zmluvu uzatvorenú s osobou, o zápis ktorej žiada; z dôvodu časového vymedzenia dĺžky praxe advokátskeho koncipienta nie je možné, aby bol pracovný pomer dohodnutý na kratší pracovný čas, ako je ustanovený týždenný pracovný čas (§ 85 Zákonníka práce),
- d) čestné vyhlásenie advokátskeho koncipienta, že nie je súčasne v pracovnom pomere alebo obdobnom pracovnoprávnom vzťahu s iným zamestnávateľom okrem pedagogickej, publikačnej, literárnej, vedeckej alebo umeleckej činnosti alebo činnosti, ktorá nie je v rozpore s povahou a etickými princípmi výkonu praxe advokátskeho koncipienta; o rozpore pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu s povahou a etickými princípmi výkonu praxe advokátskeho koncipienta rozhoduje komora.

Siedma časť

Zápis do zoznamu euroadvokátov, zahraničných advokátov a medzinárodných advokátov

§ 23

Zápis do zoznamu euroadvokátov

(1) Žiadosť o zápis do zoznamu euroadvokátov musí obsahovať

- a) meno, terajšie i predchádzajúce priezvisko, rodné číslo alebo dátum narodenia, miesto narodenia, adresu trvalého pobytu a číslo pasu žiadateľa,
- b) doklad o štátnom občianstve členského štátu Európskej únie alebo iného zmluvného štátu Dohody o Európskom hospodárskom priestore,
- c) oprávnenie vykonávať advokáciu samostatne v štáte registrácie pod niektorým z profesijných označení uvedených v Prílohe č. 1 zákona,
- d) poisťnú zmluvu pre prípad zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť v súvislosti s poskytovaním právnych služieb na území Slovenskej republiky,
- e) stručný profesijný životopis,
- f) deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu euroadvokátov.

(2) Žiadateľ k žiadosti pripojí

- a) doklady o tom, či v štáte registrácie poskytuje právne služby samostatne alebo spoločne; označenie právnej formy, v akej sa táto činnosť uskutočňuje, kto je spoločníkom právnickej osoby a či je oprávnený na výkon advokácie, sídlo a spôsob výkonu advokácie na území Slovenskej republiky,

- b) doklady preukazujúce, že euroadvokát nevykonáva advokáciu prostredníctvom právnickej osoby, ktorej spoločníkmi alebo členmi sú aj fyzické osoby alebo právnické osoby, ktoré nemajú oprávnenie na výkon advokácie,
- c) označenie príslušnej komory v štáte registrácie,
- d) čestné vyhlásenie, že v štáte registrácie nie je voči žiadateľovi vedené disciplinárne ani trestnoprávne konanie.

(3) Doklady osvedčujúce skutočnosti podľa odseku 1 nesmú byť v čase ich predloženia staršie ako tri mesiace a musia byť predložené spolu s ich osvedčeným prekladom do štátneho jazyka.

§ 24

Zápis do zoznamu zahraničných advokátov

- (1) Žiadosť o zápis do zoznamu zahraničných advokátov musí obsahovať
- a) meno, terajšie i predchádzajúce priezvisko, rodné číslo alebo dátum narodenia, miesto narodenia, adresu trvalého pobytu a číslo pasu žiadateľa,
 - b) preukázanie občianstva členského štátu Organizácie pre hospodársku spoluprácu a rozvoj,
 - c) oprávnenie poskytovať v štáte registrácie právne služby samostatne a bez obmedzenia,
 - d) poisťnú zmluvu pre prípad zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť v súvislosti s poskytovaním právnych služieb na území Slovenskej republiky,
 - e) stručný profesijný životopis,
 - f) deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu zahraničných advokátov,
 - g) sídlo a spôsob výkonu advokácie na území Slovenskej republiky.
- (2) Žiadateľ k žiadosti pripojí
- a) označenie príslušnej komory v štáte registrácie,
 - b) čestné vyhlásenie preukazujúce, že v štáte registrácie nemá právoplatne uložené disciplinárne opatrenie a nie je voči nemu vedené disciplinárne ani trestnoprávne konanie,
 - c) doklady o tom, či v štáte registrácie poskytuje právne služby samostatne alebo spoločne; označenie právnej formy, v akej sa táto činnosť uskutočňuje, kto je spoločníkom právnickej osoby a či je oprávnený na výkon advokácie.

§ 25

Zápis do zoznamu medzinárodných advokátov

- (1) Žiadosť o zápis do zoznamu medzinárodných advokátov musí obsahovať
- a) meno, terajšie i predchádzajúce priezvisko, rodné číslo alebo dátum narodenia, miesto narodenia, adresu trvalého pobytu a číslo pasu žiadateľa,
 - b) preukázanie občianstva členského štátu Svetovej obchodnej organizácie,
 - c) oprávnenie poskytovať v štáte registrácie právne služby samostatne a bez obmedzenia,
 - d) poisťnú zmluvu pre prípad zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť v súvislosti s poskytovaním právnych služieb na území Slovenskej republiky,
 - e) stručný profesijný životopis,
 - f) deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu zahraničných advokátov,
 - g) sídlo a spôsob výkonu advokácie na území Slovenskej republiky.
- (2) Žiadateľ k žiadosti pripojí
- a) označenie príslušnej komory v štáte registrácie,
 - b) čestné vyhlásenie preukazujúce, že v štáte registrácie nemá právoplatne uložené disciplinárne opatrenie a nie je voči nemu vedené disciplinárne ani trestnoprávne konanie,
 - c) doklady o tom, či v štáte registrácie poskytuje právne služby samostatne alebo spoločne; označenie právnej formy, v akej sa táto činnosť uskutočňuje, kto je spoločníkom právnickej osoby a či je oprávnený na výkon advokácie.

Spoločné ustanovenia

§ 26

(1) Ak žiadosť o zápis do zoznamu advokátov nespĺňa podmienky stanovené zákonom a týmto organizačným poriadkom, kancelária komory požiada žiadateľa, aby v lehote 30 dní žiadosť doplnil s upozornením, že v opačnom prípade sa jeho žiadosť považuje za odmietnutú. Ak žiadateľ nesúhlasí s týmto postupom, môže požiadať predsedníctvo komory o preskúmanie správnosti postupu kancelárie komory.

(2) Ak predsedníctvo komory rozhodne, že na základe žiadosti o zápis do zoznamu advokátov nie je možné žiadateľa do zoznamu zapísať, kancelária komory mu do 30 dní od prijatia rozhodnutia predsedníctvom komory doručí rozhodnutie, že do zoznamu nebol zapísaný. V rozhodnutí uvedie dôvod nezapísania a poučí žiadateľa o jeho práve domáhať sa ochrany na súde.

§ 27

Rozsah vykonanej praxe a zloženie advokátskej skúšky sa neskúma, ak žiada o opätovný zápis do zoznamu advokátov ten, kto v ňom už bol zapísaný. Takýto žiadateľ nepredkladá doklad uvedený v § 22 ods. 1 písm. b).

§ 28

Kancelária komory zapíše do zoznamu advokátov toho, kto splnil podmienky stanovené zákonom a organizačným poriadkom. Zápis sa uskutoční ku dňu zloženia sľubu, ak žiadateľ nežiadal o zápis k neskoršiemu termínu.

§ 29

Komora po zápise vydá žiadateľovi o zápis osvedčenie o zápise do zoznamu vedeného komorou a príslušný preukaz.

Ôsma časť

§ 30

Vyčiarknutie zo zoznamu vedeného komorou a pozastavenie výkonu advokácie

(1) Ak predsedníctvo komory rozhoduje o vyčiarknutí advokáta podľa § 7 ods. 1 písm. d), g) až i) zákona alebo o pozastavení výkonu advokácie podľa § 8 ods. 1 písm. a) až c) zákona, predsedníctvo komory vyzve advokáta, aby sa písomne vyjadril v lehote do 15 dní k dôvodom, pre ktoré rozhoduje o jeho vyčiarknutí zo zoznamu vedeného komorou alebo o pozastavení výkonu advokácie. Ak sa advokát v určenej lehote nevyjadrí, má sa za to, že sú zákonné dôvody zistené komorou splnené.

(2) Ak predsedníctvo komory rozhoduje o vyčiarknutí advokáta podľa § 7 ods. 2 zákona alebo o pozastavení výkonu advokácie podľa § 8 ods. 2 a 3 zákona, umožní advokátovi osobne alebo písomne sa vyjadríť k dôvodom, pre ktoré rozhoduje o jeho vyčiarknutí zo zoznamu vedeného komorou alebo o pozastavení výkonu advokácie. O tejto možnosti ho vhodným spôsobom upovedomí.

(3) Rozhodnutie o vyčiarknutí zo zoznamu vedeného komorou a rozhodnutie o pozastavení výkonu advokácie kancelária komory odošle advokátovi najneskôr do 30 dní od prijatia rozhodnutia predsedníctvom komory.

(4) Advokát vyčiarknutý zo zoznamu vedeného komorou je povinný v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia o vyčiarknutí vrátiť kancelárii komory preukaz advokáta.

(5) Rozhodnutie podľa odseku 1 oznámi kancelária komory Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky, Ústavnému súdu Slovenskej republiky, Najvyššiemu súdu Slovenskej republiky, Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky, všetkým ostatným súdom na území Slovenskej republiky, miestne príslušnému daňovému úradu a príslušnej komore.

(6) Ustanovenia odsekov 1 až 3 sa primerane použijú na konanie o vyčiarknutí zo zoznamu advokátskych koncipientov a na konanie o pozastavení výkonu činnosti advokátskeho koncipienta.

§ 31

(1) Zoznamy vedené komorou, ktoré obsahujú mená a priezviská alebo názov osôb v nich zapísaných a adresu ich sídla, pošle kancelária komory raz ročne Ústavnému súdu Slovenskej republiky, Najvyššiemu súdu Slovenskej republiky, Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky a všetkým ostatným súdom na území Slovenskej republiky. Zmeny a doplnenia týchto údajov kancelária komory oznamuje spravidla štvrtročne.

(2) Kancelária komory zaznamená v zozname údaje o pozastavení výkonu advokácie (§ 8 zákona) a o viac ako trojmesačnej neschopnosti advokáta vykonávať advokáciu (§ 17 zákona). U advokáta, ktorý nevykonáva advokáciu spoločne, súčasne uvedie aj meno zástupcu.

Deviata časť

Záverečné ustanovenia

§ 32

Zrušuje sa Organizačný poriadok Slovenskej advokátskej komory schválený konferenciou advokátov 15. júna 2013.

§ 33

Tento Organizačný poriadok Slovenskej advokátskej komory nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia konferenciou advokátov 10. júna 2017.

JUDr. Tomáš Borec
predseda
Slovenskej advokátskej komory

5.

Volebný poriadok Slovenskej advokátskej komory

schválený konferenciou advokátov

10. júna 2017

§ 1

- (1) Konferencia advokátov volí a odvoláva
- 9 členov a 3 náhradníkov predsedníctva komory,
 - 9 členov a 3 náhradníkov revíznej komisie,
 - 31 členov a 10 náhradníkov disciplinárnej komisie,
 - 10 členov a 3 náhradníkov odvolacej disciplinárnej komisie

z advokátov zapísaných do kandidátky v priamych voľbách tajným hlasovaním, pokiaľ nie je spôsob volieb v niektorých prípadoch v tomto volebnom poriadku upravený inak.

(2) Do orgánov komory môže byť zvolený ten, kto vykonáva advokáciu a je zapísaný do schválenej kandidátky. Do orgánov komory nemožno zvoliť hosťujúceho euroadvokáta, usadeného euroadvokáta, zahraničného advokáta a medzinárodného advokáta.

(3) Do orgánov komory môže kandidovať a konferenciou byť zvolený ten, kto nebol evidovaný podľa osobitného predpisu a komu nebolo právoplatne uložené disciplinárne opatrenie, ktoré nie je zahladené. Navrhovaný advokát musí poskytnúť súčinnosť pri zisťovaní skutočností podľa osobitného predpisu.

(4) Člen orgánu komory, ktorý je vedený v zozname podľa odseku 3, stráca ku dňu právoplatnosti rozhodnutia predsedníctva komory, ktorým sa zistí existencia skutočnosti podľa odseku 3, členstvo v orgáne komory.

(5) Člen orgánu komory, ktorý bol uznaný za vinného z disciplinárneho previnenia, stráca ku dňu právoplatnosti rozhodnutia členstvo v orgáne komory.

(6) Konferencia advokátov je uznášaniashopná s počtom prítomných advokátov.

(7) Volebné obdobie orgánov komory je štvorročné; to neplatí, ak sú nové orgány komory zvolené pred uplynutím štvorročného obdobia. Advokát môže byť do toho istého orgánu komory zvolený najviac v dvoch po sebe nasledujúcich obdobiach; to neplatí pre disciplinárnu komisiu a odvolaciu disciplinárnu komisiu.

§ 2

(1) Advokát, predsedníctvo komory, revízna komisia, disciplinárna komisia alebo odvolacia disciplinárna komisia (ďalej len „orgány komory“) sú oprávnení navrhnúť iných advokátov aj seba samého za kandidátov na členov orgánov komory. Za kandidátov na členov orgánov komory nemožno navrhnúť hosťujúceho euroadvokáta, usadeného euroadvokáta, zahraničného advokáta a medzinárodného advokáta. Toho istého advokáta možno súčasne navrhnúť na členstvo do viacerých orgánov komory.

(2) Návrhy kandidátov sú písomné s uvedením advokáta alebo orgánu komory, ktorý ich predkladá na tlačive vydanom komorou v počte maximálne trojnásobku počtu členov a náhradníkov orgánu komory. Návrh kandidátov do orgánu komory musí byť podpísaný na každej strane tlačiva vydaného komorou. Kandidáti budú v návrhu označení menom, priezviskom a registračným číslom s uvedením orgánu komory, do ktorého sú navrhnutí. Návrhy treba doručiť predsedníctvu komory v zalepenej obálke s označením: Návrh do orgánu komory – neotvárať! Návrhy, ktoré nespĺňajú podmienky tohto odseku, sú neplatné.

(3) Ak návrh obsahuje voľné miesta na uvedenie kandidátov, predsedníctvo komory zabezpečí vhodným spôsobom, aby návrh nemohol byť pozmenený.

(4) Právo nominovať kandidátov postupom podľa odsekov 1 a 2 sa skončí 10 týždňov pred dňom, na ktorý je zvolaná konferencia advokátov.

(5) Obálky s návrhom kandidátov otvára predsedníctvo komory verejne do 3 dní odo dňa uplynutia lehoty na ich predloženie.

(6) O spôsobe a forme podávania návrhov kandidátov v kvalifikovanej elektronickej podobe a ich spracovaní môže rozhodnúť predsedníctvo komory.

§ 3

(1) Na výzvu predsedníctva komory navrhnutý kandidát bez zbytočného odkladu písomne oznámi komore, či súhlasí s kandidatúrou do orgánu alebo viacerých orgánov komory. Ak bol navrhnutý do viacerých orgánov, určí poradie orgánov komory, v ktorých chce v prípade zvolenia vykonávať funkciu.

(2) Ak kandidát nedoručí komore oznámenie podľa odseku 1 najmenej 15 dní pred dňom, na ktorý je zvolaná konferencia advokátov, platí, že s navrhovanou kandidatúrou nesúhlasí.

(3) Zo všetkých navrhovaných kandidátov zostaví predsedníctvo kandidátky do jednotlivých orgánov komory, do ktorých zapíše kandidátov v poradí podľa počtu získaných nominácií v počte rovnajúcom sa maximálne trojnásobku počtu členov a náhradníkov jednotlivých orgánov komory; túto hranicu možno prekročiť len vtedy, ak viacerí kandidáti získali rovnaký počet nominácií a ich nezaradením do kandidátky by boli voči ostatným kandidátom s rovnakým počtom hlasov znevýhodnení.

(4) Kandidátka musí obsahovať najmenej

- a) 24 kandidátov na členstvo do predsedníctva komory,
- b) 24 kandidátov na členstvo do revíznej komisie,
- c) 82 kandidátov na členstvo do disciplinárnej komisie,
- d) 26 kandidátov na členstvo do odvolacej disciplinárnej komisie.

Ak kandidátka neobsahuje vyššie uvedené počty kandidátov, doplní ju predsedníctvo komory.

(5) Komora je povinná najmenej štyri týždne pred konaním konferencie advokátov zverejniť spôsobom prístupným všetkým advokátom zoznamy kandidátov na voľby do všetkých volených orgánov komory.

(6) Ak bude kandidát zvolený do orgánu komory, ktorý bol na prvom mieste podľa ním uvedeného poradia, jeho prípadná kandidatúra do ďalších orgánov komory zaniká. Ak kandidát nebude zvolený do jedného orgánu komory, ostáva platným kandidátom na voľby do ďalších orgánov komory.

§ 4

(1) Prítomnosť advokáta sa zisťuje pri prezencii predložením advokátskeho preukazu alebo iného dokladu osvedčujúceho totožnosť. Počas konferencie advokátov je možné počet prítomných advokátov zisťovať aj ich fyzickým spočítaním.

(2) Konferencia advokátov volí komisie: volebnú, mandátovú, návrhovú a iné. Voľby komisií sa vykonajú verejným hlasovaním, ak konferencia advokátov nerozhodne inak. Komisie si zvolia predsedov. Návrhy kandidátov na členov komisií konferencie advokátov podáva predsedníctvo komory alebo ktorýkoľvek advokát prítomný na konferencii.

(3) Prezenčnú komisiu, ktorá sa skladá z 24 členov, vymenuje ešte pred konaním konferencie predsedníctvo komory z radov advokátov, advokátskych koncipientov a pracovníkov kancelárie komory.

§ 5

Na voľbu predsedníctva komory, revíznej komisie, disciplinárnej komisie a odvolacej disciplinárnej komisie dostane každý advokát pri prezencii štyri komorou autorizované čisté hlasovacie lístky s vyznačením orgánu komory, na voľbu ktorých príslušný hlasovací lístok platí a jeden hlasovací lístok na verejné hlasovanie.

§ 6

(1) Voľby predsedníctva komory, revíznej komisie, disciplinárnej komisie a odvolacej disciplinárnej komisie sa vykonajú súčasne. Hlasovanie do jednotlivých orgánov komory sa vykonáva tak, že advokát:

- a) pri voľbe predsedníctva komory napíše na hlasovací lístok určený na voľbu predsedníctva komory poradové čísla 12 advokátov z kandidátov uvedených na kandidátke,
- b) pri voľbe revíznej komisie napíše na hlasovací lístok určený na voľbu revíznej komisie poradové čísla 12 advokátov z kandidátov uvedených na kandidátke,

- c) pri voľbe disciplinárnej komisie napíše na hlasovací lístok určený na voľbu disciplinárnej komisie poradové čísla 41 advokátov z kandidátov uvedených na kandidátke,
- d) pri voľbe odvolacej disciplinárnej komisie napíše na hlasovací lístok určený na voľbu disciplinárnej komisie poradové čísla 13 advokátov z kandidátov uvedených na kandidátke.

(2) Hlasovací lístok je neplatný, ak obsahuje väčší počet kandidátov do niektorého orgánu komory, ako je určené v odseku 1.

(3) Hlasovací lístok je platný, ak obsahuje menší počet kandidátov do niektorého orgánu komory, ako je určené v odseku 1. Ak je na tom istom hlasovacom lístku jeden kandidát uvedený viac ako jeden raz, platí, že je uvedený iba jeden raz.

(4) O tom, kto z kandidátov bol zvolený za člena alebo za náhradníka voleného orgánu komory, rozhodne počet hlasov, ktoré jednotlivým kandidátom odovzdali prítomní advokáti.

(5) Ak sa člen orgánu komory po zvolení vzdá členstva, alebo sa z iných dôvodov uvoľní miesto v orgáne komory, stane sa členom tohto orgánu ten z kandidátov, ktorý získa na konferencii advokátov v poradí ďalší najvyšší počet hlasov a súhlasí s členstvom v orgáne komory.

§ 7

(1) Ak získajú dvaja alebo viacerí kandidáti rovnaký počet hlasov, rozhodne medzi nimi užšia voľba, ak je potrebná na zvolenie určeného počtu členov a náhradníkov niektorého orgánu komory a na určenie poradia náhradníkov.

(2) Pri užšej voľbe dostane advokát čistý hlasovací lístok, na ktorý napíše poradové čísla kandidátov, ktorí podľa oznámenia predsedu volebnej komisie získali rovnaký počet hlasov.

(3) Advokát na hlasovacom lístku na užšiu voľbu napíše z kandidátov, ktorí získali rovnaký počet hlasov, mená kandidátov v počte, ktorý je ešte potrebný zvoliť za člena alebo náhradníka konkrétneho orgánu komory, alebo na určenie poradia náhradníkov.

§ 8

Volebná komisia je oprávnená použiť pri sčítavaní odovzdaných hlasov a stanovení poradia advokátov podľa počtu odovzdaných hlasov aj výpočtovú techniku.

§ 9

Zrušuje sa Volebný poriadok Slovenskej advokátskej komory schválený konferenciou advokátov 15. júna 2013.

§ 10

Tento Volebný poriadok Slovenskej advokátskej komory nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia konferenciou advokátov 10. júna 2017. Na práva a povinnosti vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti tohto Volebného poriadku Slovenskej advokátskej komory sa vzťahujú predchádzajúce predpisy.

JUDr. Tomáš Borec
predseda
Slovenskej advokátskej komory

6.

Uznesenie konferencie advokátov o sociálnom fonde

schválený konferenciou advokátov

10. júna 2017

Podľa § 69 zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) sa konferencia advokátov uzniesla takto:

§ 1

Základné ustanovenie

Uznesenie upravuje tvorbu a používanie sociálneho fondu advokátov (ďalej len „fond“) a hospodárenie s ním.

§ 2

Účel a rozsah fondu

(1) Fond je určený na podporu advokátov, ktorí sa dostali nezavinene do finančnej tiesne, na podporu pozostalých rodinných príslušníkov advokáta, na prechodnú finančnú výpomoc začínajúcim advokátom, na podporovanie výchovnej činnosti, vzdelávacej činnosti, publikačnej činnosti, športovej činnosti, na verejnoprospešné a dobročinné účely a na podporu a ochranu výkonu advokátskeho povolania.

(2) O príspevok z fondu môže požiadať advokát aj na účely úhrady trov súdnych konaní, ktorých výsledok je prospešný pre ochranu výkonu advokátskeho povolania, na pokuty uložené za dodržiavanie zásady mlčanlivosti a pokuty pri neprimeranom podriaďovaní výkonu povolania advokáta pod povinnosti voči spotrebiteľovi.

(3) Na účely tohto uznesenia sa za rodinného príslušníka advokáta považuje manžel/manželka, druh/družka a deti do dosiahnutia veku 26 rokov, pokiaľ sa pripravujú na budúce povolanie.

(4) Na účely tohto uznesenia sa za dieťa advokáta považuje aj osvojené dieťa, deti prevzaté do starostlivosti nahradzujúcej starostlivosť rodičov a dieťa manžela/manželky, pokiaľ žije s advokátom v spoločnej domácnosti.

Tvorba fondu

§ 3

Fond tvoria

- a) príspevky advokátov vo výške určenej konferenciou,
- b) výnosy z peňažných pokút uložených advokátom v disciplinárnom konaní,
- c) dary do fondu,
- d) úroky z majetku fondu,
- e) splátky pôžičiek poskytnutých z fondu,
- f) zaplatený úrok z omeškania s úhradou príspevku podľa § 4 ods. 4.

§ 4

(1) Príspevok advokáta do fondu je 17 eur ročne. Príspevok do fondu je povinný platiť aj advokát, ktorý má pozastavený výkon advokácie.

(2) Príspevok do fondu je splatný za kalendárny rok, najneskôr do 30. apríla príslušného roka.

(3) Advokát zapísaný do zoznamu advokátov v priebehu roka uhradí príspevok do jedného mesiaca od zápisu do zoznamu.

(4) Pri nedodržaní lehôt uvedených v odsekoch 2 a 3 zaplatí advokát, ktorý je v omeškaní, úroky z omeškania podľa Občianskeho zákonníka.

(5) Nezaplatenie príspevku v určených termínoch bez vážneho dôvodu je závažným porušením povinností advokáta.

(6) Ak nebude príspevok zaplatený do jedného mesiaca od jeho splatnosti, nesplnenie príspevkovej povinnosti je dôvodom na začatie disciplinárneho konania.

Použitie fondu

§ 5

Podpora pozostalým rodinným príslušníkom advokáta

(1) Rodinným príslušníkom advokáta, ktorý zomrel, sa na ich žiadosť môže vyplatiť z fondu najviac 2 000 eur.

(2) Na prekonanie finančných ťažkostí vzniknutých v dôsledku úmrtia advokáta možno osobám, ktoré vyživoval, poskytnúť z fondu pôžičku do výšky 2 000 eur. Splatnosť pôžičky sa určí najviac na tri roky.

Pôžičky advokátom

§ 6

(1) Z fondu možno poskytnúť pôžičku advokátom, ktorí sa nezávinene dostali do finančnej tiesne. Pôžičku možno poskytnúť na zaplatenie daní a poplatkov, nedoplatkov vyplývajúcich z činnosti advokátskej kancelárie, prípadne na prekonanie iných finančných ťažkostí. Advokát je povinný preukázať, že sa do tiesne dostal nezávinene, a to aj pri zachovaní náležitej starostlivosti.

(2) Z fondu možno poskytnúť účelovú pôžičku začínajúcim advokátom na vybavenie advokátskej kancelárie.

(3) Maximálna výška pôžičky je 2 000 eur.

(4) Doba splatnosti pôžičky nesmie byť dlhšia ako 3 roky.

(5) Predsedníctvo komory môže v odôvodnených prípadoch odložiť splatnosť pôžičky až o jeden rok.

(6) V prípadoch vyčiarknutia zo zoznamu advokátov je zostatok pôžičky splatný do 6 mesiacov odo dňa vyčiarknutia, pokiaľ sa advokát nedohodne s komorou inak.

§ 7

Pôžičky uvedené v § 5 ods. 2 a v § 6 sú bezúročné.

§ 8

(1) Predsedníctvo komory môže každý rok vypísať výberové konanie na získanie štipendia na prehĺbenie odborných vedomostí advokáta.

(2) Výška štipendia je maximálne 140 eur mesačne a štipendium možno poskytovať najdlhšie počas 6 mesiacov.

§ 9

Prostriedky fondu musia byť využívané na prospech advokácie, advokátov a advokátskych koncipientov.

§ 10

Príspevky z fondu

(1) Z fondu možno poskytnúť žiadateľovi peňažný príspevok až do výšky 2 000 eur v kalendárnom roku na verejnoprospešnú činnosť (zdravotníctvo, kultúra, šport a pod.) v záujme podpory advokácie alebo na dobročinné účely.

(2) O poskytnutí príspevku rozhoduje predsedníctvo komory s prihliadnutím na stav fondu.

§ 11

Hospodárenie s fondom

(1) S fondom hospodári predsedníctvo komory, ktoré je povinné vykonať najneskôr do konca februára nasledujúceho roka ročné vyúčtovanie hospodárenia s fondom a na každej konferencii podať správu o stave fondu.

(2) Zostatok finančných prostriedkov fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.

Spoločné a záverečné ustanovenia

§ 12

Predsedníctvo komory môže uznesením zvýšiť alebo znížiť limitované čiastky uvedené v tomto uznesení pri použití fondu; § 11 ods. 1 platí obdobne.

§ 13

Advokátom sa podľa tohto uznesenia rozumie aj usadený euroadvokát, zahraničný advokát a medzinárodný advokát.

§ 14

Zrušuje sa Uznesenie konferencie advokátov o sociálnom fonde schválené konferenciou advokátov 15. júna 2013.

§ 15

Toto Uznesenie o sociálnom fonde nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia konferenciou advokátov 10. júna 2017.

JUDr. Tomáš Borec

predseda

Slovenskej advokátskej komory

7.

Budúcnosť advokácie na Slovensku Úloha Slovenskej advokátskej komory

Pozičný dokument Slovenskej advokátskej komory

vypracovaný na základe odporúčaní a návrhov
pracovnej skupiny pre veci advokátske SAK
(20. jún 2016)

schválený konferenciou advokátov
10. júna 2017

Úvod

Aktuálne potenciálne prevratné inovácie spôsobené najmä digitálnou a kolaboratívnou ekonomikou v Európe a vo svete vplývajú aj na výkon povolania advokátov na Slovensku. Úlohou slovenských advokátov bude pripraviť sa na súťaž s novými subjektmi na trhu a sprístupniť svoje služby širšej verejnosti.

Advokát ako poskytovateľ služby môže na rozdiel od iných subjektov stavať na *silných stránkach advokátskej profesie*. Advokácia ako regulované povolanie disponuje mechanizmami, ktoré pomáhajú zabezpečiť kvalitné a zodpovedné poskytovanie právnych služieb. Advokácia ponúka poskytnutie plnohodnotnej služby spojené so zodpovednosťou za jej správnosť a kvalitu v podobe poistenia zodpovednosti za škodu a podliehania disciplinárnemu konaniu.

Sprístupnenie informačných technológií širokej verejnosti, globalizácia, vzostup neregulovaných povolání, vládne politiky a postavenie spotrebiteľa *transformujú podobu trhu právnych služieb a okliešťujú pole pôsobnosti advokátov*. Tieto trendy sú podrobnejšie rozpracované v dokumente s názvom *Budúcnosť advokácie: Vývojové trendy na trhu právnych služieb*, ktorý bol vypracovaný pracovnou skupinou pre veci advokátske Slovenskej advokátskej komory s cieľom poskytnúť svojím členom prehľad vplyvu vývoja na vnútroštátnej, európskej a medzinárodnej úrovni.

Zámerom Slovenskej advokátskej komory v reakcii na zmeny a ich následky je prijatie stratégie, na základe ktorej bude ďalej presadzovať svoje hodnotové piliere spôsobom zodpovedajúcim zmenám v spoločnosti. Účelom predkladanej koncepcie je otvoriť diskusiu medzi členmi advokátskej profesie a na základe výsledkov pripomienkového konania prehodnotiť a rozpracovať súbor budúcich krokov a opatrení. Z hľadiska kontinuity a efektivity je cieľom venovať sa nielen krátkodobým opatreniam, ale aj otázkam dlhodobejšieho charakteru.

Predkladaný dokument sa skladá z dvoch častí. V prvej časti približujeme postavenie Slovenskej advokátskej komory na trhu právnych služieb v úlohe ochrancu advokácie a regulátora. Zároveň sa venujeme prínosu poslednej novely zákona o advokácii v kontexte vývoja trhu. V druhej časti predkladáme na diskusiu jednotlivé odporúčania týkajúce sa budúcej stratégie a nástrojov Slovenskej advokátskej komory z krátko-, stredne- a dlhodobého hľadiska.

1

Postavenie Slovenskej advokátskej komory na trhu právnych služieb

Slovenský trh právnych služieb je relatívne malý, ale zároveň poznačený vysokým stupňom súťaže. *Advokácia na Slovensku* predstavuje ojedinelý model stavu nezávislého od priameho štátneho a spoločenského zásahu. Otázka prijímania členov a disciplinárne konanie je plne v rukách orgánov Slovenskej advokátskej komory. Nezávislá advokácia vznikla v súlade so zákonom SNR č. 132/1990 Zb. o advokácii s účinnosťou od 1. júla 1990. *Slovenská advokátska komora* je nezávislá samosprávna stavovská organizácia, združujúca viac ako 6000 advokátov a 2000 advokátskych koncipientov.

Advokátska komora plní na trhu právnych služieb úlohu

- ochrancu advokácie ako nenahraditeľnej zložky právneho štátu a demokracie
- a je povinná vystupovať v oblasti advokácie ako regulátor.

1.1

Slovenská advokátska komora ako ochranca advokácie

Slovenská advokátska komora plní úlohu ochrancu advokácie a svojich členov na viacerých úrovniach. Na pravidelnej báze komunikuje s inými právnickými profesiami s cieľom identifikovať dôvody prípadného napätia medzi súdmi, prokuratúrou a advokáciou, a prispieť k ich riešeniu. Poskytuje súčinnosť pri ochrane práv svojich členov na verejných i neverejných fórach. Pripomienkuje a pripravuje legislatívne návrhy s cieľom reagovať na potreby svojich členov a garantovať kvalitné právne služby klientom. Upriamuje pozornosť verejnosti na fakt, že médiá často stotožňujú prácu advokáta pre klienta s jeho inou činnosťou, čím ho neprimerane stigmatizujú. Slovenská advokátska komora už roky vyvíja úsilie smerom k boju proti subjektom, ktoré na trhu neoprávnene poskytujú právne služby, tzv. pokútnikom. V tomto smere organizuje regionálne stretnutia so sudcami a prokurátormi, vyzýva advokátov k informovaniu SAK o známych pokútnikoch a k tomu, aby advokáti s pokútnikmi nespolupracovali. Súdom navrhuje nepripúšťať pokútnikov na súdne konanie a prokuratúru vyzýva k stíhaniu tohto trestného činu nedovoleného podnikania.

1.2

Slovenská advokátska komora ako regulátor

Regulácia v podobe odbornej prípravy, etiky a disciplinárnych konaní odlišuje advokátov od iných subjektov na trhu právnych služieb. Regulácia a prístup k spravodlivosti sú vzájomne prepojené a Slovenská advokátska komora sa v prípade jednotlivých zmien na trhu právnych služieb *rozhoduje* medzi presadzovaním liberalizácie¹ a posilnením regulácie.

Oslabenie regulácie advokátskeho stavu a presýtenie trhu má negatívne dopady na poskytovanie právnych služieb advokátmi. Pri presahu určitého pomeru počtu právnikov na obyvateľa štátu dochádza k deformácii odbornosti advokátov a kvality poskytovaných služieb. Udržateľnosť stavu je nutné nastaviť správnou reguláciou. Najsilnejším nástrojom na dosahovanie zmien smerom k posilneniu postavenia advokáta je normatívna úprava.

Advokátom boli dané *výlučné práva v určitých oblastiach trhu právnych služieb*, v zmysle ktorých sa na poskytovanie určitých služieb vyžaduje licencia advokáta.² Existencia výlučných právomocí advokátov je odôvodnená skutočnosťou, že advokáti efektívnejšie zabezpečujú nezávislý prístup k spravodlivosti. *Výmenou za exkluzivitu sú advokáti povinní splňať regulačné podmienky*. Podoptimálna kvalita služieb advokáta vedie k vzniku negatívnych externých vplyvov, akými sú predlžovanie súdneho konania, nárast nákladov klienta, znižovanie produktivity súdu. Vysokokvalitné právne služby, naopak, generujú pozitívne vonkajšie vplyvy, akými sú znižovanie zaťaženia súdov, právna istota účastníkov. Úlohou Slovenskej advokátskej komory je snažiť sa o zachovanie a rozšírenie poľa výlučných práv advokátov za súčasnej kontroly kvality poskytovaných služieb.

1.2.1

Zabezpečenie kvality a odbornosti

Priamo úmerne regulácii kvantity treba prijímať *opatrenia na zabezpečenie kvality a odbornosti* advokátov a advokátskych koncipientov. Zvyšovanie odbornosti je nutné aj s ohľadom na okliešťovanie trhu a orientáciu advokátov na vysokoodborné služby. Tieto opatrenia môžu mať podobu vstupných kritérií, povinného vzdelávania, požiadaviek na prax, absolvovania advokátskej skúšky.

1.2.2

Zabezpečenie rešpektu etického kódexu

Profesia advokáta má prispievať k všeobecnému dobru, k rešpektovaniu práva, zachovávaní ľudskej dôstojnosti, má podporovať princípy subsidiarity a solidarity. Konaním v tomto duchu by mala advokácia budovať dôveru v právne služby. Dôrazom na nezávislosť, mlčanlivosť, zodpovednosť a najlepší záujem klienta by mala predstavovať *pridanú hodnotu pre prijímateľa právnych služieb*.

Vývoj informačných technológií a komunikačných kanálov vytvára *nové etické problémy* a dilemy, ktorým advokáti musia čeliť, prípadne, ktoré si z dôvodu všade prítomnosti a závislosti od technológií ani nevedomujú. Úvodný seminár a ďalšie semináre z advokátskej etiky sú v súčasnosti organizované pre koncipientov, pričom v kontexte nových výziev, pred ktorými advokácia stojí, je nutné zamerať pozornosť na túto problematiku aj u dlhoročných advokátov. Slovenská advokátska komora by mala využiť všetky príležitosti na presadzovanie profesijných hodnôt, etiky, štandardov a integrity berúc do úvahy trhové zmeny.

1.2.3

Zabezpečenie efektívneho disciplinárneho konania

Úprava a výkon disciplinárnych právomocí má splniť cieľ posilnenia dôvery klientov a verejnosti, budovanie právnej istoty, má chrániť zákonom chránené záujmy a tretie osoby pred takým konaním advokátov, ktoré predstavuje

porušenie zákonných, etických a stavovských povinností. Dôsledný výkon kompetencií SAK ako samosprávneho orgánu vyžaduje efektívnosť, transparentnosť, dôslednosť a konzistentnosť rozhodovania.

Slovenská advokátska komora by mala prijať opatrenia, ktoré by prispeli k zvýšeniu predvídateľnosti postupu v disciplinárnom konaní, aby boli naplnené vyššie uvedené ciele a aby si advokáti boli dostatočne vedomí procesných pravidiel a kritérií rozhodovania/ukladania disciplinárnych opatrení.

1.3

Slovenská advokátska komora ako inštitúcia s prínosom pre spoločnosť

Zmyslom advokácie je zabezpečiť nielen sebazachovanie, ale vyjadriť sa aj za celkové zjednotenie praxe, efektívne vnútorné fungovanie štátnej správy, zmodernizovanie štátnych inštitúcií a softwarového technického vybavenia, zjednodušenie postavenia podnikateľov a zabezpečenia základných práv a slobôd fyzických osôb. Edukačnou činnosťou smerom k občanom by mala SAK pomôcť preklenúť paradox prístupu k spravodlivosti, tak aby boli občania schopní vnímať, že advokáti sú potrební na riešenie ich problémov. Ďalej je žiadané iniciatívnejšie zapájanie do legislatívneho procesu presadzovaním záujmov občanov, a to priamou účasťou zástupcov SAK v rámci odbornej diskusie, ale aj delegovania zástupcov SAK do odborných komisií pri vytváraní nových alebo moderných kódexov a noriem.

Jednou z podstatných bariér, prečo si ľudia nevyberajú advokátov je ten, že nevedia, ako si vybrať zo zoznamu vedeného komorou. Predpoklad, že advokát sa prezentuje výsledkami svojej práce nedostatočne reflektuje spomínané nové trendy. SAK by mala viesť diskusiu o tom, ako umožniť prezentáciu advokátov a či a aká by mala byť úloha SAK v tom, aby pomáhala potenciálnym klientom vybrať advokáta.

1.4

Čo priniesla novela zákona o advokácii

Presýtenie trhu nedostatočne pripravenými uchádzačmi o zápis do zoznamu koncipientov a následne aj uchádzačov o absolvovanie advokátskej skúšky viedol k doplneniu regulácie o nové prvky v rámci jednotlivých etáp vstupu do advokácie formou novely zákona o advokácii schválenej Národnou radou SR dňa 18. októbra 2012. Jednotlivé aspekty novely navrhlo predsedníctvo SAK tak, ako to bolo prisľúbené na konferencii advokátov v júni 2010 a boli poslané všetkým kolegom na pripomienkovanie. Slovenská advokátska komora neevidovala negatívne pripomienky proti novozavedeným inštitútom a návrh bol poslaný ako podklad do legislatívneho procesu.

■ Splnenie podmienok na zapísanie do zoznamu koncipientov

Vo fáze zápisu do zoznamu koncipientov bolo zvolené sprísnenie kvalitatívneho kritéria týkajúceho sa absolvovaného vzdelania. S účinnosťou od 1. 1. 2015 sa vyžaduje, aby osoba, ktorá žiada o zápis do zoznamu advokátskych koncipientov preukázala, že nadobudla *právnické vzdelanie v oboch stupňoch vysokoškolského štúdia*, t. j. nielen magisterského, ale aj bakalárskeho stupňa.

Cieľom tejto požiadavky je vylúčiť spomedzi uchádzačov žiadateľov, ktorí absolvovali rôzne čiastkové formy právnického vzdelania a pseudo odbory. Vzhľadom na rozdielnosť právnych poriadkov jednotlivých štátov boli vzdelanostné požiadavky na zápis do zoznamu advokátskych koncipientov novelou doplnené aj o *možnosť komory preskúmať schopnosť uchádzača aplikovať slovenský právny poriadok*.

■ Koncipientska prax

Pokiaľ ide o nastavenie koncipientskej praxe, novela sprísnila kvalitatívne vstupné obmedzenie predĺžením *minimálnej dĺžky povinnej praxe advokátskeho koncipienta na 5 rokov s minimálnymi obsahovými nárokmi*. Tento nástroj má za cieľ vytvoriť priestor na získanie požadovaných skúseností a kompenzáciu nízkej úrovne pripravenosti absolventov vysokoškolského štúdia v odbore právo. Zároveň bola zavedená výslovná úprava *absolvovania povinného vzdelávania* ako podmienky na absolvovanie advokátskej skúšky.

Súčasná dĺžka praxe nie je v právnej úprave zakotvená prvýkrát. Do roku 1999 bola koncipientska prax 5-ročná a zmenená bola iba z kvantitatívnych a nie kvalitatívnych dôvodov. Úroveň právnického vzdelania v SR je na klesajúcej úrovni a podľa názoru predsedníctva SAK a Ministerstva spravodlivosti SR je možné ju zvyšovať (okrem sprísnenia advokátskych skúšok) aj dlhšou praxou a povinným vzdelávaním v rámci seminárov SAK. Úprava však berie do úvahy náročnosť skĺbenia práce a materstva, z ktorého dôvodu sa *materská dovolenka započítava* do dĺžky praxe koncipienta.

Advokátske kancelárie pociťujú v dnešnej dobe chýbajúcu kvalitu absolventov fakúlt. Vzhľadom na to, že všetci absolventi k dnešnému dňu začínali študovať pred účinnosťou novely, je zrejmé, že inštitút 5-ročnej praxe reagoval

na slabú úroveň právnického vzdelávania a nemožno mu pripísať odliv šikovných mladých študentov. Členovia SAK cítia zodpovednosť za vzdelávanie budúcich právnikov a potenciálnych advokátov, a preto aj s fakultami spolupracujú na *novom nastavení právnych kliník pod dozorom aktívnych advokátov*.

■ Advokátska skúška

Novelou zákona o advokácii sa uložila povinnosť školiteľa byť prítomný počas ústnej časti advokátskej skúšky. Účast' školiteľa na ústnej časti advokátskej skúšky nastavuje prísnejšiu zodpovednosť advokáta pri výbere koncipienta, keďže musí zvažovať, ako sa bude koncipientom prezentovať pred skúšobnou komisiou SAK, a zároveň má táto podmienka podnietiť snahu o dôslednú prípravu koncipienta.

Predsedenstvo SAK prijalo uznesením č. 32/12/2013 z 5. decembra 2013 nový Skúšobný poriadok Slovenskej advokátskej komory na advokátsku skúšku. Systém organizácie advokátskych skúšok sa zmenil z *niekoľkých sezónnych termínov na celoročné priebežné vykonávanie advokátskej skúšky*. Advokátska skúška bola rozšírená o tretiu, úvodnú časť, ktorou je písomný test a ktorého účelom je preverenie odborných vedomostí uchádzača o vykonanie advokátskej skúšky. Zároveň zámerom nového skúšobného poriadku je na ústnej časti vytvoriť dostatočný časový priestor tak na preverenie odborných vedomostí, ako aj ich praktickej aplikácie.

■ Advokátska prax

Novelou bola upravená nová podmienka na možnosť školiť advokátskeho koncipienta, v zmysle ktorej *advokát, ktorý bude chcieť školiť advokátskeho koncipienta, bude musieť byť zapísaný v zozname advokátov najmenej tri roky*. Rovnako bolo upravené obmedzenie *maximálneho počtu troch advokátskych koncipientov, ktorých bude môcť školiť jeden advokát*.

Advokátskeho koncipienta má advokát osobne školiť a riadne usmerňovať v príprave na budúce povolanie. Takúto zodpovednú a náročnú činnosť a starostlivosť nie je možné poskytovať neobmedzenému počtu koncipientov a je žiadané odovzdávať najmä tie skúsenosti, ktoré advokát nadobudol pri reálnom výkone svojej vlastnej praxe. Vnímanie zodpovednosti a všetkých dôsledkov, ktoré povolanie advokáta prináša je možné odovzdať až po uplynutí určitého času a nadobudnutí vlastných skúseností. Cieľom novely bolo zabezpečiť stav, kedy si advokát v plnej miere osobne plní úlohy školiteľa a koncipienta riadne usmerňuje v príprave na budúce povolanie. Advokát je povinný zabezpečiť advokátskemu koncipientovi prax vo všetkých právnych odvetviach pozitívneho práva, najmä občianskeho práva, obchodného práva, trestného práva a správneho práva, o čom je advokátsky koncipient povinný viesť primerané záznamy.

■ Disciplinárne konanie

Novela zákona upravila spôsob kreovania nového orgánu komory, ktorým je *odvolacia disciplinárna komisia*, ktorá rozhoduje o odvolaniach proti rozhodnutiam disciplinárnych senátov. V disciplinárnom konaní sa upravila *možnosť podmienčne odložiť výkon disciplinárneho opatrenia* a tiež nové *fakultatívne dôvody pozastavenia výkonu advokácie* v prípade nesplnenia úhrady uloženej peňažnej pokuty a nesplnenia úhrady trov disciplinárneho konania. Novela predĺžila subjektívnu lehotu pre podanie návrhu na začatie disciplinárneho konania voči advokátovi. Namiesto šiestich mesiacov je navrhovateľ od 1. 1. 2013 oprávnený podať návrh na začatie disciplinárneho konania do deviatich mesiacov odo dňa, keď sa dozvedel o disciplinárnom previnení advokáta. Ďalšou novinkou je zavedenie generálnej možnosti podať odvolanie, či už zo strany disciplinárne obvineného advokáta alebo navrhovateľa, voči akémukoľvek rozhodnutiu disciplinárneho senátu v príslušnej lehote. Do účinnosti novely bolo možné podať odvolanie len proti taxatívne vymenovaným rozhodnutiam.

Za zmienku nepochybne stojí aj predĺženie volebného obdobia orgánov SAK na štyri roky, čo predstavuje štandardnú dĺžku aj v iných volených funkciách, podobne ako *obmedzenie pôsobenia advokáta v orgánoch na dve funkčné obdobia*, s výnimkou disciplinárnej a odvolacej disciplinárnej komisie. Úpravou sa sleduje zabezpečenie kontinuity aj úspora nákladov na pravidelné konferencie, pričom ostáva možnosť v prípade potreby zvolať mimo-riadnu konferenciu.

2

Návrh na prijatie stratégie a nástrojov SAK

V kontexte meniaceho sa trhu právnych služieb je na mieste pýtať sa, *aká má byť ďalšia úloha advokátskej komory a aké najefektívnejšie nástroje má zvoliť na riešenie problematiky presýteného trhu či znižovania kvality právnych služieb*. Pre advokáciu môže byť okrem externých vplyvov rizikom aj odmietanie zmeny, neschopnosť inovovať sa a využiť vývoj vo svoj prospech, aby sa advokácia nestala obeťou vlastného úspechu.

S ohľadom na *zmenšovanie trhu právnych služieb poskytovaných advokátmi* by advokátska komora v snahe konať reaktívne až proaktívne mohla uvažovať o nasledovných spôsoboch prístupu k problematike:

2.1

... z krátkodobého hľadiska (do 1 roka)

a) Zbieranie a analýza informácií o vývoji na trhu právnych služieb, o technologickom a ekonomickom vývoji

Cieľom je disponovanie informáciami z dôveryhodných a renomovaných zdrojov, na základe ktorých možno prijímať adekvátne rozhodnutia a opatrenia.

b) Spolupráca SAK pri budovaní a činnosti právnych kliník na fakultách práva

S ohľadom na nízky stupeň pripravenosti absolventov právnických fakúlt na prax SAK plánuje podieľať sa na chode právnych kliník, ktorých cieľom je poskytnúť študentom skúsenosť s právnym poradenstvom pod dozorom pedagógov, advokátov zapísaných v zozname SAK alebo advokátskych koncipientov. Právna pomoc poskytnutá študentom spočíva v analýze všetkých informácií od klienta ohľadom prípadu a jej cieľom je objasniť právny rozmer prípadu a navrhnúť riešenie, resp. ďalší postup. Právna pomoc je poskytovaná v podobe písomnej právnej rady a vo forme ústnej konzultácie. Všetky právne rady pred odovzdaním klientovi kontroluje a schvaľuje advokát, ktorý ich môže vrátiť študentom na dopracovanie. Právna klinika neposkytuje právne zastúpenie na súdoch a iných orgánoch, nekoná za klienta. Klient vykonáva úkony vo svojej veci sám a vo vlastnom mene, sám určuje ďalší postup vo veci. V prípade, že ide o zložitejší prípad alebo vec vyžadujúcu zastupovanie advokátom, klient bude odkázaný na zoznam advokátov SAK. V prebratej veci otvoreným problémom zostáva určenie personálnej hranice zodpovednosti. Predpokladaný počet študentov na program cca 20–30 osôb.

c) Prieskum medzi členmi Slovenskej advokátskej komory

Prostredníctvom prieskumu medzi advokátmi, napr. formou dotazníka na seminároch či pripomienkovania pozičného dokumentu, zistiť preferencie advokátov ohľadom komunikačných kanálov a predstavách členov o fungovaní komory i budúcnosti advokácie

d) Informovanie advokátov o možnosti využívania existujúcich právomocí advokátov

Aktuálnymi príkladmi sú informovanie o

- inštitúte autorizovanej konverzie dokumentu advokátom – vidimácia
- spôsobe využitia nového advokátskeho preukazu
- právach a povinnostiach vyplývajúcich z rekodifikácie civilného poriadku

e) Posilnenie aktívnej účasti na odbornej diskusii

Na Slovensku absentuje odborný rozmer diskusie o právnych službách a advokácii. Žiaduca je aktívna prítomnosť SAK na internete prostredníctvom publikovania odborných textov či pravidelné vzdelávanie advokátov v regiónoch na témy atraktívne pre danú lokalitu – na dobrovoľnej báze, pravidelne a bezplatne (možnosť spojiť podujatie s vyhotovovaním krátkych videí alebo prezentáciou dostupných ďalším členom SAK).

f) Posilnenie dialógu vnútri profesie

S cieľom predísť spochybňovaniu legitimacy stavovskej organizácie by mala SAK posilniť komunikáciu smerom do vnútra (voči svojim členom), ale aj navonok (voči ostatným článkom spoločnosti), jasne určiť hodnoty a priority advokácie a spôsob ich ďalšieho podania. Komunikačná stratégia by mala byť nastavená tak, aby posilňovala dôveru spoločnosti v právo a advokáciu. SAK by mala vytvoriť širší priestor pre dialóg prostredníctvom moderných komunikačných prostriedkov.

Slovenská advokátska komora informuje širšiu advokátsku základňu prostredníctvom Bulletinu slovenskej advokácie, obežníka, regionálnych stretnutí a vzdelávacích podujatí, aktivít spojených s dňom advokácie. Napriek tomu vyvstáva potreba nových či alternatívnych informačných prostriedkov, prostredníctvom ktorých sa bude okrem iného pripomínať etická stránka profesie v kontexte aktuálneho vývoja. Slovenská advokátska komora by mala zvážiť:

- videá ako jeden z marketingových prostriedkov budúcnosti
- neformálne diskusie s advokátmi nad rámec regionálnych stretnutí
- spoluprácu so študentskými organizáciami (ELSA, AISEC)
- využitie sociálnych sietí

g) Posilnenie regionálnej prítomnosti

Cestou by mohlo byť založenie *regionálneho strediska v každom z krajských miest*. Otázne je, či pôjde o priestor v prenájme, vlastníctve SAK alebo o určitú formu spolupráce s inou inštitúciou. Tento priestor by slúžil na vyššie uvedené ciele – posilnenie networkingu, dialógu, organizovanie regionálnych vzdelávacích či diskusných podujatí (umožňujúc reagovať na regionálne špecifiká).

h) Posilnenie dôrazu na etický rozmer profesie

Kancelária komory momentálne pripravuje tematické listy z podnetov adresovaných pracovnej skupine pre veci advokátske SAK.

Na ochranu etických pilierov advokácie môžu slúžiť aj intervencie SAK v súdnych konaniach (inštitút vedľajšieho účastníka intervenienta), v rámci ktorých by poskytla stanovisko o interpretácii práv a povinností advokáta (existuje záujem komory vstupovať do konaní, ktoré sa týkajú výkonu advokácie, napr. ak ide o ohrozenie princípu mlčanlivosti zo strany štátnych orgánov).

i) Podpora efektívneho prístupu k spravodlivosti, fungovania justície a štátnej správy

Slovenská advokátska komora by mala naďalej lobovať za zjednodušenie prístupu občanov k bežným právnym podaniam technologickými prostriedkami vo sfére verejnej správy, napr. kataster nehnuteľností, založenie obchodnej spoločnosti, podanie daňového priznania, a pod. Komora by mala intervenovať v prípade poznatku o nejednotnej praxi a za zabezpečenie konzervatívneho a konzistentného rozhodovania. Kvalifikovane sa vyjadrovať napr. v médiách k nejednotným postupom orgánov štátnej správy. Rovnako by sa zjednocovanie praxe mohlo konať formou pravidelných stretnutí s predstaviteľmi orgánov štátnej správy, napr. organizovaním okrúhleho stola.

j) Boj s pokútnictvom: *Využívanie kompetencie SAK ako subjektu záujmovej samosprávy v otázke oznamovania a spolupráce pri objasňovaní priestupku poskytovania služby alebo inej odbornej činnosti bez dokladu o odbornej kvalifikácii pri činnosti, ktorú zákon určil osobám s odbornou spôsobilosťou (Zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch, § 21 ods. 1, písm. j)*

k) Diskusia o zavedení inštitútu zamestnaného advokáta

Cieľom je identifikácia a kvantifikácia záujmu o túto kategóriu povolania medzi advokátmi a koncipientmi. Z praxe komora vníma požiadavku kolegov smerujúcu k zriadeniu inštitútu „advokáta–zamestnanca“, resp. „koncipienta–seniora“. Ide o kategóriu povolania nad rámec odborneho zamestnanca, pričom by daná osoba mala možnosť zastupovať klientov pred súdom. Išlo by o umožnenie *novej kategórie výkonu povolania*, ktorá reflektuje na aktuálny stav, že mnohí koncipienti, ktorí úspešne zložili advokátsku skúšku, zotrávajú vo svojej pôvodnej pozícii koncipienta v zamestnaneckom pomere s advokátom. Požiadavka na túto kategóriu právnikov vychádza zo strany koncipientov ako i väčších advokátskych kancelárií a býva založená na osobných, profesijných, ekonomických a sociálnych dôvodoch. Podľa aktuálnej právnej úpravy môže takúto činnosť vykonávať fyzická osoba napr. na základe mandátnej zmluvy.

2.2

... zo strednodobého hľadiska (do 5 rokov)

a) Vytváranie a prijímanie odporúčaní pre advokátov

Túto funkciu čiastočne zabezpečuje pracovná skupina pre veci advokátske SAK, ktorej sú adresované podnety kolegov a ktorá pripravuje zverejnenie stanovísk skupiny v súkromnej sekcii určenej pre advokátov. SAK už v niektorých otázkach odporúčania prijala (napr. spisový poriadok, postup pri domovej prehliadke, bezpečnostný projekt), no takáto forma soft law by bola žiadaná aj v ďalších oblastiach, napr. pokiaľ ide o elektronickú komunikáciu (ukladanie dát na cloud, komunikácia cez e-mail) a poskytovanie služieb prostredníctvom nových spôsobov.

b) Obmedzenie počtu pokusov o absolvovanie advokátskej skúšky spôsobom „trikrát a dosť“

Cieľom navrhovaného kvalitatívneho obmedzenia je zvýšenie tlaku na dôkladnosť skúšajúcich a pripravenosť skúšaných. Sprísnenie podmienok by mala súčasne sprevádzať štandardizácia požiadaviek na znalosti skúšaných a tretí pokus skúšky by pripadol senátu zloženému z predsedov senátov. V prípade neúspechu na tretí pokus by koncipient mal povinnosť absolvovať ďalšiu prax napr. v trvaní jedného roka.

c) Snaha o normatívne zmeny smerujúce k posilneniu výlučných právomocí

Zámerom je rozšírenie prípadov povinného zastúpenia advokátom, ktorého cieľom je adekvátne zabezpečenie procesných práv nastavením procesnej normy tak, aby bolo povinné zastúpenie advokátom predpokladom reálneho zabezpečenia práv (napr. Zmluvy o prevode nehnuteľností výlučne v kompetencii advokátov, úkony na obchodnom registri v kompetencii advokátov)

d) Rozšírenie právomocí SAK v boji s pokútnictvom

Zverenie rozhodovania, resp. objasňovania priestupku (§58 a nasl. zákona o priestupkoch) poskytovania služby alebo inej odbornej činnosti bez dokladu o odbornej kvalifikácii v oblasti právnych služieb, Slovenskej advokátskej komore, vrátane uloženia sankcie páchatelovi. *Slovenská advokátska komora ako orgán záujmovej samosprávy môže v zmysle § 1 ods. 2 zákona o správnom konaní nadobudnúť postavenie správneho orgánu.* Ako správny orgán by získala príslušnosť na obstaranie podkladov potrebných na rozhodnutie o tom, či sa stal skutok, ktorý je priestupkom, či priestupok spáchala podozrivá osoba, či sa uloží sankcia alebo stačí prejednanie priestupku.

e) Nahradenie podporného použitia Trestného poriadku v disciplinárnom konaní zásadami správneho konania

f) Obmedzenie možnosti poskytovania právnej služby cez audiotextové volania úpravou v Zákone o elektronických komunikáciách

g) Prijatie hranice cenovej ponuky právnych služieb pri verejnom obstarávaní na úrovni advokátskej tarify
Dumpingové správanie sa advokátov možno pozorovať aj v procese verejného obstarávania. V prvom rade ide o samotný mechanizmus verejného obstarávania, ktorý vedie k ponuke nižšej sumy. Zároveň však samotní advokáti ponúkajú takú odmenu za právne služby, ktorá ide pod štandard určený advokátskou tarifou.

h) Zavedenie prvej konzultácie s advokátom pre budúceho klienta zadarmo

Cieľom je prekenuť bariéru ľudí s právnym problémom obrátiť sa na advokáta a poskytnutie odbornej rady, či je služba advokáta potrebná. Každý má právo posúdiť, či potrebuje právnu službu od advokáta, ktorý je viazaný mlčanlivosťou, etickým kódexom a právnymi predpismi, pričom zodpovedá za odborné a úplné poskytnutie takejto právnej služby, či informácie.

i) Formulovanie minimálnych štandardov smerujúcich k zvyšovaniu kvality právnych služieb i disciplinárnej právomoci SAK

Minimálne štandardy týkajúce sa rozhodovacej činnosti disciplinárnych senátov predstavujú súbor kritérií, ktorými sa majú riadiť disciplinárne senáty pri rozhodovaní o disciplinárnom previnení a disciplinárnej sankcii. Cieľom je posilnenie vnútornej kontroly, zefektívnenie boja s pokútnikmi, ktorí spolupracujú s advokátmi, nastavenie kritérií ukladania jednotlivých sankcií, adekvátnosť disciplinárnych sankcií, posilnenie revíznej komisie.

Nastavením *minimálnych štandardov výkonu povolania* sa sleduje zvýšenie kvality poskytovania právnych služieb prostredníctvom stanovenia kontrolovateľných kritérií a odlišenie služieb advokátov od subjektov poskytujúcich právne služby nezákonným spôsobom.

Advokácia na Slovensku stojí v blízkej dobe pred náročnou adaptáciou na nuansy nového civilného konania s vyššou zodpovednosťou kladenou na postavenie advokáta v rámci *posilneného kontradiktórneho systému*. Presun zodpovednosti na advokáta je ďalším z dôvodov požiadavky na *nastavenie minimálnych štandardov* požadovaných od advokáta zo strany súdu, klientov i advokátskej komory.

Minimálne štandardy možno rozpracovať aj pre nasledovné oblasti:

- vzťah advokát – klient
- odborná a kvalitatívna úroveň právnych úkonov
- vystupovanie advokáta pred súdom
- vedenie advokátskej kancelárie

j) Zavedenie povinného odborného vzdelania pre advokátov

Skúsenosti Revíznej komisie SAK potvrdzujú, že aj advokáti s dlhoročnou praxou často nespĺňajú predpoklady a očakávania kladené na advokáta v rovine etickej i v rovine odbornej. Zavedenie povinného vzdelávania advokátov by vytvorilo nielen rámec pre odborné napredovanie, ale aj príležitosť na utváranie a pestovanie vzájomných vzťahov (networking). Povinné semináre advokátov by predstavovali pravidelné fórum pre komunikovanie s vedením SAK, interpretáciu hodnotového rámca a etiky advokátskeho povolania. Štúdie potvrdzujú, že aj v budúcnosti bude stretávanie advokátov dôležitým nástrojom na získavanie klientov. Iniciovanie osobných kontaktov na vzdelávacích a spoločenských podujatiach je dôležité v sektore, kde okrem nákladov zavážia nehmotné aspekty, akým je napr. dôvera. Môže ísť aj o jeden zo spôsobov prekenuť komunikačného deficitu medzi stavovskou organizáciou a jej členmi.

Požadované vzdelávanie môže mať minimalistický prístup v podobe zavedenia povinného letného a zimného seminára advokátov na regionálnej alebo centrálnej úrovni.

k) Zahrnutie školenia o technologických aspektoch a problematike meniaceho sa trhu do odbornej prípravy koncipienta

Cieľom by malo byť zefektívnenie a modernizácia vzdelávania koncipientov a advokátov nielen v oblasti práva, ale aj v otázkach všeobecných spoločenských potrieb a nových podnikateľských výziev.

l) Organizácia podujatia, na ktorom sa vyzdvihne prínos právnických povolání a odovzdajú sa ocenenia za pro bono aktivity

Cieľom je poukázať na pozitívny prínos právnikov pre spoločnosť, zvyšovanie povedomia o poslaní advokáta a etickom rozmere profesie.

m) Založenie fondu/platformy advokátskej komory pre inovácie

Cieľom je vytvorenie aktívnej komunikácie o vývojových trendoch a vhodných opatreniach na kontinuálnej báze.

2.3

... z dlhodobého hľadiska (nad 5 rokov)

a) Rozšírenie portfólia vzdelávania – nové formy vzdelávania

Cieľom je zabezpečiť advokátom a koncipientom vzdelávanie v oblastiach technológií, komunikácie a manažmente advokátskych kancelárií tak, aby sa zlepšila ich konkurencieschopnosť na trhu, predstaviť formy vzdelávania na diaľku, zavádzanie nových foriem vzdelávania prostredníctvom audio nahrávok a videí, z dôvodu ich atraktívnosti, dostupnosti a flexibility.

b) Nediskriminačná špecializácia advokátov

Slovenská advokátska komora by s ohľadom na aktuálny vývoj a možnosť budúcej špecializácie súdov mala v budúcnosti z dlhodobého hľadiska viesť diskusiu o prípadnej nutnosti a potenciálnych rizikách zavedenia špecializácie advokátov nad rámec súčasného odborného zamerania. Špecializácia môže mať dve podoby:

■ Horizontálna špecializácia sa viaže na právne odvetvia /odbory

- advokáti prakticky smerujú k špecializácii (de facto špecializácia),
- trh a prepojenosť právnych odvetví však neumožňujú zameranie sa na jednu alebo dve oblasti práva a vytvárajú nutnosť všeobecne vzdelaného advokáta
- neoficiálna/neformálna špecializácia sa realizuje formou spájania jednotlivcov a malých advokátskych kancelárií s cieľom posilnenia životaschopnosti cestou vzájomného dopĺňania a rozšírenia portfólia právnych služieb
- s ohľadom na podmienky malej krajiny akou je Slovenská republika je nutné uvažovať iba o takej horizontálnej špecializácii, ktorá reálne neznamená výkon povolania advokáta.

■ Vertikálna špecializácia sa viaže na štruktúru súdnictva, stupeň alebo špecializáciu súdu

- Ústavný súd SR, Najvyšší súd SR, špecializované súdnictvo na úrovni krajov nie je v budúcnosti vylúčené
- v tomto smere je nutné klásť dôraz na nezávislosť advokácie a zabezpečiť nestrannosť a transparentnosť procesu, otvorený prístup, v rámci ktorého sa stanovujú kritériá a štandardy, ktoré keď žiadateľ splní, bude automatiky prijatý a žiaden advokát nebude diskriminovaný.

Záver

Cieľom návrhu a odporúčaní v podobe predkladaného pozičného dokumentu Slovenskej advokátskej komory je prijatie krátkodobej, strednodobej a dlhodobej stratégie odôvodnenej na základe reflexie aktuálnych trendov poskytovania právnych služieb iných štátoch i na Slovensku. V tomto zmysle Slovenská advokátska komora predkladá svojim členom na diskusiu viaceré vzájomne sa nevylučujúce opatrenia. Ide o možné prístupy k riešeniu starých i nových problémov vyplývajúcich z charakteru trhu právnych služieb.

Na prijímanie dlhodobých stratégií zvyčajne existuje jeden z nasledovných dôvodov: buď ide o opatrenie prijaté z aktuálnej pozície sily, pričom zámerom je túto pozíciu do budúcnosti udržať, alebo ide o snahu reagovať na negatívnu východiskovú pozíciu so zámerom priniesť zlepšenie. Súčasný stav advokácie možno zaradiť do prvej kategórie. Toto momentum je vhodné využiť a vyťažiť z neho čo najviac.

Zmeny na trhu právnych služieb budú mať nepochybne dopad na povolanie advokáta. Zdanie, že zmeny nastupujú priebežne a pomaly je klamlivé, každým rokom sa zužuje pole pôsobnosti a narastá tlak na prijatie opatrení zo strany regulátora. Zmeny je možné využiť vo svoj prospech, čo predpokladá určitú mieru adaptácie i preskúmanie všetkých ciest.

Poznámky

1 Doterajšie skúsenosti advokácie naznačujú, že liberalizácia má v sektore právnych služieb len obmedzený prínos z nasledovných dôvodov:

- prínos liberalizácie je markantnejší v prostredí, ktoré je poznačené slabou konkurenciou, čo nie je prípad právnych služieb
- potenciál liberalizácie zvýšiť konkurencieschopnosť je v prípade, že spotrebiteľia sa rozhodujú podľa ceny
- tento trend sa v súčasnosti začína presadzovať, ale cena nie je jedinou a často ani hlavnou prekážkou v prístupe k právnym službám advokáta
- liberalizácia je spôsobilá poškodiť spotrebiteľov a spoločnosť tým, že ovplyvní kvalitu práce advokáta a zhorší sa schopnosť spotrebiteľov vyhodnotiť kvalitu právnych služieb
- liberalizácia je spôsobilá mať negatívne následky v prípade oslabenia nezávislosti advokácie, ktorá má pozitívny prínos pre celú spoločnosť

2 Do Civilného sporového poriadku bol zavedený taxatívny výpočet druhov konaní, v ktorých nie je možné zvoliť si tzv. občianskeho zástupcu, t. j. osobu bez právnického vzdelania, a konaní s obligatným zastúpením advokátom.