MATERIÁLY NA SCHVÁLENIE

Organizačný poriadok Slovenskej advokátskej komory

Pôvodné znenie:	***Navrhované znenie:***
schválený konferenciou advokátov **11. júna 2021**	schválený konferenciou advokátov **6. júna 2025**

— Prvá časť —

Úvodné ustanovenie

§ 1
Účel organizačného poriadku

Organizačný poriadok Slovenskej advokátskej komory (ďalej len „organizačný poriadok“) upravuje podrobnosti o organizačnom usporiadaní a činnosti Slovenskej advokátskej komory (ďalej len „komora“) a kancelárie komory, zápis a vedenie zoznamov osôb vykonávajúcich advokáciu a advokátskych koncipientov, pozastavenie výkonu advokácie a vyčiarknutie zo zoznamov osôb vedených komorou.

— Druhá časť —

Orgány komory

§ 2
Konferencia advokátov

(1) Konferencia advokátov je najvyšší orgán komory. Volí ostatné orgány komory a rozhoduje o všetkých základných otázkach advokátov. Môže si vyhradiť rozhodovanie aj o ďalších veciach advokácie v súlade so zákonom č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).

(2) Konferencia advokátov najmä
a) volí a odvoláva členov predsedníctva komory a členov ostatných orgánov komory,
b) schvaľuje predpisy komory, ktorými sú najmä Advokátsky poriadok Slovenskej advokátskej komory, Organizačný poriadok Slovenskej advokátskej komory, Rokovací poriadok Slovenskej advokátskej komory, Volebný poriadok Slovenskej advokátskej komory a Disciplinárny poriadokSlovenskej advokátskej komory,
c) môže zrušiť alebo zmeniť rozhodnutie predsedníctva komory,
d) zriaďuje sociálny fond, prípadne iné fondy a schvaľuje pravidlá ich tvorby a zásady použitia,
e) schvaľuje výšku náhrady za stratu času pri výkone funkcií v orgánoch komory.

(3) Konferencia advokátov rozhoduje aj o ďalších veciach určených predpismi komory.

§ 3
Predsedníctvo komory

(1) Predsedníctvo komory má 9 členov a 3 náhradníkov. Riadi činnosť komory medzi konferenciami advokátov.

(2) Predsedníctvo komory má právo rozhodovať o všetkých otázkach týkajúcich sa komory a advokátov, ak rozhodnutie nebolo zákonom alebo predpisom komory zverené inému orgánu komory, alebo ak si takéto rozhodnutie nevyhradila konferencia advokátov.

MATERIÁLY NA SCHVÁLENIE

(3) Predsedníctvo komory najmä
a) zvoláva konferenciu advokátov,
b) volí a odvoláva zo svojich členov predsedu a podpredsedov komory,
c) vedie zoznam advokátov, zoznam euroadvokátov, zoznam zahraničných advokátov, zoznam medzinárodných advokátov, zoznam združení, zoznam verejných obchodných spoločností, zoznam komanditných spoločností, zoznam spoločností s ručením obmedzeným, zoznam zahraničných združení a zoznam advokátskych koncipientov, vykonáva v nich zápisy a oznamuje príslušnej komore zápis usadeného euroadvokáta, zahraničného advokáta a medzinárodného advokáta alebo odopretie jeho zápisu do zoznamu vedeného komorou, ako aj ďalšie zmeny v jeho postavení v Slovenskej republike,
d) rozhoduje o zápise a vyčiarknutí v zozname advokátov, zozname euroadvokátov, zozname zahraničných advokátov, zozname medzinárodných advokátov, zozname združení, zozname verejných obchodných spoločností, zozname komanditných spoločností, zozname spoločnostís ručením obmedzeným, zozname zahraničných združení a v zozname advokátskych koncipientov,
e) spolupracuje s príslušnou komorou pri plnení pôsobnosti podľa zákona,
f) spravuje majetok komory, riadi hospodárenie s fondmi advokácie, dohliada na vymáhanie príspevkov, pripravuje správy o hospodárení,
g) zaujíma stanoviská k sporným otázkam advokátov a advokátskych koncipientov týkajúcim sa výkonu advokácie a vhodným spôsobom ich zverejňuje,
h) organizačne zabezpečuje ďalšie vzdelávanie advokátov a advokátskych koncipientov,
i) zabezpečuje publikačnú, dokumentačnú a informačnú činnosť; na ten účel vydáva vestník a časopis (Bulletin slovenskej advokácie a pod.),
j) zastupuje komoru pri jej účasti v legislatívnom procese,
k) presadzuje a chráni záujmy komory a advokátov pri výkone ich povolania,
l) schvaľuje skúšobný poriadok na advokátske skúšky, vymenúva a odvoláva členov skúšobnej komisie,
m) určuje zástupcu advokátovi, ktorý nemôže vykonávať advokáciu, ak advokát neustanovil za seba zástupcu; rozhodnutie vydá bez zbytočného odkladu najneskôr do dvoch týždňov od okamihu, keď sa o tejto skutočnosti dozvie,
n) má právo zrušiť, pozastaviť alebo zmeniť rozhodnutie, ktoré prijal medzi zasadnutiami predsedníctva predseda alebo podpredseda komory; práva, ktoré zo zrušeného rozhodnutia nadobudli v dobrej viere tretie osoby, zostávajú zachované,
o) vymenúva a odvoláva tajomníka komory (ďalej len „tajomník"), rozhoduje o organizácii kancelárie komory a kontroluje jej činnosť.

(4) Predsedníctvo komory je oprávnené vytvárať pracovné skupiny a pracovné komisie (ďalej len „poradné orgány“). Členom poradných orgánov patrí náhrada za stratu času a hotových výdavkov v zmysle uznesenia konferencie advokátov o náhrade za stratu času a hotových výdavkov pri výkone funkcie orgánov komory.

Predseda komory a podpredsedovia komory

§ 4

(1) Predseda komory zastupuje komoru navonok a koná v jej mene vo všetkých veciach. O bežných záležitostiach komory rozhoduje samostatne, pokiaľ si predsedníctvo nevyhradilo právo rozhodovať o nich samé.

(2) V období medzi zasadnutiami predsedníctva komory je predseda komory oprávnený robiť neodkladné rozhodnutia a opatrenia, na ktoré by inak bolo oprávnené predsedníctvo komory. Na najbližšom zasadnutí predsedníctva komory je povinný o prijatých opatreniach informovať predsedníctvo komory, ktoré ich môže zmeniť alebo zrušiť.

§ 5

Podpredsedovia komory sú pri jej zastupovaní oprávnení konať v rovnakom rozsahu ako predseda komory, ak ich poverí predsedníctvo komory alebo predseda komory. V čase neprítomnosti zastupuje predsedu komory v celom rozsahu ním určený podpredseda komory.

MATERIÁLY NA SCHVÁLENIE

— Tretia časť —

Revízna komisia

§ 6
Zloženie revíznej komisie

(1) Revízna komisia má 9 členov a 3 náhradníkov. Zo svojich členov volí predsedu revíznej komisie.

(2) Predseda revíznej komisie koná v jej mene. Počas svojej neprítomnosti poverí zastupovaním v určenom rozsahu iného člena revíznej komisie. V prípade šetrenia alebo disciplinárneho konania voči predsedovi revíznej komisie zastupuje revíznu komisiu voči predsedovi revíznej komisie člen revíznej komisie, ktorý mal na konferencii advokátov pri voľbe do revíznej komisie najväčší počet hlasov advokátov.

Právomoc revíznej komisie

§ 7

Revízna komisia dohliada na riadny výkon advokátskeho povolania, za týmto účelom má právo vykonať ohliadku advokátskych kancelárií a predvolať na zasadnutie revíznej komisie advokátov a advokátskych koncipientov. Kontroluje činnosť predsedníctva komory a kancelárie komory z hľadiska zákonnosti, hospodárneho nakladania s majetkom komory a súladu s predpismi komory a uzneseniami konferencie advokátov. Je oprávnená navrhnúť predsedníctvu komory zmenu alebo zrušenie jeho rozhodnutia.

§ 8

Ak revízna komisia upozorní predsedníctvo komory, že jeho rozhodnutie je v rozpore so zákonom, predpisom komory, uznesením konferencie alebo záujmami komory, predsedníctvo komory je povinné zaoberať sa upozornenímna najbližšom zasadnutí za účasti povereného člena revíznej komisie.

§ 9

Predseda revíznej komisie je oprávnený nahliadnuť do všetkých dokladov týkajúcich sa činnosti komory a jej hospodárenia. Rovnaké právo má člen revíznej komisie poverený revíznou komisiou alebo jej predsedom.

— Štvrtá časť —

Disciplinárna komisia a odvolacia disciplinárna komisia

§ 10
Zloženie disciplinárnej komisie

Disciplinárna komisia má 31 členov a 10 náhradníkov. Zo svojich členov volí predsedu disciplinárnej komisie, ktorý riadi jej činnosť. Z členov disciplinárnej komisie vymenúva a odvoláva predseda disciplinárnej komisie predsedov a členov disciplinárnych senátov. Počas svojej neprítomnosti poverí zastupovaním v určenom rozsahu iného člena disciplinárnej komisie.

§ 11
Právomoc disciplinárnej komisie

Disciplinárna komisia

a) rozhoduje v disciplinárnych senátoch o disciplinárnych previneniach osôb zapísaných v zoznamoch komory,
b) analyzuje a vyhodnocuje svoje poznatky a odporúča ich predsedníctvu komory na zverejnenie,
c) na základe svojich poznatkov predkladá odporúčania konferencii advokátov, predsedníctvu komory alebo revíznej komisii,
d) určuje pravidlá, podľa ktorých predseda disciplinárnej komisie prideľuje prípady disciplinárnych previnení osôb zapísaných v zoznamoch komory jednotlivým disciplinárnym senátom.

MATERIÁLY NA SCHVÁLENIE

§ 12
Zloženie odvolacej disciplinárnej komisie

Odvolacia disciplinárna komisia má 10 členov a 3 náhradníkov. Zo svojich členov odvolacia disciplinárna komisia volí predsedu odvolacej disciplinárnej komisie, ktorý riadi jej činnosť. Predseda odvolacej disciplinárnej komisie vymenúva a odvoláva z členov odvolacej disciplinárnej komisie predsedov odvolacích disciplinárnych senátov a členov odvolacích disciplinárnych senátov.

§ 13
Právomoc odvolacej disciplinárnej komisie

Pôvodné znenie: Odvolacia disciplinárna komisia rozhoduje v trojčlenných odvolacích disciplinárnych senátoch o odvolaniach podaných proti rozhodnutiam vydaným v disciplinárnych konaniach.	***Navrhované znenie:*** Odvolacia disciplinárna komisia: **a)** rozhoduje v trojčlenných odvolacích disciplinárnych senátoch o odvolaniach podaných proti rozhodnutiam vydaným v disciplinárnych konaniach**,** **b) analyzuje a vyhodnocuje svoje poznatky a odporúča ich predsedníctvu komory na zverejnenie,** **c) na základe svojich poznatkov predkladá odporúčania konferencii advokátov, predsedníctvu komory, disciplinárnej komisii alebo revíznej komisii,** **d) určuje pravidlá, podľa ktorých predseda odvolacej disciplinárnej komisie prideľuje odvolania podané proti rozhodnutiam vydaným v disciplinárnych konaniach jednotlivým odvolacím disciplinárnym senátom.**

Odôvodnenie:
Navrhuje sa zosúladiť ustanovenie s § 11, ktorý sa týka právomoci disciplinárnej komisie.

— Piata časť —

Kancelária komory

§ 14
Základné ustanovenie

(1) V sídle komory pôsobí kancelária komory, ktorá môže zriadiť svoje pracoviská mimo sídla komory.

(2) Vnútornú organizáciu kancelárie komory, počet jej zamestnancov a ich pracovnú náplň v súlade s týmto organizačným poriadkom určuje predsedníctvo komory, ak tento organizačný poriadok nestanovuje inak.

§ 15
Úlohy a organizácia kancelárie komory

(1) Kancelária komory plní úlohy spojené s organizačným, technickým a administratívnym zabezpečením činnosti komory. Plní tiež úlohy, ktorými ju poverilo predsedníctvo komory alebo iný orgán komory v rámci svojej právomoci.

(2) Kancelária komory sa organizačne člení najmä na
a) sekretariát,
b) organizačný odbor,
c) odbor matriky,
d) odbor výchovy a vzdelávania,
e) odbor medzinárodných vzťahov,

MATERIÁLY NA SCHVÁLENIE

f) publikačný a mediálny odbor,
g) ekonomický odbor,
h) oddelenie sťažností,
i) disciplinárne oddelenie.

(3) Kancelária komory najmä
a) materiálne a organizačne zabezpečuje činnosť orgánov komory a vykonáva ich rozhodnutia,
b) vedie a zverejňuje zoznam advokátov, zoznam euroadvokátov, zoznam zahraničných advokátov, zoznam medzinárodných advokátov, zoznam združení, zoznam verejných obchodných spoločností, zoznam komanditných spoločností, zoznam spoločností s ručením obmedzeným, zoznam zahraničných združení a zoznam advokátskych koncipientov,
c) vedie zoznam advokátov, ktorých môže predseda senátu alebo sudca ustanoviť za obhajcov podľa osobitného predpisu,
d) vedie zoznam advokátov, ktorí prejavili záujem o zastupovanie v konaní pred Ústavným súdom Slovenskej republiky a zoznam advokátov, ktorí prejavili záujem poskytovať právnu pomoc osobám v materiálnej núdzi podľa osobitného zákona,
e) na požiadanie vyhotovuje potvrdenia a osvedčenia zo zoznamu advokátov a advokátskych koncipientov,
f) vypracúva pripomienky a stanoviská k legislatívnym návrhom,
g) v spolupráci s Redakčnou radou Bulletinu slovenskej advokácie zabezpečuje redakčné práce pri odbornej publikačnej činnosti,
h) organizačne zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu činnosť,
i) organizačne zabezpečuje advokátske skúšky,
j) vedie knižnicu Slovenskej advokátskej komory,
k) v súlade s rozhodnutím predsedníctva komory hospodári s majetkom komory,
l) prijíma príspevky od advokátov a eviduje ich,
m) vykonáva správu nehnuteľností komory,
n) zabezpečuje archiváciu dokladov,
o) organizačne zabezpečuje kontakty komory s inými inštitúciami v tuzemsku a v zahraničí,
p) pripravuje odborné stanoviská pre orgány komory
q) vyhotovuje advokátovi na jeho požiadanie najmä nasledovné doklady:
   1. vysvedčenie o vykonaní advokátskej skúšky,
   2. potvrdenie o zápise do zoznamu advokátov,
   3. potvrdenie, že je spoločník obchodnej spoločnostialebo združenia,
   4. potvrdenie o dĺžke výkonu advokátskej praxe a praxe advokátskeho koncipienta,
r) v spolupráci so štátnym archívom zabezpečuje odbornú správu písomností v súlade s platnou právnou úpravou.

Oddelenie sťažností
§ 16

(1) Oddelenie sťažností vytvára podmienky na riadnu činnosť revíznej komisie a jej predsedu.

(2) Oddelenie sťažností prijíma, eviduje a zabezpečuje vybavovanie sťažností podaných komore na osoby zapísané v zoznamoch vedených komorou. Zabezpečuje, aby bol sťažovateľ vyrozumený písomne o postupe prešetrenia sťažností. Na účel posúdenia dôvodnosti sťažnosti je oddelenie sťažností oprávnené vyžiadať si od advokáta a sťažovateľa potrebné vyjadrenie a doklady.

(3) Oddelenie sťažností vytvára podmienky na riadnu činnosť predsedu revíznej komisie ako navrhovateľa v disciplinárnom konaní, ako aj na činnosť advokátov poverených predsedom revíznej komisie vykonaním prípravných úkonov potrebných na preverenie, či došlo k disciplinárnemu previneniu. Na ten účel zadovažuje od tajomníka, advokátov alebo iných osôb potrebné doklady a vyjadrenia.

(4) Oddelenie sťažností na základe stanoviska revíznej komisie, že došlo k disciplinárnemu previneniu, zabezpečuje pre predsedu revíznej komisie podklady na vypracovanie návrhu na začatie disciplinárneho konania.

(5) Oddelenie sťažností sleduje priebeh disciplinárneho konania a predkladá predsedovi revíznej komisie informáciu o jeho priebehu. Na základe pokynu predsedu revíznej komisie pripravuje potrebné písomné podania.

(6) Oddelenie sťažností podlieha pod organizačnú pôsobnosť tajomníka a vecnú pôsobnosť predsedu revíznej komisie.

MATERIÁLY NA SCHVÁLENIE

Disciplinárne oddelenie
§ 17

(1) Disciplinárne oddelenie vytvára podmienky na riadnu činnosť disciplinárnej komisie a odvolacej disciplinárnej komisie.

Pôvodné znenie:	***Navrhované znenie:***
(2) Disciplinárne oddelenie vytvára podmienky na riadnu činnosť predsedu disciplinárnej komisie pri plnení jeho úloh v disciplinárnom konaní, ako aj na riadnu činnosť disciplinárnych senátov. Na ten účel podľa pokynov predsedov disciplinárnych senátov zabezpečuje pojednávania disciplinárnych senátov, obstaráva dôkazy, ktoré majú byť vykonané, predvoláva na disciplinárne pojednávanie účastníkov a iné osoby a administratívne zabezpečuje vypracovávanie písomných vyhotovení rozhodnutí vydaných v disciplinárnom konaní a ich doručovanie.	(2) Disciplinárne oddelenie vytvára podmienky na riadnu činnosť predsedu disciplinárnej komisie pri plnení jeho úloh v disciplinárnom konaní **a predsedu odvolacej disciplinárnej komisie pri plnení jeho úloh v odvolacom disciplinárnom konaní**, ako aj na riadnu činnosť disciplinárnych senátov a odvolacích disciplinárnych senátov. Na ten účel podľa pokynov predsedov disciplinárnych senátov **a predsedov odvolacích disciplinárnych senátov** zabezpečuje pojednávania disciplinárnych senátov **a odvolacích disciplinárnych senátov**, obstaráva dôkazy, ktoré majú byť vykonané, predvoláva na disciplinárne pojednávanie **a na odvolacie disciplinárne pojednávanie** účastníkov a iné osoby a administratívne zabezpečuje vypracovávanie písomných vyhotovení rozhodnutí vydaných v disciplinárnom konaní **a odvolacom disciplinárnom konaní** a ich doručovanie.
(3) Disciplinárne oddelenie zisťuje, kedy sa rozhodnutie vydané v disciplinárnom konaní stalo právoplatným alebo vykonateľným.	(3) Disciplinárne oddelenie zisťuje, kedy sa rozhodnutie vydané v disciplinárnom konaní **a odvolacom disciplinárnom konaní** stalo právoplatným alebo vykonateľným.
(4) Disciplinárne oddelenie bezodkladne predkladá disciplinárne rozhodnutie po nadobudnutí vykonateľnosti tajomníkovi na zabezpečenie jeho výkonu.	(4) Disciplinárne oddelenie bezodkladne predkladá disciplinárne rozhodnutie **a odvolacie disciplinárne rozhodnutie** po nadobudnutí vykonateľnosti tajomníkovi na zabezpečenie ich výkonu.

(5) Disciplinárne oddelenie podlieha pod organizačnú pôsobnosť tajomníka a v prvom stupni pod vecnú pôsobnosť predsedu disciplinárnej komisie a v druhom stupni pod vecnú pôsobnosť predsedu odvolacej disciplinárnej komisie.

Odôvodnenie:
Navrhuje sa v ustanovení **odseku 2**, **odseku 3** a **odseku 4** konkretizovať,
že disciplinárne oddelenie rovnocenne vytvára podmienky na riadnu činnosť odvolacej disciplinárnej komisie
tak ako disciplinárnej komisie, v rozsahu ich právomocí.

§ 18

Kanceláriu komory tvoria
a) tajomník,
b) riaditelia odborov,
c) odborní zamestnanci,
d) administratívni zamestnanci,
e) pomocní zamestnanci.

Tajomník
§ 19

(1) Tajomník riadi činnosť kancelárie komory.

(2) Tajomníkom môže byť len advokát s pozastaveným výkonom advokácie.

(3) Tajomník je zamestnancom komory.

MATERIÁLY NA SCHVÁLENIE

(4) Tajomníka vymenúva a odvoláva predsedníctvo komory, ktorému zodpovedá za svoju činnosť v súlade so zákonom a predpismi komory.

(5) Funkcia tajomníka je nezlučiteľná s funkciou v predsedníctve komory, revíznej komisii a disciplinárnej komisii.

(6) Tajomník zabezpečuje poskytovanie informácií týkajúcich sa rozhodovacej činnosti orgánov komory, tak aby nedochádzalo k porušeniu povinnosti mlčanlivosti advokáta (§ 23 zákona o advokácii).

§ 20

(1) Tajomník plní pokyny predsedníctva komory, najmä
a) organizačne zabezpečuje konferenciu advokátov a rokovanie predsedníctva komory,
b) zúčastňuje sa na rokovaniach predsedníctva komory, ak nebol z jeho rokovania vylúčený a zabezpečuje vyhotovenie zápisnice; na zasadnutí iného orgánu komory sa tajomník zúčastní len na požiadanie tohto orgánu,
c) ukladá zamestnancom kancelárie komory pracovné úlohy a kontroluje ich plnenie,
d) zabezpečuje dodržiavanie pracovnoprávnych predpisov,
e) dá zapísať do registra disciplinárnych opatrení uložené disciplinárne opatrenie,
f) dá vymazať zahladené disciplinárne opatrenie z registra disciplinárnych opatrení a rozhodnutie o zahladení dá založiť do osobného spisu advokáta.

(2) Tajomník je oprávnený v súlade s predpismi komory konať za komoru bez osobitnej plnej moci a v rámci svojej právomoci podpisovať písomnosti.

§ 21
Riaditeľ odboru a odborný zamestnanec

(1) Riaditeľ odboru riadi odbor a jeho zamestnancov. Vymenúva a odvoláva ho predsedníctvo komory. Riaditeľom odboru je osoba s ukončeným vysokoškolským vzdelaním. Zodpovedá za
a) riešenie a realizáciu úloh kancelárie komory patriacich do pôsobnosti odboru,
b) plnenie úloh uložených tajomníkom,
c) pravidelné informovanie tajomníka.

(2) Odborným zamestnancom je osoba s ukončeným vysokoškolským vzdelaním.

— Šiesta časť —
Zápis do zoznamov vedených komorou

§ 22
Zápis do zoznamu advokátov

(1) Žiadosť o zápis do zoznamu advokátov musí obsahovať
a) meno, terajšie i predchádzajúce priezvisko, rodné číslo, miesto narodenia a adresu trvalého pobytu žiadateľa,
b) stručný profesijný životopis,
c) čestné vyhlásenie, že v čase zápisu nie je v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom vzťahu okrem pedagogickej, publikačnej, literárnej, vedeckej alebo umeleckej činnosti, činnosti člena poradného orgánu vlády Slovenskej republiky alebo činnosti, ktorá nie je v rozpore s povahou a etickými princípmi advokátskeho povolania; o rozpore pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu s povahou a etickými princípmi advokátskeho povolania rozhoduje komora,

Pôvodné znenie:	***Navrhované znenie:***
d) deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu advokátov.	**d) sídlo advokátskej kancelárie,** **e)** deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu advokátov.

(2) Žiadateľ k žiadosti pripojí
a) doklad preukazujúci, že získal vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a druhého stupňa v študijnom odbore právo na právnickej fakulte vysokej školy v Slovenskej republike,

b) žiadosť o započítanie inej právnej praxe vymedzenej v § 6 ods. 2 zákona v rozsahu stanovenom zákonom do povinnej praxe advokátskeho koncipienta a potvrdenie o jej dĺžke v prípade, ak nespĺňa zákonnú požiadavku povinnej právnej praxe,

c) doklad o vykonaní advokátskej skúšky alebo inej skúšky, ktorú komora podľa § 6 ods. 1 zákona uzná za advokátsku skúšku, prípadne žiadosť o uznanie inej skúšky za advokátsku skúšku,

Pôvodné znenie:	***Navrhované znenie:***
d) ~~odpis registra trestov, ktorý nesmie byť starší ako tri mesiace alebo~~ údaje **~~potrebné~~** na vyžiadanie odpisu registra trestov **~~komorou~~,**	d) údaje na vyžiadanie odpisu registra trestov,

e) doklad o nadobudnutí vedeckého pedagogického titulu, ak žiada o zápis profesor alebo docent vysokej školy Slovenskej republiky v odbore právo,

f) čestné vyhlásenie, že žiadateľ je plne spôsobilý na právne úkony,

g) čestné vyhlásenie, že žiadateľ nemá uložené disciplinárne opatrenie vyčiarknutie zo zoznamu komerčných právnikov, disciplinárne opatrenie zbavenie notárskeho úradu, disciplinárne opatrenie zbavenie výkonu exekútorského úradu, disciplinárne opatrenie zbavenie výkonu funkcie prokurátora alebo disciplinárne opatrenie odvolanie z funkcie sudcu podľa osobitných predpisov,

h) čestné vyhlásenie, že proti žiadateľovi nie je vedené trestné stíhanie,

	Navrhované znenie:
	i) samostatnú poistnú zmluvu o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo oznámi komore súhlas s pripojením sa k hromadnej poistnej zmluve.

(3) Komora je oprávnená vyžiadať si vyjadrenie o spoľahlivosti žiadateľa.

(4) V prípade zápisu usadeného euroadvokáta do zoznamu advokátov komora postupuje podľa § 4 a § 5 zákona. Ustanovenia odseku 1 až 3 sa použijú primerane.

Pôvodné znenie:	***Navrhované znenie:***
	§ 22a **Zápis do zoznamu advokátskych koncipientov**
~~(5)~~ Advokát, ktorý žiada o zápis koncipienta do zoznamu advokátskych koncipientov, k žiadosti pripojí	Advokát, ktorý žiada o zápis koncipienta do zoznamu advokátskych koncipientov, k žiadosti pripojí

a) doklad preukazujúci, že osoba, o ktorej zápis do zoznamu advokátskych koncipientov žiada, získala vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a druhého stupňa v študijnom odbore právo na právnickej fakulte vysokej školy v Slovenskej republike,

Pôvodné znenie:	***Navrhované znenie:***
b) **~~odpis registra trestov, ktorý nesmie byť starší ako tri mesiace alebo~~** údaje **~~potrebné~~** na vyžiadanie odpisu registra trestov **~~komorou~~,**	b) údaje na vyžiadanie odpisu registra trestov,

c) pracovnú zmluvu uzatvorenú s osobou, o zápis ktorej žiada; z dôvodu časového vymedzenia dĺžky praxe advokátskeho koncipienta nie je možné, aby bol pracovný pomer dohodnutý na kratší pracovný čas ako je 40 hodín týždenne,

d) čestné vyhlásenie advokátskeho koncipienta, že nie je súčasne v pracovnom pomere alebo obdobnom pracovnoprávnom vzťahu s iným zamestnávateľom okrem pedagogickej, publikačnej, literárnej, vedeckej alebo umeleckej činnosti alebo činnosti, ktorá nie je v rozpore s povahou a etickými princípmi výkonu praxe advokátskeho koncipienta; o rozpore pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu s povahou a etickými princípmi výkonu praxe advokátskeho koncipienta rozhoduje komora,

e) čestné vyhlásenie advokátskeho koncipienta, že proti nemu nie je vedené trestné stíhanie.

Navrhované znenie:

§ 22b
Zápis spoločnosti s ručením obmedzeným

(1) Žiadosť o zápis spoločnosti s ručením obmedzeným musí obsahovať
a) obchodné meno, IČO a sídlo obchodnej spoločnosti,
b) meno a priezvisko spoločníkov obchodnej spoločnosti,
c) deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu.

(2) Žiadateľ k žiadosti pripojí
a) výpis z obchodného registra (použiteľný na právne účely),
b) zakladateľskú listinu alebo spoločenskú zmluvu,
c) poistnú zmluvu o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo oznámi komore súhlas s pripojením sa k hromadnej poistnej zmluve.

§ 22c
Zápis verejnej obchodnej spoločnosti

(1) Žiadosť o zápis verejnej obchodnej spoločnosti musí obsahovať
a) obchodné meno, IČO a sídlo obchodnej spoločnosti,
b) meno a priezvisko spoločníkov obchodnej spoločnosti,
c) deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu.

(2) Žiadateľ k žiadosti pripojí
a) výpis z obchodného registra (použiteľný na právne účely),
b) spoločenskú zmluvu,
c) poistnú zmluvu o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo oznámi komore súhlas s pripojením sa k hromadnej poistnej zmluve.

§ 22d
Zápis komanditnej spoločnosti

(1) Žiadosť o zápis komanditnej spoločnosti musí obsahovať
a) obchodné meno, IČO a sídlo obchodnej spoločnosti,
b) meno a priezvisko spoločníkov obchodnej spoločnosti,
c) deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu.

(2) Žiadateľ k žiadosti pripojí
a) výpis z obchodného registra (použiteľný na právne účely),
b) spoločenskú zmluvu,
c) poistnú zmluvu o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo oznámi komore súhlas s pripojením sa k hromadnej poistnej zmluve.

§ 22e
Zápis združení

(1) Žiadosť o zápis združenia musí obsahovať
a) názov združenia a sídlo združenia,
b) meno a priezvisko účastníkov združenia,
c) deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu.

(2) Žiadateľ k žiadosti pripojí fotokópiu zmluvy o združení.

§ 22f
Zápis organizačnej zložky zahraničnej právnickej osoby

(1) Žiadosť o zápis organizačnej zložky zahraničnej právnickej osoby musí obsahovať
a) obchodné meno, IČO a sídlo organizačnej zložky,
b) deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu.

(2) Žiadateľ k žiadosti pripojí
a) výpis z obchodného registra SR (použiteľný na právne účely),
b) doklad o úhrade registračného poplatku,
c) poistnú zmluva o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo oznámi komore súhlas s pripojením sa k hromadnej poistnej zmluve,
d) súhlas zriaďovateľa (zahraničnej právnickej osoby) s obchodným menom organizačnej zložky,
e) výpis z obchodného registra zriaďovateľa organizačnej zložky.

Odôvodnenie:

Navrhované zmeny v šiestej časti boli iniciované kanceláriou komory, odborom matriky, na základe praktických skúseností s cieľom vyprecizovať a aktualizovať náležitosti požadované pre zápis do zoznamov komory.

Zároveň sa vkladajú nové ustanovenia týkajúce sa zápisu obchodných spoločností, ktoré doteraz v predpisoch absentovali, ako aj samostatné ustanovenie týkajúce sa zápisu advokátskeho koncipienta.

— Siedma časť —

Pôvodné znenie:

Zápis do zoznamu euroadvokátov, zahraničných advokátov a medzinárodných advokátov

Navrhované znenie:

Zápis do zoznamu usadených euroadvokátov, zahraničných advokátov a medzinárodných advokátov

§ 23

Pôvodné znenie: **Zápis do zoznamu euroadvokátov**

Navrhované znenie: **Zápis do zoznamu usadených euroadvokátov**

Pôvodné znenie:
(1) Žiadosť o zápis do zoznamu euroadvokátov musí obsahovať

Navrhované znenie:
(1) Žiadosť o zápis do zoznamu **usadených** euroadvokátov musí obsahovať

MATERIÁLY NA SCHVÁLENIE

a) meno, terajšie i predchádzajúce priezvisko, rodné číslo alebo dátum narodenia, miesto narodenia, adresu trvalého pobytu a číslo pasu žiadateľa,
b) doklad o štátnom občianstve členského štátu Európskej únie alebo iného zmluvného štátu Dohody o Európskom hospodárskom priestore,

Pôvodné znenie:	***Navrhované znenie:***
c) oprávnenie vykonávať advokáciu samostatne v štáte registrácie pod niektorým z profesijných označení uvedených v Prílohe č. 1 zákona,	c) **doklad preukazujúci** oprávnenie vykonávať advokáciu samostatne **a bez obmedzenia** v štáte registrácie pod niektorým z profesijných označení uvedených v Prílohe č. 1 zákona,
d) poistnú zmluvu pre prípad zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť v súvislosti s poskytovaním právnych služieb na území Slovenskej republiky,	d) **samostatnú** poistnú zmluvu pre prípad zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť v súvislosti s poskytovaním právnych služieb na území Slovenskej republiky**, alebo oznámi komore súhlas s pripojením sa k hromadnej poistnej zmluve**,

e) stručný profesijný životopis,

Pôvodné znenie:	***Navrhované znenie:***
	f) sídlo a spôsob výkonu advokácie na území Slovenskej republiky,
f) deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu euroadvokátov.	**g)** deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu **usadených** euroadvokátov,
~~**(2) Žiadateľ k žiadosti pripojí**~~	**h)** označenie príslušnej komory v štáte registrácie,
	i) čestné vyhlásenie preukazujúce, že v štáte registrácie nemá právoplatne uložené disciplinárne opatrenie a nie je voči nemu vedené disciplinárne ani trestnoprávne konanie,
a) doklady o tom, či v štáte registrácie poskytuje právne služby samostatne alebo spoločne; označenie právnej formy, v akej sa táto činnosť uskutočňuje, kto je spoločníkom právnickej osoby a či je oprávnený na výkon advokácie, ~~**sídlo a spôsob výkonu advokácie na území Slovenskej republiky,**~~	**j)** doklady o tom, či v štáte registrácie poskytuje právne služby samostatne alebo spoločne; označenie právnej formy, v akej sa táto činnosť uskutočňuje, kto je spoločníkom právnickej osoby a či je oprávnený na výkon advokácie,
~~**b) doklady preukazujúce, že euroadvokát nevykonáva advokáciu prostredníctvom právnickej osoby, ktorej spoločníkmi alebo členmi sú aj fyzické osoby alebo právnické osoby, ktoré nemajú oprávnenie na výkon advokácie,**~~	**k) výpis z registra trestov štátu registrácie,**
c) označenie príslušnej komory v štáte registrácie,	**l) údaje na vyžiadanie odpisu registra trestov.**
~~**d) čestné vyhlásenie, že v štáte registrácie nie je voči žiadateľovi vedené disciplinárne ani trestnoprávne konanie.**~~	
(3) Doklady osvedčujúce skutočnosti podľa odseku 1 nesmú byť v čase ich predloženia staršie ako tri mesiace a musia byť predložené spolu s ich osvedčeným prekladom do štátneho jazyka.	**(2)** Doklady osvedčujúce skutočnosti podľa odseku 1 nesmú byť v čase ich predloženia staršie ako tri mesiace a musia byť predložené spolu s ich osvedčeným prekladom do štátneho jazyka.

§ 24
Zápis do zoznamu zahraničných advokátov

(1) Žiadosť o zápis do zoznamu zahraničných advokátov musí obsahovať
a) meno, terajšie i predchádzajúce priezvisko, rodné číslo alebo dátum narodenia, miesto narodenia, adresu trvalého pobytu a číslo pasu žiadateľa,

Pôvodné znenie:	***Navrhované znenie:***
b) **preukázanie občianstva** členského štátu Organizácie pre hospodársku spoluprácu a rozvoj,	b) **doklad o štátnom občianstve** členského štátu Organizácie pre hospodársku spoluprácu a rozvoj,
c) **oprávnenie poskytovať** v štáte registrácie ~~**právne služby**~~ samostatne a bez obmedzenia,	c) **doklad preukazujúci oprávnenie vykonávať advokáciu** v štáte registrácie samostatne a bez obmedzenia,
d) poistnú zmluvu pre prípad zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť v súvislosti s poskytovaním právnych služieb na území Slovenskej republiky,	d) **samostatnú** poistnú zmluvu pre prípad zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť v súvislosti s poskytovaním právnych služieb na území Slovenskej republiky**, alebo oznámi komore súhlas s pripojením sa k hromadnej poistnej zmluve**,

e) stručný profesijný životopis,

Pôvodné znenie:	***Navrhované znenie:***
g) sídlo a spôsob výkonu advokácie na území Slovenskej republiky.	**f)** sídlo a spôsob výkonu advokácie na území Slovenskej republiky,
f) deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu zahraničných advokátov,	**g)** deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu zahraničných advokátov,
~~**(2) Žiadateľ k žiadosti pripojí**~~	
a) označenie príslušnej komory v štáte registrácie,	**h)** označenie príslušnej komory v štáte registrácie,
b) čestné vyhlásenie preukazujúce, že v štáte registrácie nemá právoplatne uložené disciplinárne opatrenie a nie je voči nemu vedené disciplinárne ani trestnoprávne konanie,	**i)** čestné vyhlásenie preukazujúce, že v štáte registrácie nemá právoplatne uložené disciplinárne opatrenie a nie je voči nemu vedené disciplinárne ani trestnoprávne konanie,
c) doklady o tom, či v štáte registrácie poskytuje právne služby samostatne alebo spoločne; označenie právnej formy, v akej sa táto činnosť uskutočňuje, kto je spoločníkom právnickej osoby a či je oprávnený na výkon advokácie.	**j)** doklady o tom, či v štáte registrácie poskytuje právne služby samostatne alebo spoločne; označenie právnej formy, v akej sa táto činnosť uskutočňuje, kto je spoločníkom právnickej osoby a či je oprávnený na výkon advokácie,
	k) výpis z registra trestov štátu registrácie,
	l) údaje na vyžiadanie odpisu registra trestov.
	(2) Doklady osvedčujúce skutočnosti podľa odseku 1 nesmú byť v čase ich predloženia staršie ako tri mesiace a musia byť predložené spolu s ich osvedčeným prekladom do štátneho jazyka.

§ 25
Zápis do zoznamu medzinárodných advokátov

(1) Žiadosť o zápis do zoznamu medzinárodných advokátov musí obsahovať

a) meno, terajšie i predchádzajúce priezvisko, rodné číslo alebo dátum narodenia, miesto narodenia, adresu trvalého pobytu a číslo pasu žiadateľa,

Pôvodné znenie:	***Navrhované znenie:***
b) **preukázanie občianstva** členského štátu Svetovej obchodnej organizácie,	b) **doklad o štátnom občianstve** členského štátu Svetovej obchodnej organizácie,
c) **oprávnenie poskytovať** v štáte registrácie ~~**právne služby**~~ samostatne a bez obmedzenia,	c) **doklad preukazujúci oprávnenie vykonávať advokáciu** v štáte registrácie samostatne a bez obmedzenia,
d) poistnú zmluvu pre prípad zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť v súvislosti s poskytovaním právnych služieb na území Slovenskej republiky,	d) **samostatnú** poistnú zmluvu pre prípad zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť v súvislosti s poskytovaním právnych služieb na území Slovenskej republiky**, alebo oznámi komore súhlas s pripojením sa k hromadnej poistnej zmluve**,

e) stručný profesijný životopis,

Pôvodné znenie:	***Navrhované znenie:***
g) sídlo a spôsob výkonu advokácie na území Slovenskej republiky.	**f)** sídlo a spôsob výkonu advokácie na území Slovenskej republiky,
f) deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu medzinárodných advokátov,	**g)** deň, ku ktorému žiada o zápis do zoznamu medzinárodných advokátov,
~~(2) Žiadateľ k žiadosti pripojí~~	
a) označenie príslušnej komory v štáte registrácie,	**h)** označenie príslušnej komory v štáte registrácie,
b) čestné vyhlásenie preukazujúce, že v štáte registrácie nemá právoplatne uložené disciplinárne opatrenie a nie je voči nemu vedené disciplinárne ani trestnoprávne konanie,	**i)** čestné vyhlásenie preukazujúce, že v štáte registrácie nemá právoplatne uložené disciplinárne opatrenie a nie je voči nemu vedené disciplinárne ani trestnoprávne konanie,
c) doklady o tom, či v štáte registrácie poskytuje právne služby samostatne alebo spoločne; označenie právnej formy, v akej sa táto činnosť uskutočňuje, kto je spoločníkom právnickej osoby a či je oprávnený na výkon advokácie.	**j)** doklady o tom, či v štáte registrácie poskytuje právne služby samostatne alebo spoločne; označenie právnej formy, v akej sa táto činnosť uskutočňuje, kto je spoločníkom právnickej osoby a či je oprávnený na výkon advokácie**,**
	k) výpis z registra trestov štátu registrácie,
	l) údaje na vyžiadanie odpisu registra trestov.
	(2) Doklady osvedčujúce skutočnosti podľa odseku 1 nesmú byť v čase ich predloženia staršie ako tri mesiace a musia byť predložené spolu s ich osvedčeným prekladom do štátneho jazyka.

Odôvodnenie:
Navrhované zmeny v siedmej časti boli iniciované kanceláriou komory, odborom matriky, na základe praktických skúseností s cieľom vyprecizovať a aktualizovať náležitosti požadované pre zápis do zoznamov komory.

Spoločné ustanovenia

§ 26

(1) Ak žiadosť o zápis do zoznamu advokátov nespĺňa podmienky stanovené zákonom a týmto organizačným poriadkom, kancelária komory požiada žiadateľa, aby v lehote 30 dní žiadosť doplnil s upozornením, že v opačnom prípade sa jeho žiadosť považuje za odmietnutú. Ak žiadateľ nesúhlasí s týmto postupom, môže požiadať predsedníctvo komory o preskúmanie správnosti postupu kancelárie komory.

(2) Ak predsedníctvo komory rozhodne, že na základe žiadosti o zápis do zoznamu advokátov nie je možné žiadateľa do zoznamu zapísať, kancelária komory mu do 30 dní od prijatia rozhodnutia predsedníctvom komory doručí rozhodnutie, že do zoznamu nebol zapísaný. V rozhodnutí uvedie dôvod nezapísania a poučí žiadateľa o jeho práve domáhať sa ochrany na súde.

§ 27

Rozsah vykonanej praxe a zloženie advokátskej skúšky sa neskúma, ak žiada o opätovný zápis do zoznamu advokátov ten, kto v ňom už bol zapísaný. Takýto žiadateľ nepredkladá doklad uvedený v § 22 ods. 1 písm. b).

§ 28

Kancelária komory zapíše do zoznamu advokátov toho, kto splnil podmienky stanovené zákonom a organizačným poriadkom. Zápis sa uskutoční ku dňu zloženia sľubu, ak žiadateľ nežiadal o zápis k neskoršiemu termínu.

§ 29

Komora po zápise vydá žiadateľovi o zápis osvedčenie o zápise do zoznamu vedeného komorou a príslušný preukaz.

— Ôsma časť —

§ 30
Vyčiarknutie zo zoznamu vedeného komorou a pozastavenie výkonu advokácie

(1) Ak predsedníctvo komory rozhoduje o vyčiarknutí advokáta podľa § 7 ods. 1 písm. d), g) až i) zákona alebo o pozastavení výkonu advokácie podľa § 8 ods. 1 písm. a) až c) zákona, predsedníctvo komory vyzve advokáta, aby sa písomne vyjadril v lehote do 15 dní k dôvodom, pre ktoré rozhoduje o jeho vyčiarknutí zo zoznamu vedeného komorou alebo o pozastavení výkonu advokácie. Ak sa advokát v určenej lehote nevyjadrí, má sa za to, že sú zákonné dôvody zistené komorou splnené.

(2) Ak predsedníctvo komory rozhoduje o vyčiarknutí advokáta podľa § 7 ods. 2 zákona alebo o pozastavení výkonu advokácie podľa § 8 ods. 2 a 3 zákona, umožní advokátovi osobne alebo písomne sa vyjadriť k dôvodom, pre ktoré rozhoduje o jeho vyčiarknutí zo zoznamu vedeného komorou alebo o pozastavení výkonu advokácie. O tejto možnosti ho vhodným spôsobom upovedomí.

(3) Rozhodnutie o vyčiarknutí zo zoznamu vedeného komorou a rozhodnutie o pozastavení výkonu advokácie kancelária komory odošle advokátovi najneskôr do 30 dní od prijatia rozhodnutia predsedníctvom komory.

(4) Advokát vyčiarknutý zo zoznamu vedeného komorou je povinný v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia o vyčiarknutí vrátiť kancelárii komory preukaz advokáta.

(5) Rozhodnutie podľa odseku 1 oznámi kancelária komory Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky, Ústavnému súdu Slovenskej republiky, Najvyššiemu súdu Slovenskej republiky, Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky, všetkým ostatným súdom na území Slovenskej republiky a príslušnej komore.

(6) Ustanovenia odsekov 1 až 3 sa primerane použijú na konanie o vyčiarknutí zo zoznamu advokátskych koncipientov a na konanie o pozastavení výkonu činnosti advokátskeho koncipienta.

§ 30a
Vyčiarknutie zo zoznamu advokátskych koncipientov

(1) Advokát je povinný najneskôr do 30 dní od skončenia pracovného pomeru s advokátskym koncipientom požiadať o jeho vyčiarknutie zo zoznamu advokátskych koncipientov vedeného komorou.

(2) Žiadosť o vyčiarknutie zo zoznamu advokátskych koncipientov obsahuje:
a) kópiu dokladu o skončení pracovného pomeru,
b) výkaz praxe advokátskeho koncipienta za obdobie trvania pracovného pomeru,
c) preukaz advokátskeho koncipienta vydaný kanceláriou komory pri zápise do zoznamu advokátskych koncipientov.

§ 31

Pôvodné znenie:	***Navrhované znenie:***
~~**(1) Zoznamy vedené komorou, ktoré obsahujú mená a priezviská alebo názov osôb v nich zapísaných a adresu ich sídla, pošle kancelária komory raz ročne Ústavnému súdu Slovenskej republiky, Najvyššiemu súdu Slovenskej republiky, Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky a všetkým ostatným súdom na území Slovenskej republiky. Zmeny a doplnenia týchto údajov kancelária komory oznamuje spravidla štvrťročne.**~~	
~~(2)~~ Kancelária komory zaznamená v zozname údaje o pozastavení výkonu advokácie (§ 8 zákona) a o viac ako trojmesačnej neschopnosti advokáta vykonávať advokáciu (§ 17 zákona). U advokáta, ktorý nevykonáva advokáciu spoločne, súčasne uvedie aj meno zástupcu.	Kancelária komory zaznamená v zozname údaje o pozastavení výkonu advokácie (§ 8 zákona) a o viac ako trojmesačnej neschopnosti advokáta vykonávať advokáciu (§ 17 zákona). U advokáta, ktorý nevykonáva advokáciu spoločne, súčasne uvedie aj meno zástupcu.

Odôvodnenie:
Odsek 1 navrhujeme vypustiť z dôvodu obsoletnosti normy.
Zoznamy vedené komorou sú verejne dostupné a aktualizované na dennej báze.
Uvedené inštitúcie zoznamy zasielané osobitne nevyžadujú.

Záverečné ustanovenia

§ 32

Pôvodné znenie: Zrušuje sa Organizačný poriadok Slovenskej advokátskej komory schválený konferenciou advokátov **10. júna 2017**.	***Navrhované znenie:*** Zrušuje sa Organizačný poriadok Slovenskej advokátskej komory schválený konferenciou advokátov **11. júna 2021**.

§ 33

Pôvodné znenie: Tento Organizačný poriadok Slovenskej advokátskej komory nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia konferenciou advokátov **11. júna 2021**.	***Navrhované znenie:*** Tento Organizačný poriadok Slovenskej advokátskej komory nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia konferenciou advokátov **6. júna 2024**.